



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 128 del 25/02/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 105 del 27/02/2019

Direzione: 1^a “Affari Generali, Legali e del Personale”
Servizio: Gestione Giuridica del Personale

OGGETTO: Progressione Economica all'interno della categoria, dalla categoria economica **B5** alla categoria economica **B6**, dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria dal 17/05/2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il CCNL del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999 prevede la possibilità per gli Enti Locali di sviluppare un sistema di progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018;

DATO ATTO che, in data 21/11/2018, è stata siglata la preintesa del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2018 per il personale di area non dirigenziale;

PRESO ATTO che a seguito dei pareri del Collegio dei Revisori dei Conti, con Decreto Sindacale n. 275 del 05/12/2018 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI in premessa che è avvenuta in data 07/12/2018;

VISTO il Regolamento per la Progressione Economica Orizzontale del Sindaco Metropolitano n. 67 del 14/03/2018 così come modificato con Decreto Sindacale n. 211 del 13/09/2018;

VISTI l'Avviso di selezione per la progressione economica orizzontale anno 2017 del 17/05/2018 e il successivo Avviso di modifica dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione del 29/08/18 pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 1186 del 11/10/2018 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per le selezioni delle progressioni economiche orizzontali di che trattasi;

DATO ATTO che in data 25/10/2018 e 30/10/2018 si sono svolti i colloqui per la suddetta progressione;

VISTI gli atti trasmessi dalla Commissione Giudicatrice relativi alla procedura selettiva delle suddette progressioni economiche orizzontali;

DATO ATTO che dalla categoria **B5** alla categoria **B6** i posti previsti in progressione sono **n. 30 (trenta)**;

DATO ATTO che la decorrenza delle progressioni, come da parere M.E.F – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, non può essere antecedente al 1° gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria;

DATO ATTO della Determinazione Dirigenziale **n. 1502 del 12/12/2018** avente per oggetto “Progressioni economiche orizzontali anno 2017 – *Esito procedura selettiva dalla categoria economica B5 alla categoria*

economica B6 -, con la quale è stato attribuito ai dipendenti utilmente collocati nella selezione, il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella posseduta con decorrenza giuridica ed economica dalla data dell'avviso di selezione del 17/05/2018;

VISTA la nota prot. n.81 /GGP del 23.01.2019 del Dirigente della I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale", con la quale chiede alla II Direzione, di trasmettere gli importi degli incrementi economici a seguito delle progressione nelle diverse categorie economiche;

PRESO ATTO della nota prot. 40/STIP del **25 gennaio 2019** del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", di trasmissione del prospetto degli incrementi economici spettanti dal 17/05/2018 alle categorie interessate alla progressione economica anno 2017.

VISTI:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c)** L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

PRENDERE ATTO delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem;

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica **B6** , con il conseguente incremento economico annuo pro capite di € **378,29 (trecentosettantotto/29)** con decorrenza dal 17.05.2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina _____

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

ATTRIBUIRE ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, come da elenco allegato, la posizione economica **B6**, con il conseguente incremento economico annuo pro capite di **€ 378,29 (trecentosettantotto/29)** con decorrenza dal 17.05.2018, con gli effetti degli importi e delle decorrenze stabiliti dalle retribuzioni tabellari del CCNL 2016/2018;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti

sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Felice Sparacino;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie" per la pubblicazione.

Messina, _____

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li _____
Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

PEO 2017 PERSONALE COLLOCATO IN POSIZIONE UTILE				
DALLA POSIZIONE ECONOMICA B5 ALLA POSIZIONE ECONOMICA B6				
	DIPENDENTE	CATEG. GIUR.	POSIZ. ECON.	QUALIFICA
1	MAIMONE ROSARIO	B1	B5	Esecutore Sorveglianza Riserva Naturale
2	ARENA TINDARA	B1	B5	Esecutore Amministrativo
3	CAPIZZI MARIO SALVATORE	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
4	ADORNO MARIO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
5	PICCIONE SANTI DANIELE	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
6	CATTAFI ROSA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
7	LA ROSA NUNZIO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
8	MAIMONE PIETRO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
9	MIDURI DOMENICO	B1	B5	Esecutore Centralino
10	BALLARO' ANGELO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
11	CALABRESE FRANCESCO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
12	NAVA TOMMASO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
13	BIONDO ANTONINO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
14	RICCIARDO FORTUNATO	B1	B5	Esecutore Sorveglianza Riserva Naturale
15	LIPARI AGATA MARIA	B1	B5	Esecutore Centralino
16	LIPARI DOMENICO	B1	B5	Esecutore Centralino
17	SORTI ALESSANDRO	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
18	CANDIANO SANTI	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
19	MASTRONARDO SALVATORE	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
20	SIRACUSANO MARIA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
21	GUERRINI GIOVANNI BATTISTA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
22	BONASERA SALVATORE	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
23	FAMA' SILVANA ELEONORA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
24	SOTTILE DOMENICO	B3	B5	Collaboratore di Polizia Metropolitana
25	LIBRO SALVATORE	B3	B5	Collaboratore di Polizia Metropolitana
26	GIANNETTO GAETANO	B1	B5	Esecutore di Polizia Metropolitana
27	BRUNO SALVATORE	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
28	BINOLLINI IGNAZIA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
29	VERI GRAZIA	B3	B5	Collaboratore Amministrativo
30	GUGLIOTTA GIUSEPPE	B1	B5	Esecutore Centralino

Il Responsabile del Servizio P.O.

Dott. Felice Sparacino

Il Dirigente

Avv. Anna Maria Tripodo