



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 749 del 24/07/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
645 del 29/07/2019
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2018 di competenza della Segreteria Generale, ai fini dell'approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2018, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL;

VISTO l'Art. 9 del Decreto Legge n. 102 del 31/08/2013 così come convertito dalla L. 124 del 28/10/2013, con la quale vengono apportate modifiche ed integrazioni al succitato D.Lgs 118/2011;

VISTI gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. n.267/2000, che rispettivamente, recitano:

Art. 189 - Residui attivi.

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e Prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi dal altri Istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art.190 - Residui passivi.

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. (Comma così modificato dall'art. 10 del Decreto Legislativo 11 giugno 1996, n. 336) è vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 228 – Conto di Bilancio.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

VISTO l'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 che recita: " Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate esigibili nell' esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate accertate e impegnate non esigibili nell' esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili";

VISTA la direttiva impartita dagli organi competenti di questo Ente con la quale è stato richiesto ad ogni Direzione di approntare gli atti necessari per attuare il processo di armonizzazione contabile di cui al richiamato D.Lgs.118/2011;

RITENUTO di dover procedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui attivi e passivi, afferenti a capitoli di entrata e di spesa assegnati alla propria Direzione e provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

PRESO ATTO che il Dirigente f.f. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" ha trasmesso a questa Direzione l'elenco dei residui attivi e passivi al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

VISTI gli atti ricognitori effettuati dai Responsabili dei Servizi;

TENUTO CONTO che questa segreteria Generale ha effettuato la ricognizione sulla base di una attenta e motivata valutazione in ordine al mantenimento, eliminazione e/o rideterminazione dei residui secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, così come comunicato dai Responsabili dei singoli Servizi;

VISTI gli elenchi dei residui attivi e passivi di competenza di questa Segreteria Generale, allegati alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, per cui si è proceduto al riaccertamento ordinario ai sensi di quanto stabilito dall'art.3 comma 4 del D. Lgs.118/2011 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che con il visto di regolarità contabile apposto sulla presente Determinazione viene attestato da parte del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" la procedibilità delle variazioni proposte dalla Segreteria Generale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

CONSIDERATA quindi la necessità e l'urgenza di porre in essere tutte le procedure di attuazione del processo di armonizzazione contabile;

DETERMINA

APPROVARE il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 di competenza di questa Segreteria Generale nelle risultanze di cui all'allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

DARE ATTO che dal prospetto allegato si evincono le seguenti risultanze contabili:

- residui attivi eliminati (in assenza di obbligazioni perfezionate) € 0,00
- residui passivi eliminati (in assenza di obbligazioni perfezionate) € 265,00
- residui attivi re-imputati (in assenza di obbligazioni perfezionate ma esigibili in esercizi successivi al 2018) € 0,00
- residui passivi re-imputati (in assenza di obbligazioni perfezionate ma esigibili in esercizi successivi al 2018) € 0,00

DARE ATTO, altresì, che sono state mantenute a residuo unicamente le somme per cui esistono obbligazioni perfezionate e che risultano esigibili alla data del 31.12.2018, così distinti:

- residui attivi mantenuti € 0,00
- residui passivi mantenuti €1412,15

DARE ATTO che, con riferimento ai residui passivi di competenza di questa Segreteria Generale e cancellati al 31.12.2018, per un ammontare complessivo di € 265,00, le relative economie dovranno confluire nell'avanzo di amministrazione come segue:

- Avanzo vincolato (vincoli formalmente attribuiti dall'Ente) € 0,00
- Avanzo libero € 265,00

TRASMETTERE copia della presente Determinazione con relativi allegati al Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per gli adempimenti di competenza;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

Messina , 24/07/2019

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina li, 24/07/2019

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE

Cap.	Imp. N.ro	Descrizione	Beneficiario	C/R	Anno res.	N.ro Atto	T.Att o	Data Atto	Tipo finanzia mento	RESIDUI PASSIVI (Da Pagare)	Eliminare: economia libera	Elimina re: econo mia vincol ata	mantenere c/residui 2018	reimputare (FPV) anno 2019 solo da competenza 2018)	MOTIVAZIONE (art.3, c.4, D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.)
521	1464	IMPEGNO SOMME PER IL PAGAMENTO DI SPESE DI VIAGGIO E RIMBORSO SPESE DI MISSIONE PER L'ANNO 2018	DIVERSI DIPENDENTI CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA	CO	0	80	GP	31/12/2018		187,15			187,15		per pagamenti nel 2019
1130	361	ORGANIZZAZIONE GIORNATA FORMATIVA "DECRETO CODICE DEI CONTRATTI"	ECONOMO PROVINCIALE SALVO RENDICONTO	RE	2017	509	DD	18/05/2017		20,00	20,00				minore spesa
2730	323	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA DONATELLA SIGNORINO	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	106	G	26/05/2016		245,00			245,00		Mantenere per spese di registrazione contratto di imminente stipula
2730	324	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA ENZO MIGNECO	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	105	G	26/05/2016		245,00			245,00		Mantenere per spese di registrazione contratto di imminente stipula

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE

Cap.	Imp. N.ro	Descrizione	Beneficiario	C/R	Anno res.	N.ro Atto	T.Att o	Data Atto	Tipo finanzia mento	RESIDUI PASSIVI (Da Pagare)	Eliminare: economia libera	Elimina re: econo mia vincol ata	mantenere c/residui 2018	reimputare (FPV) anno 2019 solo da competenza 2018)	MOTIVAZIONE (art.3, c.4, D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.)
2730	325	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA STEFANO DONATO	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	0	G			245,00	245,00				Da eliminare in quanto impegno non perfezionato entro i termini di legge
2730	326	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA PATRIZIA PREVITI	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	104	G	26/05/2016		245,00			245,00		Mantenere per spese di registrazione contratto di imminente stipula
2730	327	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA GIUDITTA RUSTICA	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	107	G	26/05/2016		245,00			245,00		Mantenere per spese di registrazione contratto di imminente stipula
2730	328	REGISTRAZIONE ATTO DI DONAZIONE DEL DIPINTO DELL'ARTISTA ALEX CAMINITI	DIVERSI LORO SEDI	RE	2016	108	G	26/05/2016		245,00			245,00		Mantenere per spese di registrazione contratto di imminente stipula
								totale		1.677,15	265,00		1.412,15		FIRMA

f.to CAPONETTI

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE

RESIDUI PASSIVI 2018 - SEGRETERIA GENERALE