



OGGETTO : Approvazione rendiconto di € 9.999,22 = per *provvedere al pagamento delle spese obbligatorie, urgenti e indifferibili inerenti la spedizione della posta del Protocollo Generale di questa Città Metropolitana*

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

PROPOSTA N. 184 del 15-02-2018

DETERMINAZIONE N. 154 del 19-02-2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

**PREMESSO:**

**CHE** con Delibera n. 38/CC il Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio, nel corso della seduta del 01/02/2016 ha approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;

**CHE** con D. D. n. <sup>354</sup>304 del 06.04.2017, a norma del predetto Regolamento è stata concessa l'anticipazione di € 10.000,00 per *provvedere al pagamento delle spese obbligatorie, urgenti e indifferibili inerenti la spedizione della posta del Protocollo Generale di questa Città Metropolitana, con imputazione al Cap. 1452 ;*

VISTO l'art. 5 del vigente Regolamento di Economato che prevede la presa d'atto del rendiconto consegnato con apposita Determina Dirigenziale;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa,

**PRENDERE ATTO** della spesa effettuata dall'Economo Provinciale per un totale di **€. 9.999,22**.

**PRELEVARE** la somma occorrente per l'importo di **€. 9.999,22=** dal Cap. 1452;

**EMETTERE** mandato di pagamento **€. 9.999,22** a favore dell'Economo Provinciale con quietanza dello stesso da imputare al codice così come sopra meglio specificato;

**EMETTERE** ordinativo d'introito per **€. 10.000,00** al codice 9.1.99.3.1, cap. 160 / residui 2017, alla voce "Anticipazioni per il servizio di economato".

Messina

15-02-2018

Il Responsabile del procedimento

Dott. Salvatore Parisi

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**DETERMINA**

**PRENDERE ATTO** della spesa effettuata dall'Economo Provinciale per un totale di **€. 9.999,22**.

**PRELEVARE** la somma occorrente per l'importo di **€. 9.999,22=** dal Cap. 1452;

**EMETTERE** mandato di pagamento **€. 9.999,22** a favore dell'Economo Provinciale con quietanza dello stesso da imputare al codice così come sopra meglio specificato;

**EMETTERE** ordinativo d'introito per **€. 10.000,00** al codice 9.1.99.3.1, cap. 160 / residui 2017, alla voce "Anticipazioni per il servizio di economato".

Messina, li 15-02-2018

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria-Grazia Nulli

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 15-02-2018



IL DIRIGENTE

  
IL DIRIGENTE F.F.  
D.ssa Maria Grazia Nulli

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *19-02-2018*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

.....  
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>Liquida. 276</i>	<i>16/02/2018</i>	<i>9.999,22</i>	<i>1452</i>	<i>2017</i>

Data *19-02-2018*

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI**

Messina *16/02/2018* Il Funzionario

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data,

Il Responsabile del servizio

Dott. Salvatore Parisi

Il Dirigente

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli



## Città Metropolitana di Messina

I Direzione: "Affari Generali, Legali e del Personale" - Servizio: "Affari Generali"

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale di Euro 10.000,00 per spese postali obbligatorie , urgenti e indifferibili. Assunzione impegno di spesa.

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

Proposta 304

del 16/03/2017

DETERMINAZIONE N. 352 del 06/04/2017

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che l'Ufficio Archivio e Protocollo del Servizio "Affari generali" deve provvedere alla spedizione, a mezzo macchina affrancatrice, della corrispondenza ordinaria, raccomandate A/R, atti giudiziari ,pacchi e, inoltre, alle anticipazioni di spesa per le notifiche e la spedizione delle multe effettuate dalla Polizia Metropolitana;

**CONSIDERATO** che le spese di spedizione relative all'affrancatrice sono urgenti, indifferibili e obbligatorie e che l'eventuale interruzione del servizio potrebbe causare grave danno all'Ente;

**RITENUTO** che è necessario anticipare al Servizio Economato la somma di Euro 10.000,00 per fronteggiare le spese necessarie, atte a garantire l'indispensabile servizio di spedizione della corrispondenza da parte dell'Ufficio "Protocollo e Archivio Generale";

**DATO ATTO** che trattasi di spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Richiamate:**

- La Deliberazione n°22 del 06.03.2017 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- il Decreto Sindacale n.2 del 10.01 2017, con il quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2017;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1452 denominato "Spese postali" del costituendo bilancio di previsione 2017, sufficientemente capiente;

**VISTA** la delibera consiliare n.160 del 29.11.2001, avente ad oggetto "Regolamento Servizio Economato";

**VISTO** il D.lgs. n. 77/95 e successive modifiche ed integrazioni sull'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa

- 1) Accertare la somma di Euro 10.000,00, per fronteggiare le necessarie spese postali e garantire la continuità del servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente, alla risorsa 160/E del costituendo bilancio di previsione 2017 "Anticipazione per il Servizio Economato"
  
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	2	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	1.3
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	2	<b>Intervento</b>	3
<b>Cap./Art.</b>	1452	<b>Descrizione</b>	SPESE POSTALI				
<b>SIOPE</b>	1322	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>							
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	10.000,00				

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

- 3) di imputare la spesa complessiva di €.10.000,00., in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2017	1452			2017

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	99	<b>Programma</b>	1	<b>Titolo</b>	7	<b>Macroagg</b>	7.1
<b>Titolo</b>	4	<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	8600	<b>Descrizione</b>	Anticipazione per il servizio economato				
<b>SIOPE</b>	4601	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>							
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	10.000,00				

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

5) di imputare la spesa complessiva di €. 10.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2017	8600			2017

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

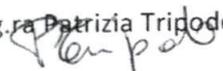
9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che la responsabile del procedimento è la sig.ra Patrizia Tripodo,

10) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 15/03/2017

Il Responsabile del procedimento

Sig.ra Patrizia Tripodo



## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. 1452 denominato "Spese postali" del costituendo bilancio di previsione 2017, sufficientemente capiente;

## DETERMINA

1) Accertare la somma di Euro 10.000,00, per fronteggiare le necessarie spese postali e garantire la continuità del servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente, alla risorsa 160/E del bilancio 2017 "Anticipazione per il Servizio Economato"

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	2	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	1.3
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	2	<b>Intervento</b>	3
<b>Cap./Art.</b>	1452	<b>Descrizione</b>	SPESE POSTALI				
<b>SIOPE</b>	1322	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>							
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	10.000,00				

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

3) di imputare la spesa complessiva di €. 10.000,00., in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2017	1452			2017

4) di emettere mandato di pagamento a favore dell'Economo, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, impegnando le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	99	<b>Programma</b>	1	<b>Titolo</b>	7	<b>Macroagg</b>	7.1
<b>Titolo</b>	4	<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	8600	<b>Descrizione</b>	Anticipazione per il servizio economato				
<b>SIOPE</b>	4601	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>							
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	10.000,00				

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

5) di imputare la spesa complessiva di €. 10.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2017	8600			2017

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la sig.ra Patrizia Tripodo, responsabile dei procedimenti dell' Ufficio "Archivio e Protocollo Generale"

10) di trasmettere il presente provvedimento

- alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, li 15/03/2017

Il Resp. del Servizio P.O.  
Dott.ssa Aurelia Garofalo

Il Resp. del procedimento  
Sig.ra Patrizia Tripodo

IL DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 15.3.2017

IL DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui  
controlli interni;

Data 23-03-2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in  
relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di  
realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili,  
regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
166	21/3/17	10.000,00	1452	2017
167	21/3/17	10.000,00	8600	2017
Accert. 267	21/3/17	10.000,00	160	2017

Data 23-03-2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi  
dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI

Messina 21/3/17 Il Funzionario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le  
regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 23-03-2017

Il Responsabile del servizio

Dott. Aurelia Garofalo

Il Dirigente

avv. Anna Maria Tripodo

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO