



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: 2° -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-
Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE
UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta G. MIGLIORATO di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i, n. Inv. 133383, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione alla 3° Direzione – Viabilità Metropolitana – della Città Metropolitana di Messina. Importo € 91,50 , di cui € 75,00 imponibile ed € 16,50 per IVA. CIG: Z522463A69

PROPOSTA n° 968 del 20/07/2018
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 916 del 23/07/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. n° 1866 del 04.07.2018 con la quale il Dirigente f.f. della 3° Direzione chiede la manutenzione della fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i in dotazione all'Ufficio medesimo, la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

CHE in data 09.07.2018, con note prot. n° 24076/18, 24083/18, 24088/18, 24095/18 e 24100/18 – Protocollo Generale dell'Ente, sono state inoltrate richieste di preventivo alle ditte 1) Open Ufficio di Bavastrelli L. Torre

Papardo Faro Sup. Messina; 2) Cime srl Viale Europa 34 Messina; 3) GM Ufficio Corso Cavour 216 Messina; 4) Elar Division srl Salita Lardereria 50 Messina; 5) G.Migliorato Via N.Fabrizi 73 Messina;

CHE sono pervenute tre offerte, prot. n. 203/Pat del 13.07.2018 presentato dalla ditta G. Migliorato; Prot. n. 207/Pat del 17.07.2018 della ditta Open Ufficio e prot. n. 208/Pat del 17.07.2018 della ditta Cime. Si aggiudica l'affidamento del servizio, per un importo complessivo, ritenuto più vantaggioso per l'Ente, di € 91,50 inclusa IVA, la ditta G. Migliorato;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: Z522463A69** ;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza"*;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

AFFIDARE alla ditta G. Migliorato di Messina il servizio di manutenzione della fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i in dotazione alla 3° Direzione – Viabilità Metropolitana – della Città Metropolitana di Messina per l'importo complessivo di € 91,50, di cui € 75,00 imponibile ed € 16,50 per IVA.

- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	Z522463A69	CUP			
Creditore	Ditta G. Migliorato di Messina						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i in dotazione alla 3° Direzione – Viabilità Metropolitana – della Città Metropolitana di Messina						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 91,50 incluse IVA				

3) di imputare la spesa complessiva di € 91,50 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2018		1570		2018

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 91,50

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Ufficio Patrimonio
Dott.ssa Rosaria Angela TODARO

Il Responsabile del SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

Messina, li 20-07-2018

Allegati: 1) Nota n. 1866 del 04.07.2018 della 3° Direz.

2) note di richieste preventivi alle ditte

3) Preventivi delle ditte

4) CIG

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. Salvatore Parisi

Messina 28/07/2018
UFFICIO TIPIGRAFICO
DIREZIONE PROVINCIALE

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *20/07/2018*

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Tributarî

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>704</i>	<i>20/7/18</i>	<i>91,50</i>	<i>1570</i>	<i>2018</i>
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI				
Messina <i>20/7/18</i> Il Funzionario				

Data *20/07/2018*

Il Responsabile del servizio finanziario

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, *20/07/2018*

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Trib.

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri



TOMASELLO

R

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

3 Direzione – Viabilità Metropolitana

N. 1866 Allegati N. _____

Risposta a nota N. _____

Messina, 04/07/11

del _____

OGGETTO: RICHIESTA INTERVENTO TECNICO FOTOCOPIATRICE.

Al Sig. Dirigente
2° Direzione Servizi Finanziari
Servizio Patrimonio Mobiliare
"Ufficio acquisizione e
manutenzione beni mobili"

S E D E

Si richiede con urgenza, per il buon funzionamento di questo Ufficio, l'intervento tecnico per la fotocopiatrice **mod. TASK alfa 3010i KYOCERA n. inv. 133383**, ubicata al 2° piano del Palazzo degli uffici presso la 3 Direzione – Viabilità Metropolitana.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Geol. F. ROCCAFORTE

Prot. n° 192/CAI
del 04/07/2018

USCITA
09/07/2018

Protocollo n. 0024076/18



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
OPEN Ufficio di Bavastrelli L.
Torre Papardo Faro Sup.
98100 Messina

Prot. N. 192/Pat del 09/07/2018

PEC: lucianobavastrelli@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 192/Pat del 04.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133383	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 2° piano

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
09/07/2018

Protocollo n. 0024083/18



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
CIME srl
Viale Europa 34
98123 Messina

Prot. N. 192/PAT/W del 09/07/2018

PEC: cimesrl@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 192/Pat del 04.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133383	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 2° piano

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
GM Ufficio
Corso Cavour 216
98122 Messina

Prot. N. 192/Pat/W del 09/07/2018

PEC: gmufficiosnc@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 192/Pat del 04.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133383	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 2° piano

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
09/07/2018

Protocollo n. 0024095/18



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
ELAR Division srl
Salita Lardereria, 50
98128 Messina

Prot. N. 192/Pat/W del 09/07/2018

PEC: elardivisionsrl@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 192/Pat del 04.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133383	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 2° piano

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
G. MIGLIORATO
Via N. Fabrizi, 73
98121 Messina

Prot. N. 192/Pat del 09/07/2018

PEC: giuseppemigliorato@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 192/Pat del 04.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133383	3° Direz. - Viabilità Metropolitana	Palazzo degli Uffici - 2° piano

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



Preventivo

n. 102 del 11/07/2018

Destinatario

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
VIA XXIV MAGGIO
98121 Messina (ME)

Inv. 133383

Cod. Fisc. 80002760835

Codice	Descrizione	Quantità	Prezzo	Sconto	Importo	Iva
2002935	Prot. N° 192/PAT del 09/07/2018 RIPARAZIONE VS. KYOCERA TASKALFA 3010i S/N: LCA4202105 CON SOSTITUZIONE DI: RULLO FUSORE SUPERIORE TASKALFA 3010I Manodopera e pulizia generale	1 nr	€ 35,00		€ 35,00	22sp
		1 ore	€ 40,00		€ 40,00	22sp

Modalità di pagamento	Acconto	Tot. imponibile	€ 75,00
Bonifico vista fattura		Tot. Iva	€ 16,50
BANCO POPOLARE SICILIANO SEDE DI MESSINA		Tot. documento	€ 91,50
IBAN IT 79 A 05034 16500 000000241094		Iva a carico del cess./committ.	€ -16,50

Tot. dovuto € 75,00

Prot. n° 203/PAT
del 13/07/2018

Leggi Messaggio**ENTRATA**
12/07/2018
Protocollo n.0024573/18

Da:"Per conto di: giuseppemigliorato@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il:11/07/2018 04:31 PM

Oggetto:POSTA CERTIFICATA: Re: RICHIESTA PREVENTIVO ANALITICO PER LA
MANUTENZIONE BENI MOBILI INVENTARIABILI - FOTOCOPIATRICE KYOCERA TASK
ALFA 3010I

Priorità:normale

[Preventivo 102 del 11-07-2018 CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA.pdf\(118466\)](#)

- [Mostra Certificato](#)
- [Azioni ▼](#)
[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS SENT](#)
[ITEMS TEST](#)

Come da Vostra richiesta si trasmette preventivo di spesa. Da: "Anna Maria Tripodo"
protocollo@pec.prov.me.it A: giuseppemigliorato@pec.it Cc: Data: Mon, 12 Jul 2018 11:04:32 +0200
(CEST) Oggetto: RICHIESTA PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE BENI
MOBILI INVENTARIABILI - FOTOCOPIATRICE KYOCERA TASK ALFA 3010I > Per conto del
Dirigente della II DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI della Città Metropolitana di
Messina.

3 DIR

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA POSTA IN ENTRATA
12 LUG. 2018
"PROTOCOLLO GENERALE E ARCHIVIO"



Open Ufficio di Bavastrelli Luciano

C.da Cavalieri Torr. Papardo Faro Superiore - 98158 MESSINA (ME) - Italia
 P.Iva 03226710832 - C.F. BVSLCN59A13F158S
 Tel/fax 090391316
 Cell.3281030742
 lucianobavastrelli@gmail.com

Preventivo N° 49 del 12/07/2018

Rif. VS. richiesta N° 192/PAT del 09/07/2018

CITTA' METROPOLITANA di MESSINA DIR:II-SERV.
 FIN.UFFICIO ACQUISIZIONE E MANUT. BENI MOBILI .

98100 MESSINA
 ITALIA
 P.Iva 80002760835

Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Totale C.I.
Fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 3010i N. INV:133383 Contatore:194149 Difetto: stampa sporca e presa carta difettosa in entrambi cassette Ubicata:3°Direzionale-Viabilità Metropolitana - Palazzo degli Uffici 2°p.- via XXIV Maggio				
La fotocopiatrice necessita della manutenzione, con smontaggio e pulizia unità scanner, unità immagine e la sostituzione di:				
presa carta (primary feed assy) per cassette A4 ed A3	nr	2,00	60,00	120,00 22
Smontaggio gruppo fusore e sostituzione di:				
Rullo fusore superiore	nr	1,00	70,00	70,00 22
Unghiette di stacco sup.	nr	6,00	9,00	54,00 22
Manodopera	ore	1,50	35,00	52,50 22

Distinti Saluti
 Luciano Bavastrelli

C.I.	Aliquota Iva	Imponibile	Iva
22	Aliquota 22%	296,50 €	65,23 €

TOTALE IMPONIBILE:	296,50 €
TOTALE IVA:	65,23 €
TOTALE DOCUMENTO:	361,73 €
NETTO DA PAGARE:	296,50 €

Prot. n° 207/PAT
 del 17/7/18

Firma U.S. ACQUISIZIONE

CLIENTE **CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**
5712CORSO CAVOUR
98122 ME MESSINA**Centro Informatica MERidionale s.r.l**
" 850 mq. di informatica specializzata "

Dott. Parisi

VS. RIF : prt0 192/pat/w del 09/07/2018

NS. RIF : CRM

DATA : 11/07/2018

In riferimento alla Vs. gentile richiesta Vi sottoponiamo qui di seguito la n.s. migliore offerta tecnico / economica:

Riga	Codice	Descrizione	Q.tà	Listino	Sc%	Prz Imp	Sub Tot	Iva
R 1		Intervento su Kyocera TaskAlfa 3010i inv. 133383 riepilogo:	1			€ 455,57	€ 455,57	22
S 1		manodopera	1			€ 70,00		22
S 1		riparazione guide cassette pulley rotti						22
S 1		Aggiornamento firmware, applicazione bollettino Kyocera Forno						22
S 1		se necessario, sostituzione forno, pulizia e manutenzione						22
S 1		Ricambi previsti:						22
S 1		Pulley Cassette A (originale)	4			€ 1,20		22
S 1		Pulley Cassette B (originale)	4			€ 1,20		22
S 1		KIT Forno completo 7105 (originale durata 600.000 casa costr.)	1			€ 286,00		22
S 1		Kit completo gommini presa carta per 1 e 2 cassetto(compatibile)	2			€ 26,00		22
S 1		Rullo di carica MC 7105 (compatibile)	1			€ 38,00		22

TOTALE IMPONIBILE

€ 455,57

TOTALE IVA

€ 100,23

TOTALE GENERALE

€ 555,80

NOTE : prot. 192/PAT09/07/2018

Condizioni generali :

IVA A VS. CARICO

PAGAMENTO : Bonifico bancario

TRASPORTO : ON-SITE CIME

CONSEGNA : 3 gg. PRONTA

Garanzia di tutti i ricambi temporale è 12 mesi

La durata dei ricambi in sostituzione è data per 100.000 copie, salvo uso non corretto della macchina. Il forno per 600.000

Sperando di averVi fatto cosa gradita restiamo a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti tecnici o commerciali, l'occasione è gradita per porgerVi i nostri più Distinti Saluti.

Per Accettazione

Cime s.r.l.
Centro Informatica Meridionale
Viale Europa, 34 - 98123 MESSINA
Partita IVA : 01293580831

Prot. n° 208 (IAT)
del 17/7/18

Leggi Messaggio

ENTRATA
13/07/2018
Protocollo n.0024789/18

Da:"Per conto di: cimesrl@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il:12/07/2018 11:07 PM

Oggetto:POSTA CERTIFICATA: preventivo vs. prot 192/pat/u del 09/07/2018

Priorità:normale

Preventivo 2018_81 vs192.PDF(99548)

- Mostra Certificato

- Azioni ▼

Cancella Segna come: Da leggere Sposta in: DELETED ITEMS DRAFTS RECEIPTS SENT ITEMS TEST

In allegato offerta C.I.ME. srl - Centro Informatica Meridionale Viale Europa 34 98124 Messina Tel. 090/2928269 Fax 090/2927460 <<mailto:acquisti@cime2000.it>> acquisti@cime2000.it --- Questa e-mail è stata controllata per individuare virus con Avast antivirus. <https://www.avast.com/antivirus>



ENTRATA
13/07/2018
Protocollo n. 0024788/18

Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: lucianobavastrelli@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A: protocollo@pec.prov.me.it
CC:
Ricevuto il: 12/07/2018 10:37 PM
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Preventivo riparazione Kyocera Taskalfa 3010i
Priorità: normale
[Preventivo N° 48 del 11-07-2018.pdf.p7m\(54555\)](#)
[Preventivo N° 49 del 12-07-2018.pdf.p7m\(54627\)](#)

- [Mostra Certificato](#)
- [Azioni ▼](#)
 Cancella Segna come: [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS SENT](#) [ITEMS TEST](#)

Salve, come da Vostre richieste prot. n.192 e 197/PAT del 9/7/18 invio in allegato preventivi di riparazione. Grazie Distinti Saluti Luciano Bavastrelli

2DIR

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA POSTA IN ENTRATA
13 LUG. 2018
"PROTOCOLLO GENERALE E ARCHIVIO"

*S. PARRI @ ---
 R. FODORA @ ---
 (16.04.18)*

1 di 1 *INOLTATA: sequenze 2DIR*

Dettagli della comunicazione

CIG	Z522463A69
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 75,00
Oggetto	Impegno di spesa e affidamento servizio alla Ditta G.Migliorato di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Kyocera mod.Task Alfa 3010i mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art. 63 comma 2° lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, in dotazione alla 3° Direzione - Viabilità Metropolitana- della Città Metropolitana di Messina. €91,50, di cui € 75,00 imponibile ed € 16,50 per iva
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936