



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 492 del 24/05/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 420 del 27/05/2019

Direzione: Il Direzione “Affari Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Collocamento a riposo, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione Quota 100 – dell’Operatore Servizi Generali Pos. Ec. A6 Sig. DI BARTOLO Nicola nato il 26/10/1955 (matr. 1043), – Decorrenza 01/08/2019.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** l’istanza, acquisita al protocollo di questo Ente al n° 0003078/19 del 31/01/2019, con la quale l’Operatore Servizi Generali Cat. Ec. A6 Sig. DI BARTOLO Nicola nato il 26/10/1955 assunto alle dipendenze di questa Città Metropolitana il 01/12/1985, potendo far valere i periodi riconosciuti utili ai fini del trattamento di quiescenza presso gli Istituti di Previdenza, ha chiesto di essere collocato a riposo a decorrere dal 01/08/2019, ai sensi della normativa vigente;

VISTO il decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019, contenente disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni;

VISTO il Capo II art. 14 comma 6 lett. b) della Legge n. 26 del 28/03/2019, che dispone per i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti richiesti dal comma 1, di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita “quota 100”, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi, dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del primo agosto c.a.;

**VISTA** la Determinazione N° ME19910519 del 15/12/1999 di ricongiunzione art. 2 L.29/79 rilasciata dell’Istituto Nazionale di Previdenza per i dipendenti dell’Amministrazione Pubblica Sede di Messina con la quale viene riconosciuto un periodo pari ad anni 04 mesi 09 e 00 giorni, ai fini della misura del trattamento di quiescenza;

VISTA la certificazione dell'INPDAP ex CPDEL sede di Messina del 16/03/2004 con la quale viene riconosciuto il servizio militare di leva di 01 anni 06 mesi 00 giorni ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 1 della Legge 274/91;

**CHE** il dipendente maturerà alla data del 31/07/2019, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 39 mesi 11 e giorni 00 come meglio di seguito specificato:

|                                                                   | ANNI      | MESI      | GIORNI    |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| - Servizio prestato presso l'Ente<br>dal 01/12/1985 al 31/07/2019 | 33        | 08        | 00        |
| Ricongiunzione L.29/79                                            | 04        | 09        | 00        |
| Riconoscimento Serv. Militare di leva                             | <u>01</u> | <u>06</u> | <u>00</u> |
| <b>TOTALE</b>                                                     | <b>39</b> | <b>11</b> | <b>00</b> |

**VERIFICATO** che potrà, pertanto, accedere alla pensione anticipata a decorrere dal 01/08/2019;

**PRESO ATTO**, che lo stesso durante la sua permanenza in servizio non ha usufruito di aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, per cui bisogna valutare interamente il periodo summenzionato;

**Visti:**

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- c)** L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 *"Impegno di Spesa"*
- d)**

VISTE le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa; **VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## PROPONE

Per quanto in premessa

**COLLOCARE** a riposo l'Operatore Servizi Generali" Sig. DI BARTOLO Nicola Pos. Ec. A6 nato il 26/10/1955, per dimissioni volontarie , con diritto a pensione "quota 100", con effetto dal'1/08/2019;

**DARE ATTO** che lo stesso maturerà alla data del 31/07/2019, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 39 mesi 11 e giorni 00;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio

"Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze"  
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

"Gestione Economica del Personale"  
(Dott. Massimo Ranieri)

## **IL DIRIGENTE F.F.**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

### **DETERMINA**

**COLLOCARE** a riposo l'Operatore Servizi Generali" Sig. DI BARTOLO Nicola Pos. Ec. A6 nato il 26/10/1955, per dimissioni volontarie , con diritto a pensione "quota 100", con effetto dal'1/08/2019;

**DARE ATTO** che lo stesso maturerà alla data del 31/07/2019, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 39 mesi 11 e giorni 00;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**CHE**, per la destinazione delle risorse finanziarie del fondo nelle varie voci, saranno convocate le RSU e le OO.SS legittimate alla trattativa con le quali si provvederà alla stipula di apposito contratto decentrato , ai sensi degli artt.7 e 8 del CCNL 2016/2018 – Comparto Funzioni Locali;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Collegio dei Revisori dei Conti per opportuna conoscenza;

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE F.F.  
F.to Dott. Massimo Ranieri

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

II DIRIGENTE F.F.

Lì \_\_\_\_\_

F.to Dott. Massimo Ranieri