



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: II[^] -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-
Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE
UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Integrazione impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta G. Migliorato di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione all' Ufficio Gabinetto Istituzionale - della Città Metropolitana di Messina. Importo € 78,86 , di cui € 63,00 imponibile, € 13,86 per IVA ed € 2,00 per spese di bonifico. CIG: ZEE21CF3C9

PROPOSTA n° 238 del 20-02-2018
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 261 del 08/03/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. N. 76/18/Gab dell'11.01.2018 con la quale il Capo di Gabinetto chiede la manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale, la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

VISTA la Determina Dirigenziale n° 77 del 29.01.2018 con la quale si è impegnata la spesa e affidato il servizio di manutenzione alla Ditta G. Migliorato di Messina;

VISTA la nota n° 19/Pat del 31.01.2018 con la quale si autorizza la Ditta G. Migliorato di Messina all'intervento tecnico di cui all'oggetto;

VISTA la nota della stessa ditta che, in fase di intervento, riscontra un guasto imprevisto e rende indispensabile una ulteriore riparazione per un importo aggiuntivo di € 78,86 incluse IVA e che comunque si allega;

CONSIDERATO altresì che si rende necessario procedere alla sostituzione del pezzo al fine di mettere in efficienza l'attrezzatura di cui in oggetto, e ciò anche allo scopo di non arrecare pregiudizio alla funzionalità del Servizio in questione;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG**: ; ZEE21CF3C9

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza"*;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

- **AFFIDARE** alla ditta G. Migliorato di Messina l'ulteriore servizio di manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale - della Città Metropolitana di Messina - per l'importo aggiuntivo di € 78,86 incluse IVA e spese di bonifico;
- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	ZEE21CF3C9	CUP			
Creditore	Ditta G. Migliorato di Messina						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 78,86 incluse IVA e spese di bonifico				

3) di imputare la spesa complessiva di € 78,86 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2018		1570		2018

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 78,86

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del SERVIZIO

Dott. Salvatore PARISI

Messina, li 20-02-18

Allegati: 1) Copia D.D. n° 77 del 29.01.2018

2) nota di Autorizzazione all'Intervento Tecnico

3) nota della Ditta G. Migliorato

4) DURC

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui
controlli interni;

Data 08/03/2018

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Tributarì

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in
relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di
realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili,
regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
110	08/03/2018	78,86	1570	2018

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI

Data 08/03/2018 **UFFICIO IMPEGNI** Il Responsabile del servizio finanziario

Messina 08/03/2018 Il Funzionario **IL DIRIGENTE F.F.**
D.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi
dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le
regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 20-02-2018

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Trib.

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. Salvatore Parisi

IL DIRIGENTE F.F.
D. Sc. M. G. M. M. M.

3. DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
Messina Il Funzionario

IL DIRIGENTE F.F.
D. Sc. M. G. M. M. M.

VISTO DI CONTABILITÀ MONETARIA

IL DIRIGENTE F.F.
D. Sc. M. G. M. M. M.

IL DIRIGENTE F.F.
D. Sc. M. G. M. M. M.



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: II^ -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-

Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE

UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta G. Migliorato di Messina per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione all' Ufficio Gabinetto Istituzionale - della Città Metropolitana di Messina. Importo € 279,77 , di cui € 226,86 imponibile, € 49,91 per IVA e € 3,00 spese di bonifico (tariffario Unicredit). CIG: ZEE21CF3C9

PROPOSTA n° 88 del 24-01-2018
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 77 del 29/01/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. N. 76/18/Gab dell'11.01.2018 con la quale il Capo di Gabinetto chiede la manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale, la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice

al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

CHE in data 11.01.2018, con note prot. n° 1042/18, 1044/18 e 1048/18 = Protocollo Generale dell'Ente, sono state inoltrate richieste di preventivo alle ditte 1) Migliorato Giuseppe, Via N. Fabrizi 73 Messina 2) Ricoh Italia, Via Roma 3 Messina 3) G.Valenti, Via Garibaldi 142 Messina;

CHE è pervenuta un'unica offerta, prot. n. 05/Pat del 18.01.2018, presentata dalla Ditta G. Migliorato di Messina che si aggiudica l'affidamento del servizio per un importo complessivo di € 279,77 incluse IVA e spese di bonifico;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: ZEE21CF3C9** ;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza";*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

- **AFFIDARE** alla ditta G. Migliorato di Messina il servizio di manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale - della Città Metropolitana di Messina - per l'importo di € 279,77 incluse IVA e spese di bonifico;
- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	ZEE21CF3C9	CUP			
Creditore	Ditta G. Migliorato di Messina						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione all'Ufficio Gabinetto Istituzionale						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 279,77 incluse IVA e spese di bonifico				

3) di imputare la spesa complessiva di € 279,77 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2018		1570		2018

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 279,77

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

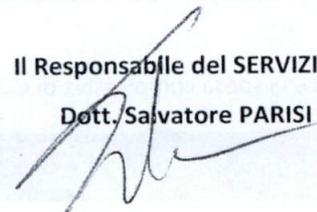
8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, li 24-01-2017

Il Responsabile del SERVIZIO

Dott. Salvatore PARISI



Allegati: 1) Preventivo Ditta G. Migliorato Messina

2) nota di richiesta manutenzione

3) CIG

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. Salvatore Parisi



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;
Data 29-01-2018

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Tributarî

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
33	29/1/18	279,77	1570	2018
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI				
UFFICIO IMPEGNI				
Messina	29/1/18	Il Funzionario		

Data 29-01-2018

Il Responsabile del servizio finanziario

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 24-01-2018

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Trib.

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: 2° Affari Finanziari e Tributari – Servizio Patrimonio Mobiliare
Ufficio Acquisizione, Manutenzione ed Inventario Beni Mobili -
Tel. 090/7761616/652 - FAX 090/7761123/653

Trasmissione Mezzo PEC

Spett.le Ditta

G. Migliorato
Via N. Fabrizi, 73
98121 Messina

Prot. n.

19/PAT

PEC: giuseppemigliorato@pec.it

Del

31/01/2018

AUTORIZZAZIONE INTERVENTO TECNICO

NS. RIFER.	BENE	N. DET. IMPEGNO	UBICAZIONE	VS. RIFERIMENTO	
				DATA	IMPORTO (IVA INCLUSA)
Prot. n. 01/Pat dell' 11.01.2018	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	D.D. n. 77 del 29.01.2018 CIG: ZEE21CF3C9	Ufficio Gabinetto Istituzionale	Prev. N. 2 del 12.01.2018	Euro 279,77 spese bonifico incluse

Il lavoro dovrà essere eseguito non oltre il 3° giorno dalla data di ricezione della presente PEC; la data di esecuzione dovrà essere preventivamente comunicata e concordata con questo Servizio al numero telefonico sopra indicato.

Per l'inoltro e il pagamento della fattura, rimane condizione essenziale, che la stessa sia corredata di bolla di lavoro in originale, vistata e firmata dal responsabile dell'Ufficio dell'Ente cui il bene è stato assegnato in dotazione.

CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA

USCITA
31/01/2018
Protocollo n.0003578/18

IL DIRIGENTE

Da: giuseppe.migliorato@tin.it
Inviato: giovedì 15 febbraio 2018 09:56
A: s.parisi@cittametropolitana.me.it
Cc: segreteria@giuseppemigliorato.it
Oggetto: Preventivo n°02 del 12/01/2018

Priorità: Alta

Buongiorno
in riferimento al preventivo in oggetto si rappresenta che smontando l'unità di fusione, si rende indispensabile la sostituzione del FRAME:FUSING STRIPPERS in quanto fortemente usurato. Il pezzo non è visibile se non smontando completamente la suddetta unità. Il costo della sola parte di ricambio è di Euro 63,00 oltre IVA. Rimanendo in attesa di ulteriori disposizioni distintamente la saluto

GIUSEPPE MIGLIORATO
Via 18A-18B Villaggio Contesse
98125 MESSINA
090673761
www.giuseppemigliorato.it

***** Mail sottoposta al controllo antivirus e antispam della Città Metropolitana di Messina per comunicazioni contattare mailadmin@provincia.messina.it *****

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_9384215	Data richiesta	06/11/2017	Scadenza validità	06/03/2018
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	MIGLIORATO GIUSEPPE
Codice fiscale	MGLGPP64A14F158H
Sede legale	VIA 18A B CONTESSE, SN 98125 MESSINA (ME)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.