



CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

DECRETO SINDACALE

n. 269 del 19 SET. 2017

OGGETTO: Conferma nomina del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, D.Lgs. 81/08.

IL SINDACO METROPOLITANO

L'anno duemiladiciassette il giorno DIENNOVE del mese di SETTEMBRE,
alle ore 13.45, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario
Generale Avv. M.A. CAPONETTI:

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

Vista la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione - Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

della IV DIREZIONE "Servizi Tecnici Generali"

Servizio "Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro"

OGGETTO: Conferma nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, D.Lgs. 81/08.

PREMESSO:

- **che** l'articolo 31 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. al comma 1 prevede che l'azienda debba organizzare, al proprio interno, il Servizio di Prevenzione e Protezione di cui lettera l dell'articolo 2 dello stesso Decreto;
- **che** tale Servizio deve essere coordinato da una figura in possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 32;
- **che** è intendimento di questo Ente rivedere l'assegnazione dei compiti e dell'assetto organizzativo in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e che tale revisione verrà effettuata in sede di modifica del Regolamento degli Uffici e Servizi;
- **che**, nelle more del sopracitato riassetto, si deve provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui alla lett.f c.1 art.2 del D.Lgs. n. 81/08;
- **considerato che** tale compito è stato svolto sino ad oggi senza soluzione di continuità dal dott. Domenico Milone, in atto in servizio presso il Comando della Polizia Metropolitana;
- **che**, pertanto nelle more della revisione del sistema organizzativo in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, può provvedersi alla conferma del dott. Domenico Milone, previa verifica del mantenimento dei requisiti previsti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/08 ed in particolare dei necessari ed in particolare dei necessari aggiornamenti di cui agli Accordi Stato-Regioni;
- **che** l'assegnazione dell'incarico di cui sopra non modifica l'inquadramento del profilo del dipendente e non comporta variazione dell'ambito di assegnazione degli uffici, rimanendo lo stesso incardinato presso l'ufficio di appartenenza;

visto:

- il Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 - il Regolamento degli Uffici e Servizi;
 - lo Statuto Provinciale;
- tutto quanto sopra premesso, considerato e visto

**SI PROPONE CHE IL SINDACO METROPOLITANO
DECRETI**

- 1) **confermare** quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui alla lettera f comma 1 articolo 2 del Decreto Legislativo n. 81/2008, il dott. Domenico Milone, che ha svolto questo ruolo sino ad oggi senza soluzione di continuità, per un periodo di anni 1 (uno) dall'^{ESECUTIVITA-}accettazione della presente;
- 2) **assegnare** al dott. Domenico Milone i compiti previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 ed in particolare dall'art. 33 e che possono riassumersi, in maniera non esaustiva, come di seguito:
 - *individuazione dei fattori di rischio, valutazione del rischio e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;*
 - *elaborazione delle misure generali e preventive del Documento di Valutazione dei Rischi, per quanto di competenza;*
 - *elaborazione delle procedure di sicurezza delle attività e degli ambienti di lavoro;*
 - *proposizione dei programmi di formazione e informazione dei lavoratori;*
 - *partecipazione alle consultazioni in materia di sicurezza ed informazioni a favore dei lavoratori in materia di rischi per la salute, rischi specifici, procedure di sicurezza, pericoli sull'uso di sostanze, misure di prevenzione e protezione;*
- 3) **dare atto** che la presente individuazione non comporta alcuna modifica al profilo del dipendente, né assegnazione ad altro ufficio rimanendo lo stesso incardinato al Comando della Polizia Metropolitana;
- 4) **dare atto**, altresì, che per tutto quanto previsto dal ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), il dott. Domenico Milone si coordini con il Dirigente della IV Direzione e con gli uffici del Servizio di Prevenzione e Coordinamento attività Datore di Lavoro, relazionando periodicamente, al Dirigente della IV Direzione sull'attività svolta;
- 5) **dare atto**, infine, che per lo svolgimento dei compiti di cui sopra spetta al dipendente l'assegnazione delle indennità previste dall'articolo 16 comma 9 del CCDI 2017;
- 6) **trasmettere** il presente Decreto al Comandante della Polizia Metropolitana, all'Ufficio di Gestione giuridica del personale, all'Ufficio di Gestione economica del personale, al Segretario generale;
- 7) **trasmettere** il presente Decreto all'Albo Pretorio per la pubblicità dell'atto.

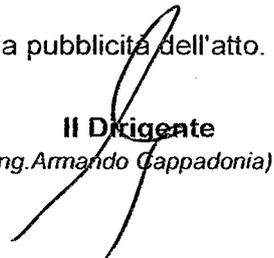
Il Funzionario

(dott. Sandro Mangiapane)



Il Dirigente

(ing. Armando Cappadonia)



Per accettazione

(dott. Domenico Milone)



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addi 31/8/18

IL DIRIGENTE
(ing. Armando Cappadonia)

[Handwritten signature]

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addi 31/8/18

IL DIRIGENTE
(ing. Armando Cappadonia)

[Handwritten signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addi 15-9-2017

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 11/09/2017 Il Funzionario

DIR. SERV. FIN. RI
IL RAGIONIERE GENERALE
Dott.ssa Anna Maria RIPODO

[Handwritten signature]

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco Metropolitan

(Prof. Renato ACCORINTI)

Renato Accorinti

Il Segretario Generale

M. A. Caponetti

AVV. M. A. CAPONETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale.

CERTIFICA

Che il presente decreto _____ pubblicato all'Albo on-line dell'Ente il _____ e per
quindici giorni consecutivi e che contro lo stesso _____ sono stati prodotti, all'Ufficio preposto, reclami,
opposizioni o richieste di controllo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE