



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 422 del 13/05/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 368 del 14/05/2019

Direzione: 1^ "Affari Generali, Legali e del Personale"
Servizio: Gestione Giuridica del Personale

OGGETTO: Progressione Economica all'interno della categoria, dalla categoria economica **C5** alla categoria economica **C6**, dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria dal 12/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il CCNL del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999 prevede la possibilità per gli Enti Locali di sviluppare un sistema di progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

DATO ATTO che, in data 21/11/2018, è stata siglata la preintesa del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2018 per il personale di area non dirigenziale;

PRESO ATTO che a seguito dei pareri del Collegio dei Revisori dei Conti, con Decreto Sindacale n. 275 del 05/12/2018 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI in premessa che è avvenuta in data 07/12/2018;

VISTO il Regolamento per la Progressione Economica Orizzontale del Sindaco Metropolitan n. 67 del 14/03/2018 così come modificato con Decreto Sindacale n. 211 del 13/09/2018;

VISTO l'Avviso di selezione per la progressione economica orizzontale anno 2018 del 12/12/2018 pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 145 del 07/03/2019 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per le selezioni delle progressioni economiche orizzontali di che trattasi;

DATO ATTO che in data 19/03/2019, 21/03/2019 e 26/03/2019 si sono svolti i colloqui per la suddetta progressione;

VISTI gli atti trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, con nota prot. n. 355/S.G. del 05/04/2019, relativi alla procedura selettiva delle suddette progressioni economiche orizzontali;

DATO ATTO che dalla categoria **C5** alla categoria **C6** i posti previsti in progressione sono **n.58 (cinquantotto)**;

DATO ATTO che la decorrenza delle progressioni, come normato dall'art. 16 c. 7 del vigente CCNL, non può essere antecedente al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie;

DATO ATTO della Determinazione Dirigenziale n. 292 del 17/04/2019 avente per oggetto “Progressioni economiche orizzontali anno 2018 – *Esito procedura selettiva dalla categoria economica C5 alla categoria economica C6* -, con la quale è stato attribuito ai dipendenti utilmente collocati nella selezione (n.55), il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella posseduta con decorrenza giuridica ed economica dalla data dell’avviso di selezione del 12/12/2018;

VISTA la nota prot. n.439 /GGP del 02.05.2019 del Dirigente della I Direzione “Affari Generali – Legali e del Personale”, con la quale chiede alla II Direzione, di trasmettere gli importi degli incrementi economici a seguito delle progressione nelle diverse categorie economiche;

PRESO ATTO della nota prot. 1300/RAG.GEN. del 06 maggio 2019 del Dirigente della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”, di trasmissione del prospetto degli incrementi economici spettanti dal 12/12/2018 alle categorie interessate alla progressione economica anno 2018.

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

PRENDERE ATTO delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem;

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica C6 , con il conseguente incremento economico annuo pro capite di € **693,33 (seicentonovantatre/33)** con decorrenza dal 12/12/2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina _____

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica **C6**, con il conseguente incremento economico annuo pro capite di € **693,33 (seicentonovantatre/33)** con decorrenza dal 12/12/2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina, _____

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li _____

Il Dirigente
_Avv. Anna Maria Tripodo

PEO 2018 PERSONALE COLLOCATO IN POSIZIONE UTILE				
DALLA POSIZIONE ECONOMICA C5 ALLA POSIZIONE ECONOMICA C6				
	DIPENDENTE	CATEG.GIUR.	POSIZ.ECON.	QUALIFICA
1	CANNAVO' ANTONINO	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
2	LO PRESTI ANTONIO	C	C5	Istruttore di Laboratorio
3	PADOVANO ILEANA	C	C5	Istruttore di Laboratorio
4	INGRILLI' FRANCESCO PAOLO	C	C5	Istruttore Amministrativo
5	MICELI SANTA	C	C5	Istruttore Amministrativo
6	FARAONE EUGENIO	C	C5	Istruttore Amministrativo
7	MAZZA GASPARE	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
8	ALESSANDRO CONCETTA	C	C5	Istruttore Amministrativo
9	FAZIO PALMAROSA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
10	DE BENEDICTIS CLAUDIA	C	C5	Istruttore Tecnico
11	DE PASQUALE MARIA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
12	PRUDENTINO ANTONIO	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
13	GEMELLI GIOVANNA	C	C5	Istruttore di Laboratorio
14	GRASSO GIUSEPPINA	C	C5	Istruttore di Ragioneria
15	LEONE TOMMASO	C	C5	Istruttore di Ragioneria
16	LA ROCCA GRAZIA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
17	SIDOTI DONATELLA	C	C5	Istruttore Amministrativo
18	VISALLI SMERALDA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
19	PERDICHIZZI SANTA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
20	LANZAFAME FERNANDO	C	C5	Istruttore di Ragioneria
21	ANTONAZZO GAETANO	C	C5	Istruttore Tecnico
22	VISALLI ANTONINO	C	C5	Istruttore Amministrativo
23	MARTINO GIOVANNI	C	C5	Istruttore Tecnico
24	SORTINO ADRIANO	C	C5	Istruttore Tecnico
25	CHILLEMI RITA	C	C5	Istruttore Amministrativo
26	LAURICELLA MARIA	C	C5	Istruttore Amministrativo
27	MIGLIORATO DOMENICO	C	C5	Istruttore Amministrativo
28	LIBRO LETTERIO	C	C5	Istruttore Amministrativo
29	DE BENEDICTIS ANTONIA (Dim. 01/09/2018)	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
30	LEPERA ANNUNZIATA	C	C5	Istruttore di Ragioneria
31	MAZZULLO CINZIA	C	C5	Istruttore di Ragioneria
32	ANNA NICOLO'	C	C5	Istruttore Tecnico
33	LUCCHESI MARIO	C	C5	Istruttore Tecnico
34	BUCCHERI SEBASTIANO	C	C5	Istruttore Tecnico
35	SCANDURRA TEODORA	C	C5	Istruttore Amministrativo
36	CARBONE MICHELE	C	C5	Istruttore Amministrativo
37	BERENATO SALVATORE	C	C5	Istruttore di Ragioneria
38	RAMPELLO ALBERTO	C	C5	Istruttore di Ragioneria
39	CERTO FRANCESCO	C	C5	Istruttore di Ragioneria
40	CHIESINI FORTUNATO	C	C5	Istruttore Tecnico
41	FERRARA SALVATORE	C	C5	Istruttore Amministrativo
42	IANNI' VALERIO	C	C5	Istruttore Amministrativo
43	BALLATO ANTONINO	C	C5	Istruttore Amministrativo
44	GUGLIELMO VINCENZO ROSARIO	C	C5	Istruttore Tecnico
45	TODARO ANTONINO	C	C5	Istruttore Amministrativo
46	CACCIOLA GIANFRANCO	C	C5	Istruttore Amministrativo
47	CUTRONEO TERESA	C	C5	Istruttore Amministrativo
48	D'ARRIGO FRANCESCA	C	C5	Istruttore Amministrativo
49	IANNINO LETTERIO	C	C5	Istruttore Amministrativo
50	RINALDI LETTERIA	C	C5	Istruttore Amministrativo
51	CARUSO GAETANA	C	C5	Istruttore di Polizia Metropolitana
52	MANGANARO CATERINA (Dim. 21/03/2018)	C	C5	Istruttore Amministrativo
53	ROMEO OLIVIA	C	C5	Istruttore Amministrativo
54	ANDALORO PASQUALINO	C	C5	Programmatore di Gestione Operativa
55	BARRILA' FILIPPO	C	C5	Istruttore Amministrativo

Il Responsabile del Servizio P.O.

Dott. Felice Sparacino

Il Dirigente

Avv. Anna Maria Tripodo