



Open Ufficio di Bavastrelli Luciano

C.da Cavalieri Torr. Papardo Faro Superiore - 98158 MESSINA (ME) - Italia
P.Iva 03226710832 - C.F. BVSLCN59A13F158S
Tel/fax 090391316
Cell.3281030742
lucianobavastrelli@gmail.com

Preventivo N° 18 del 26/03/2019

Rif. VS. richiesta N° 38/PAT del 25/03/2019

CITTA' METROPOLITANA di MESSINA DIR:II-SERV.
FIN.UFFICIO ACQUISIZIONE E MANUT. BENI MOBILI .

98100 MESSINA
ITALIA
P.Iva 80002760835

Codice	Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Totale C.I.
	Multifunzione Kyocera Task Alfa 3010i Contatore:83654 Difetto:C/S macchiate Ubicata:3° Dir.-Viabilità Metropolitana 1° p st. n:101				
	La MFP necessita della manutenzione con smontaggio e pulizia con aspiratone dell'unità immagine e la sostituzione di:				
MC-7105	Rullino di carica originale Kyocera	nr	1,00	100,00	100,00 22
	Pulizia unità scanner, ADFR, gommini presa carta.				
	Manodopera	ore	1,00	35,00	35,00 22
	Distinti Saluti Luciano Bavastrelli				

C.I.	Aliquota Iva	Imponibile	Iva
22	Aliquota 22%	135,00 €	29,70 €

TOTALE IMPONIBILE:	135,00 €
TOTALE IVA:	29,70 €
TOTALE DOCUMENTO:	164,70 €
NETTO DA PAGARE:	135,00 €

Firma per Accettazione

Prot. n° 48/PAT
del 28/3/19



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

3 Direzione – Viabilità Metropolitana

N. 576/3 Allegati N. _____

Risposta a nota N. _____

Messina, 21/03/11

del _____

OGGETTO: RICHIESTA INTERVENTO TECNICO FOTOCOPIATRICE.

Al Sig. Dirigente
2° Direzione
Affari Tributari e Finanziari
Servizio Patrimonio Mobiliare
"Ufficio Acquisizione, Manutenzione
ed Inventariato Beni Mobili"

S E D E

Si richiede con urgenza, per il buon funzionamento di questo Ufficio, l'intervento tecnico per la fotocopiatrice **mod. TASK alfa 3010i KYOCERA n. inv. 133382**, ubicata al 1° piano (stanza n. 101) del Palazzo degli uffici presso la 3 Direzione – Viabilità Metropolitana.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Geol. F. ROCCAFORTE

Prot. n° 38/PAT
del 25/03/2011

USCITA
25/03/2019

Protocollo n. 0009981/19



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: elardivisionsrl@pec.it

Spett.le Ditta
ELAR Division srl
Salita Lardereria, 50
98128 Messina

Prot. N. 38/PAT/U del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 38/Pat del 25.03.2019	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133382	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 1° piano stanza n. 101

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: lucianobavastrelli@pec.it

Spett.le Ditta
OPEN Ufficio di Bavastrelli L.
Torre Papardo Faro Sup.
98100 Messina

Prot. N. 38/PAT/U del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 38/Pat del 25.03.2019	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133382	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 1° piano stanza n. 101

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
25/03/2019

Protocollo n. 0009990/19



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: info@larredaufficio.ticertifica.it

Spett.le Ditta
L'ARREDAUFFICIO
Viale R. Margherita, 81
98100 Messina

Prot. N. 38/PAT/U del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 38/Pat del 25.03.2019	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133382	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 1° piano stanza n. 101

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: pamufficiosrl@pec.it

Spett.le Ditta
PAM Ufficio srl
Via Filangieri - Pistunina
98100 Messina

Prot. N. 38/PAT/V del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 38/Pat del 25.03.2019	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133382	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 1° piano stanza n. 101

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI