



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 463 del 21/05/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 392 del 21/05/2019

I Direzione: “Affari Generali, Legali e del Personale”

OGGETTO: Prosecuzione incarichi di Posizione Organizzativa ai Funzionari Responsabili dei Servizi incardinati nella 1^ Direzione “Affari Generali, Legali e del Personale”.

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26.11.2015, e ss.mm.ii., è stato approvato il “Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi” dell’Ente;

Che con decreto sindacale n. 60 del 19.04.2019 è stato approvato il “Regolamento dell’area delle Posizioni Organizzative”, adeguandolo alle disposizioni del CCNL 21.05.2018;

Che, conseguentemente, con decreto sindacale n. 65 del 29.04.2019 è stato aggiornato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che Il Sindaco Metropolitano con proprio atto, prot. n. 1103/19/GAB del 20.05.2019 a fronte delle persistenti difficoltà finanziarie dell’Ente e della impossibilità di garantire una adeguata soluzione alle criticità organizzative e gestionali, per assicurare la prosecuzione dei servizi dell’Ente, nelle more della riorganizzazione funzionale della macrostruttura, ha disposto la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa fino al completamento delle procedure e comunque non oltre il 30 luglio c.a.;

Considerato che in atto sono vigenti le sotto indicate PP.OO. presso la 1^ Direzione “Affari Generali, Legali e del Personale

- Servizio “Affari Generali” sig.ra Anna Saija Bisazza;
- Servizio “Affari Legali ” dott. Massimo Minutoli;

- Servizio "Gestione Giuridica del Personale" dott. Felice Sparacino;
- Servizio "Partecipate" dott. Antonino Morabito.

Che nelle more dell'elaborazione di un disegno organico delle funzioni, come disposto dal Sindaco Metropolitano, e atteso che le P.O. rappresentano le figure chiave nell'attuale struttura, carente di figure dirigenziali, si ritiene opportuno garantire continuità nell'espletamento delle procedure di natura amministrativa, finanziaria e tecnica in itinere al fine di non arrecare gravi disfunzioni amministrative che potrebbero causare danni patrimoniali all'ente.

Ritenuto, pertanto, garantire la prosecuzione degli incarichi nell'interesse del buon andamento dell'ente, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto e comunque non oltre il 30.07.2019;

Visti:

- Il CCNL del 21.05.2018;
- Il CCDI sottoscritto in data 07.12.2018 ;
- Il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

Garantire, per le motivazioni che si intendono richiamate per relationem, la prosecuzione degli incarichi di Posizioni Organizzative, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto e comunque non oltre il 30.07.2019, già incardinati nella 1^ Direzione "Affari Generali, Legali e del Personale"

- Servizio "Affari Generali " sig.ra Anna Saija Bisazza;
- Servizio "Affari Legali " dott. Massimo Minutoli;
- Servizio "Gestione Giuridica del Personale" dott. Felice Sparacino ;
- Servizio "Partecipate" dott. Antonino Morabito.

Attribuire ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

Confermare le deleghe di funzioni conferite ad ogni singolo titolare di P.O. con le determine dirigenziali n. 1358 del 21/12/2017, n. 1359 del 21/12/2017, n. 1357 del 21/12/2017, n. 04 del 11/01/2018, n. 18 del 16/01/2018, n. 80 del 11/02/2019.

Trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Sindaco Metropolitano
- al Commissario Straordinario

- alla I Direzione “Affari generali – legali e del personale” per la pubblicazione all’Albo Pretorio;
- al Servizio Gestione Economica del Personale”;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale”;
- al Servizio “Controllo della Performance”.

Messina

Il DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì _____

Il DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo