



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: 2° -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-
Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE
UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta CIME srl di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i, n. Inv. 133384, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione alla 4° Direzione – Servizi Tecnici Generali – della Città Metropolitana di Messina. Importo € 597,28 , di cui € 489,57 imponibile ed € 107,71 per IVA. CIG: Z1C2463C86

PROPOSTA n° 966 del 20/07/2018
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 915 del 23/02/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. n° 6313/18 del 09.07.2018 con la quale il Dirigente della 4° Direzione chiede la manutenzione della fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i in dotazione all'Ufficio Servizi Tecnici Generali, la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

CHE in data 09.07.2018, con note prot. n° 24169/18, 24170/18, 24174/18, 24179/18, 24182/18, 24191/18 e 24196/18 – Protocollo Generale dell'Ente, sono state inoltrate richieste di preventivo alle ditte 1) Open Ufficio di Bavastrelli L. Torre Papardo Faro Sup. Messina; 2) G. Migliorato Via N. Fabrizi 73 Messina; 3) GM Ufficio Corso Cavour 216 Messina; 4) Elar Division srl Salita Lardereria 50 Messina; 5) Cime srl Viale Europa 34 Messina; 6) Pam Ufficio srl Via Filangieri – Pistunina Messina; 7) Ricoh Italia Via Roma 3 Messina;

CHE sono pervenute tre offerte, prot. n. 204/Pat del 13.07.2018 presentato dalla ditta Pam Ufficio; Prot. n. 209/Pat del 17.07.2018 della ditta Cime srl e prot. n. 210/Pat del 17.07.2018 della ditta Open Ufficio. Si aggiudica l'affidamento del servizio, per un importo complessivo, ritenuto più vantaggioso per l'Ente, di € 597,28 inclusa IVA, la ditta CIME srl;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: Z1C2463C86**;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza"*;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

AFFIDARE alla ditta CIME srl di Messina il servizio di manutenzione della fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i in dotazione alla 4° Direzione – Servizi Tecnici Generali – della Città Metropolitana di Messina per l'importo complessivo di € 597,28, di cui € 489,57 imponibile ed € 107,71 per IVA.

- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	Z1C2463C86	CUP			
Creditore	Ditta CIME srl di Messina						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i in dotazione alla 4° Direzione – Servizi Tecnici Generali – della Città Metropolitana di Messina						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 597,28 incluse IVA				

3) di imputare la spesa complessiva di € 597,28 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2018		1570		2018

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 597,28

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

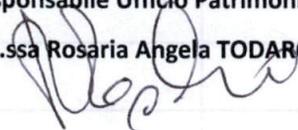
il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Ufficio Patrimonio
Dott.ssa Rosaria Angela TODARO



Il Responsabile del SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



Messina, li 20/07/2018

Allegati: 1) Nota n. 6313/18 del 09.07.2018 della 4° Direz.

2) note di richieste preventivi alle ditte

3) Preventivi delle ditte

4) CIG

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. Salvatore Parisi

Messina, li 20/07/2018
UFFICIO IMPETRI
D. DIR. SERVIZI FINANZIARI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *20/07/2018*

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Tributari

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>705</i>	<i>20/7/18</i>	<i>597,28</i>	<i>1570</i>	<i>2018</i>
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI				
UFFICIO IMPEGNI				
Messina	<i>20/7/18</i>	Il Funzionario		

Data *20/07/2018*

Il Responsabile del servizio finanziario

.....
Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, *20/07/2018*

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente
IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Massimo Ranieri

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Trib.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Massimo Ranieri

R

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
IV^ DIREZIONE

«SERVIZI TECNICI GENERALI DELLA PROVINCIA»

via XXIV Maggio - 98122 Messina - tel. 090.7761272- -tel- fax 090.7761241

.....0.....

Prot. N. 6313/18 All. N. _____

Messina 09.07.18

referente 272

AL SIG. della II^ Direzione
Uff. Patrimonio Beni Mobili
sede

**Oggetto: richiesta riparazione fotocopiatrice / stampante
mod. KYOCERA TASK ALFA 3010i matr. 133384**

*Si richiede con massima urgenza intervento tecnico della fotocopiatrice come in oggetto, assegnata a questa Direzione.
descrizione guasto:*

- SPORTELLO ROTTO
- MA NUTENZIONE COMPLETA

IL DIRIGENTE
DOTT. FRANCESCO RIOCCAFORTE



Prot. n° 187/PAT
del 09/07/2018



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
OPEN Ufficio di Bavastrelli L.
Torre Papardo Faro Sup.
98100 Messina

Prot. N. 197/PAT/W del 09/07/2018

PEC: lucianobavastrelli@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
09/07/2018

Protocollo n.0024170/18



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
G. MIGLIORATO
Via N. Fabrizi 73
98121 Messina

Prot. N. 197/Pat del 09/07/2018

PEC: giuseppemigliorato@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
GM Ufficio
Corso Cavour 216
98122 Messina

Prot. N. 197/PAT/U del 09/07/2018

PEC: gmufficiosnc@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
ELAR Division srl
Salita Lardereria, 50
98128 Messina

Prot. N. 197/Pat/W del 09/07/2018

PEC: elardivisionsrl@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
CIME srl
Viale Europa 34
98123 Messina

Prot. N. 197/PAT/W del 09/07/2018

PEC: cimesrl@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

Spett.le Ditta
PAM Ufficio srl
Via Filangieri
98125 Pistunina Messina

Prot. N. 197/PAT/W del 09/07/2018

PEC: pamufficiosrl@pec.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. - Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici - Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA

USCITA
09/07/2018
Protocollo n.0024196/18

Spett.le Ditta
RICOH Italia
Via Roma 3
98122 Messina

Prot. N. 197/PAT/W del 09/07/2018

PEC: ricoh.gare@legalmail.it

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 197/Pat del 09.07.2018	Fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 3010i	133384	4° Direz. – Servizi Tecnici Generali	Palazzo degli Uffici – Via XXIV Maggio

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL FUNZ. RESP. UFF. PATRIMONIO
Dott.ssa R.A. TODARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

CLIENTE **CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**
5712CORSO CAVOUR
98122 ME MESSINA**Centro Informatica MERidionale s.r.l**
" 850 mq. di informatica specializzata "

c/a dott.Parisi

VS. RIF : prot.197/pat/u del 09/07/2018

NS. RIF : CRM 2018/34

DATA : 11/07/2018

In riferimento alla Vs. gentile richiesta Vi sottoponiamo qui di seguito la n.s. migliore offerta tecnico / economica:

Riga	Codice	Descrizione	Q.tà	ino	Sc%	Prz Imp	Tot	Iva
R 1		Intervento su Kyocera TaskAlfa 3010i inv. 133384 riepilogo:	1			€ 489,57	€ 489,57	22
S 1		manodopera	1			€ 100,00		22
S 1		riparazione guide cassette pulley rotti						22
S 1		Aggiornamento firmware, applicazione bollettino Kyocera Forno						22
S 1		se necessario, sostituzione forno, pulizia e manutenzione						22
S 1		straordinaria prevista a 300.000 copie						22
S 1		Ricambi indispensabili previsti:						22
S 1		Pulley Cassette A (originale)	4			€ 1,20		22
S 1		Pulley Cassette B (originale)	4			€ 1,20		22
S 1		Tamburo unità include MC7105 (originale dur.600.000 casa costr.)	1			€ 290,00		22
S 1		Kit completo gommini presa carta per 1 e 2 cassetto(compatibile)	2			€ 26,00		22
S 1		Hinge Left (Cerniera ADF)	1			€ 38,00		22
S 1		Riparazione ADF in omaggio, la struttura presenta rotture nel						22
S 1		telaio che non è parte di ricambio, non fornibile, l'intervento						22
S 1		prevede la sistemazione dei problemi scaturiti da errata						22
S 1		riparazione precedente, ricostruzione artigianale della						22
S 1		struttura. L'intervento di ricostruzione pur se fatto a regola						22
S 1		d'arte non sarà soggetto a garanzia						22

TOTALE IMPONIBILE

€ 489,57

TOTALE IVA

€ 107,71

TOTALE GENERALE

€ 597,28

NOTE : prot. 1927/PAT/U 9/07/2018

Condizioni generali :

IVA A VS. CARICO

PAGAMENTO : Bonifico bancario

TRASPORTO : ON-SITE CIME

CONSEGNA : 3 gg. PRONTA

Garanzia di tutti i ricambi temporale è 12 mesi

La durata dei ricambi in sostituzione è data per 100.000 copie, salvo uso non corretto della macchina. Il drum per 600.000

Sperando di averVi fatto cosa gradita restiamo a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti tecnici o commerciali, l'occasione è gradita per porgerVi i nostri più Distinti Saluti.

Per Accettazione

Cime s.r.l.
Centro Informatica Meridionale
Viale Europa, 34 - 98123 MESSINA
Partita IVA 01293580831PROT. n° 209/PAT
del 17/7/18

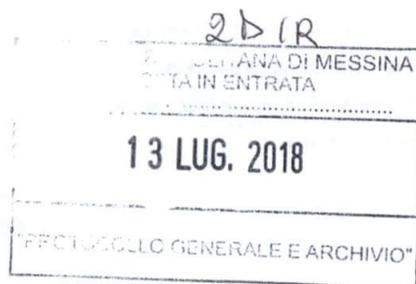
ENTRATA
13/07/2018
Protocollo n.0024790/18

Leggi Messaggio

Da:"Per conto di: cimesrl@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A: protocollo@pec.prov.me.it
CC:
Ricevuto il:12/07/2018 11:26 PM
Oggetto:POSTA CERTIFICATA: preventivo vs. prot 197/pat/u del 09/07/2018
Priorità:normale
Preventivo 2018_84 vs197.PDF(100496)

- [Mostra Certificato](#)
- [Azioni ▼](#)
[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS SENT](#)
[ITEMS TEST](#)

In allegato offerta C.I.M.E. srl - Centro Informatica Meridionale Viale Europa 34 98124 Messina Tel. 090/2928269 Fax 090/2927460 acquisti@cime2000.it <<mailto:acquisti@cime2000.it>> --- Questa e-mail è stata controllata per individuare virus con Avast antivirus. <https://www.avast.com/antivirus>





PAM UFFICIO s.r.l.

S.S. 114 Km. 5,600 - C.da Filangeri snc
98125 Messina

Tel/Fax 090.671001 - 090.674995
www.pamufficio.it info@pamufficio.it

Messina, li 11/07/2018

Spett.le
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
DIREZIONE II, UFFICIO ACQUISTI E
MANUTENZIONE BENI MOBILI

Inv. 133384

Rif. Z281

In riferimento alla Vs. richiesta di preventivo protocollo n.0024191/18 del 9/07/2018 con la presente Vi inviamo la Ns. migliore offerta per quanto da Voi richiesto:

Riparazione fotocopiatrice kyocera task alfa 3010i

E nello specifico:

Sostituzione rullo carta originali

Sostituzione intero RADF capacità 50ff originale

Sostituzione kit gommini pescaggio carta originali

Pulizia generale

Garanzia 12 mesi

€ 750,00 + IVA22%

Certi della Vs. cortese attenzione, porgiamo distinti saluti.

Cordialmente
PAM UFFICIO

Prot. n° 204/PAT
del 13/07/2018

Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: pamufficiosrl@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il: 11/07/2018 10:42 AM

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: preventivo per riparazione 3010i

Priorità: normale

[z281.pdf\(222098\)](#)

- [Mostra Certificato](#)

- [Azioni ▼](#)

[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS](#) [SENT ITEMS](#) [TEST](#)

Buongiorno In allegato invio quanto richiesto. Cordialmente Interdonato Luca

<http://www.pamufficio.it/image/newsletter/logo_pam-email.png> PAM Ufficio srl C/DA Filangola -

98125 Messina 090 671001 - <<mailto:info@pamufficio.it>> info@pamufficio.it E-Commerce

<<http://www.pamufficio.it/>> www.pamufficio.it INFORMAZIONI STRETTAMENTE

CONFIDENZIALI L'invio di questa e-mail è destinata solo ad uso personale o a enti sopra nominati e potrebbe contenere informazioni riservate, coperte dal segreto professionale, e non soggette a divulgazione ai sensi di legge. Se non siete i corretti destinatari, con la presente siete informati che non vi è assolutamente permessa alcuna divulgazione, copia, distribuzione, o altro uso delle informazioni in essa contenute. Se per errore avete ricevuto questo messaggio, Vi chiedo di informarmi al mio indirizzo di posta elettronica. L'accettazione della presente conferma automaticamente il Vs. consenso al trattamento dati, in caso contrario richiedete l'immediata cancellazione.

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

ENTRATA

11/07/2018

Protocollo n.0024456/18





Open Ufficio di Bavastrelli Luciano

C.da Cavalieri Torr. Papardo Faro Superiore - 98158 MESSINA (ME) - Italia
P.Iva 03226710832 - C.F. BVSLCN59A13F158S
Tel/fax 090391316
Cell.3281030742
lucianobavastrelli@gmail.com

Preventivo N° 48 del 11/07/2018

Rif. VS. richiesta N° 197/PAT del 09/07/2018

CITTA' METROPOLITANA di MESSINA DIR:II-SERV.
FIN.UFFICIO ACQUISIZIONE E MANUT. BENI MOBILI .

98100 MESSINA
ITALIA
P.Iva 80002760835

Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Totale C.I.
Kyocera Taskalfa 3010i N. INV.:133384 Contatore:274934 Ubicata:4°Direzion-Servizi Tecnici Generali - 3°piano - Palazzo degli Uffici- via XXIV Maggio Difetto:ADFR supporto cerniera rotto+presa carta difetta				
La macchina necessita della manutenzione con smontaggio e pulizia unità scanner, unità immagine e la sostituzione di: presa carta (primary feed assy) per i 2 vani cassettei A4 ed A3	nr	2,00	60,00	120,00 22
Inseritore ADFR (DP773) completo .(qualche difficoltà di reperibilità)	nr	1,00	460,00	460,00 22
Manodopera	ore	1,50	35,00	52,50 22

Distinti Saluti
Luciano Bavastrelli

C.I.	Aliquota Iva	Imponibile	Iva
22	Aliquota 22%	632,50 €	139,15 €

2
prot. we 210/PAT
del 17/7/18

TOTALE IMPONIBILE:	632,50 €
TOTALE IVA:	139,15 €
TOTALE DOCUMENTO:	771,65 €
NETTO DA PAGARE:	632,50 €

Firma per Accettazione

Dettagli della comunicazione

CIG	Z1C2463C86
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 489,57
Oggetto	Impegno di spesa e affidamento servizio alla Ditta CIME s.r.l. di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Kyocera mod. Task Alfa 3010i , n. Inv. 133384 , mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.Lgs. n.50 /2016, in dotazione alla 4° Direzione - Servizi Tecnici Generali- della Città Metropolitana di Messina . Importo € 597,28, di cui € 489,57 imponibile ed € 107,71 per IVA .
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936