



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 423 del 13/05/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 369 del 14/05/2019

Direzione: 1^ "Affari Generali, Legali e del Personale"
Servizio: Gestione Giuridica del Personale

OGGETTO: Progressione Economica all'interno della categoria, dalla categoria economica **D2** alla categoria economica **D3**, dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria dal 12/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il CCNL del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999 prevede la possibilità per gli Enti Locali di sviluppare un sistema di progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

DATO ATTO che, in data 21/11/2018, è stata siglata la preintesa del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2018 per il personale di area non dirigenziale;

PRESO ATTO che a seguito dei pareri del Collegio dei Revisori dei Conti, con Decreto Sindacale n. 275 del 05/12/2018 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI in premessa che è avvenuta in data 07/12/2018;

VISTO il Regolamento per la Progressione Economica Orizzontale del Sindaco Metropolitan n. 67 del 14/03/2018 così come modificato con Decreto Sindacale n. 211 del 13/09/2018;

VISTO l'Avviso di selezione per la progressione economica orizzontale anno 2018 del 12/12/2018 pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 145 del 07/03/2019 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per le selezioni delle progressioni economiche orizzontali di che trattasi;

DATO ATTO che in data 19/03/2019, 21/03/2019 e 26/03/2019 si sono svolti i colloqui per la suddetta progressione;

VISTI gli atti trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, con nota prot. n. 355/S.G. del 05/04/2019, relativi alla procedura selettiva delle suddette progressioni economiche orizzontali;

DATO ATTO che dalla categoria **D2** alla categoria **D3** i posti previsti in progressione sono **n.29 (ventinove)**;

DATO ATTO che la decorrenza delle progressioni, come normato dall'art. 16 c. 7 del vigente CCNL, non può essere antecedente al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie;

DATO ATTO della Determinazione Dirigenziale n. 293 del 17/04/2019 avente per oggetto “Progressioni economiche orizzontali anno 2018 – *Esito procedura selettiva dalla categoria economica D2 alla categoria economica D3* -, con la quale è stato attribuito ai dipendenti utilmente collocati nella selezione (n.26), il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella posseduta con decorrenza giuridica ed economica dalla data dell’avviso di selezione del 12/12/2018;

VISTA la nota prot. n.439 /GGP del 02.05.2019 del Dirigente della I Direzione “Affari Generali – Legali e del Personale”, con la quale chiede alla II Direzione, di trasmettere gli importi degli incrementi economici a seguito delle progressione nelle diverse categorie economiche;

PRESO ATTO della nota prot. 1300/RAG.GEN. del 06 maggio 2019 del Dirigente della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”, di trasmissione del prospetto degli incrementi economici spettanti dal 12/12/2018 alle categorie interessate alla progressione economica anno 2018.

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

PRENDERE ATTO delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem;

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica **D3** , con il conseguente incremento economico annuo pro capite di € **2.417,79 (duemilaquattrocentodiciassette/79)** per **N. 22** dipendenti a tempo indeterminato e di € **1.343,22 (milletrecentoquarantatre/22)** per **N. 4** dipendenti a tempo determinato, con decorrenza dal 12/12/2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina _____

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica **D3**, con il conseguente incremento economico annuo pro capite di € **2.417,79 (duemilaquattrocentodiciassette/79)** per **N. 22** dipendenti a tempo indeterminato e di € **1.343,22 (milletrecentoquarantatre/22)** per **N. 4** dipendenti a tempo determinato, con decorrenza dal 12/12/2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario,

da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina, _____

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li _____

Il Dirigente
_Avv. Anna Maria Tripodo

PEO 2018 PERSONALE COLLOCATO IN POSIZIONE UTILE

DALLA POSIZIONE ECONOMICA D2 ALLA POSIZIONE ECONOMICA D3

	DIPENDENTE	CATEG.GIUR.	POSIZ.ECON.	QUALIFICA
1	COLONNA ANTONINA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
2	DENTI CLELIA (mobilità vol. dal 01/03/2018)	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario
3	GALOFARO CARMELO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
4	MENTO GIOVANNI	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
5	PATANE' FRANCESCO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
6	CANNAVO' ROSARIO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
7	SENNA FLORA MARIA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
8	SCARPUZZA GIUSEPPINA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
9	CALDARERA CARMELO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
10	MILLER DAVIDE	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario
11	MANGANO CARMELO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
12	PULEJO CLAUDIA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario
13	MILIOTI STEFANO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
14	REPICI GUERRERA PIETRO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
15	ARENA CONO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
16	ALESSI GIANCARLO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
17	CALABRO' NINO CARLO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
18	MANFREDI CATERINA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
19	BARONE GIOVANNI	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
20	PULLELLA FERDINANDO	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
21	QUARTO MICHELE	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
22	BARONE LUCIA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
23	PINTO GIOVANNI	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
24	GRIMALDI CARMELA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
25	PERSIANI ROSA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo
26	CAMPANOZZI ASSUNTA	D1	D2	Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo

Il Responsabile del Servizio P.O.

Dott. Felice Sparacino

Il Dirigente

Avv. Anna Maria Tripodo