CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04.08.2015)
V DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

(pubblicato integralmente sul profilo del committente: www.cittametropolitana.me.it/ in "Albo Pretorio" e " Bandi di gara")

oggetto: Gara con procedura negoziata art. 125 c. 1 lett.d) Codice Appalti per l'affidamento del servizio di Assistenza igienico personale per gli studenti disabili gravi che frequentano le Scuole Superiori ricadenti nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Messina con suddivisione in due lotti funzionali distinti - periodo nov./dic. 2016 max gg. 20 .
lotto A CIG 6838385DCF - lotto B CIG 6838401B04

1. STAZIONE APPALTANTE

Città Metropolitana di Messina - V Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Corso Cavour - 98122 Messina
Partita Iva 80002760835 - Codice NUTS :ITG 13 - pec : protocollo@pec.prov.me.it;
Tel. 090.7761.601 /.642 /.636 - fax 090.7761.612; e-mail: politichesociali@provincia.messina.it;

2. PROCEDURA DI GARA

procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n.50 del 18.4.2016 (di seguito indicato come *Nuovo Codice)* con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. *95* c.3 lett. a); l'appalto è suddiviso in due lotti funzionali (art. *51* e art. *3* c.1 lett qq - *Nuovo Codice).* La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA ED IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI

3.1 *luogo di esecuzione*: territorio della Città Metropolitana di Messina, di cui:
lotto A - ambito territoriale del Comune di Messina (*zona 5*) e dei Comuni della fascia jonica (*zona 4*: Taormina, Giardini Naxos, Francavilla di Sicilia, Furci Siculo, Letojanni e S. Teresa di Riva) ;
lotto B - ambito territoriale dei Comuni della zona Nebroidea (*zona 1*: Mistretta, Caronia, S.Agata di Militello, S.Stefano di Camastra e Tortorici) e dei Comuni della fascia tirrenica ed isole eolie (*zona 2*: Barcellona P.G., Terme Vigliatore, Brolo, Capo d'Orlando, Castroreale e Patti; *zona 3*: Milazzo, Pace del Mela, Spadafora e Lipari);

3.2 *descrizione*: servizio di assistenza igienico-personale per gli studenti disabili che frequentano le Scuole Superiori ricadenti nei Comuni indicati nelle tabelle allegate al Capitolato relative ai due lotti funzionali ed alle zone in essi comprese;

3.3 *natura:* servizi sociali: lotto A : CPV 5 - cod. 853112004 - 4; lotto B: CPV 5 - cod. 853112004 – 4;

3.4 *Importo a base di gara dei servizi :* Importo complessivo € 142.560,00 = esclusa Iva 5%, di cui:
per il lotto A Servizio di trasporto alunni disabili Scuole Superiori ricadenti nel territorio del Comune di Messina (zona 5) e dei Comuni della zona jonica (zona 4: Taormina, Giardini Naxos, Francavilla di Sicilia, Furci Siculo, Letojanni e S. Teresa di Riva) : € 73.260,00 = esclusa iva 5% ;
per il lotto B Servizio di trasporto alunni disabili Scuole Superiori ricadenti nel territorio dei Comuni della zona Nebroidea (zona 1: Mistretta, Caronia, S.Agata di Militello, S.Stefano di Camastra e Tortorici) e dei Comuni della fascia Tirrenica ed Isole Eolie (zona 2: Barcellona P.G., Brolo, Capo d'Orlando, Castroreale, Patti, Terme Vigliatore; e zona 3: Milazzo, Pace del Mela, Spadafora e Lipari): € 69.300,00= esclusa Iva 5%;

3.5 *oneri per manodopera e sicurezza* ***non*** *soggetti a ribasso (oneri incomprimibili) :*
Importo complessivo € 129,600,00= escl.Iva, di cui: per il lotto A € 66.600,00 =; per il lotto B € 63.000,00 =;

4. TERMINI DI ESECUZIONE
Anno Scolastico 2016/2017: periodo novembre / dicembre 2016 - max gg. 20;

5. CONTRIBUTO ANAC : per il lotto A : esente / per il lotto B: esente ;

6. DOCUMENTAZIONE
Sul sito internet della Stazione Appaltante www.cittametropolitana.messina.it/ nelle sezioni "Albo Pretorio" e " Bandi di gara ", oltre al presente documento e disciplinare di gara è disponibile il capitolato speciale d'oneri e la modulistica;

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:
7.1 termine: a pena di esclusione **entro le ore 10:00 del giorno 04 novembre 2016;**
7.2 modalità: invio mediante plico sigillato, da spedire o consegnare presso il Protocollo Generale dell'Ente palazzo degli Uffici via XXIV Maggio - 98122 Messina;
7.3. E' possibile presentare offerta per uno od entrambi i lotti in gara .
Nel caso in cui un concorrente presenti offerta per più lotti, dovrà presentare un'unica busta al cui interno dovrà esservi un plico unitario con tanti sotto-plichi relativi ai lotti per i quali concorre.
7.4 le offerte e relativa documentazione di gara devono essere redatte in lingua italiana;
7.5 eventuali informazioni anche per ricorsi possono essere richiesti al Servizio Politiche Sociali 090.7761.601 /.612 (fax) ovvero via mail: politichesociali@provincia.messina.it;

8. FINANZIAMENTO: Bilancio dell'Ente.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
Possono partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio in oggetto gli operatori economici, singoli o raggruppati di cui agli artt. 45, 47 e 48 del *NuovoCodice* (D.Lgs.vo n.50/2016 - Circ. del 04.5.2016 prot. n. 86313 Assess. Reg.le Infrastrutture e Mobilità).
Tali soggetti devono essere iscritti all'Albo Regionale - sez. Inabili di cui all'art. 26 della L.R. n. 22/86 od altro registro analogo; nonché nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Nuovo Codice* secondo le norme dello Stato di appartenenza.
Inoltre, le imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di base indicati all'art. 83 del *Nuovo Codice* ed altresì dovranno dichiarare, a pena d'esclusione:
- di avere eseguito, nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta, servizi analoghi per un importo non inferiore a quello a base d'asta, indicato al punto 3.4 ;
- di avere la disponibilità di idonei mezzi di trasporto anche speciali, indicandone le caratteristiche, nonché
- di essere in grado di mettere a disposizione personale (assistenti) in numero sufficiente a garantire un'ottima qualità del servizio;

10. LUOGO E DATA DELLA GARA
La gara verrà esperita in seduta pubblica il giorno **venerdi 04 novembre alle ore 11.00** presso la sede della Città Metropolitana di Messina - corso Cavour, 87 in Messina - Palazzo dei Leoni 1° piano, Sala Rogiti. Potranno assistere all'apertura dei plichi i legali rappresentanti delle ditte partecipanti ovvero i soggetti, uno per ciascuna ditta concorrente, muniti di specifica delega conferita dal proprio legale rappresentante.

11. CAUZIONE
Le imprese partecipanti alla gara dovranno allegare alla documentazione, pena l'esclusione, la garanzia provvisoria, nei modi e termini previsti dall'art.93 del *Nuovo Codice*, pari cioè al 2% dell'importo del servizio a base d'asta indicato al punto 3.4 del presente bando. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001;

12. DICHIARAZIONI PER LA LEGALITA' E L'ANTICORRUZIONE
Ciascun concorrente dovrà allegare, **a pena di esclusione**: **a**) la dichiarazione solenne resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo-quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 ai sensi della Circolare dell'Assessore regionale per i LL.PP. n.593 del 31.1.2006, pubblicata in GURS n.8 del 10.2.2006; **b**) la dichiarazione di adesione al "Patto di Integrità" di cui alla Deliberazione n. 318/CG del 09.12.2014; **c**) la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA
180 gg. dalla data di presentazione.

14. VARIANTI
Non sono ammesse offerte in variante.

15. AVVALIMENTO
Ai sensi dell'art. 89 del *Nuovo Codice* l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art.45 potrà fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di una o più imprese ausiliarie. In tal caso, sia il concorrente che l'impresa ausiliaria devono rendere e produrre le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal citato art. 89, con riferimento ai requisiti di carattere economico finanziario e tecnico di cui all'art. 83 e con esclusione delle condizioni di cui all'art. 80.

16. SUBAPPALTO
Non è ammesso il subappalto.

17. MODALITA' ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

La Commissione di aggiudicazione, nominata ai sensi delle vigenti disposIzioni normative, valuterà le offerte presentate dai concorrenti sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti elementi di valutazione:

A. OFFERTA TECNICA	max punti 75
B. OFFERTA ECONOMICA	max punti 25

A) Offerta Tecnica (Max punti 75/100)

1. Progetto di gestione	max punti 55
2. Proposta di arricchimento dell'offerta	max punti 20

La Commissione di aggiudicazione procederà all'attribuzione del punteggio tenendo conto degli "indicatori di qualità " come di seguito indicati:
1. Progetto di gestione: L'elaborato, redatto per un massimo di n. **03** pagine (formato A4 carattere 12), esclusi eventuali allegati, dovrà contenere il progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio oggetto dell'Appalto e dovrà essere rigorosamente redatto secondo l'ordine dei paragrafi sottoriportati e, precisamente:

	Punteggio
1.1 Conoscenza del territorio e capacità di lettura dei bisogni sociali	da 0 a 10
1.2 Programmazione ed organizzazione dei servizi oggetto d'appalto	da 0 a 10
1.3 Modalità di gestione del servizio (adattabilità e flessibilità organizzativa)	da 0 a 8
1.4 Dotazione mezzi e strumenti	da 0 a 8
1.5 Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro (es.: modulistica - controllo presenze - report statistici ...)	da 0 a 7
1.6 Attività di formazione/aggiornamento e supervisione del personale impiegato nel progetto e indicazione delle procedure interne per la valutazione	da 0 a 7
1.7 Contenimento del turn-over degli operatori e modalità di sostituzione del personale	da 0 a 5

PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 1 Max punti 55

2. Proposta di arricchimento dell'offerta: La proposta di arricchimento dell'offerta, per un massimo di n. **02** pagine (formato A4 carattere 12), esclusi eventuali allegati, dovrà specificare:

	Punteggio
2.1 Interventi migliorativi rivolti all'utenza	da 0 a 10
2.2 Interventi migliorativi rivolti al Servizio	da 0 a 10

PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 2 Max punti 20

Va precisato che tutti gli impegni assunti dall'impresa concorrente in sede di partecipazione alla gara (offerta tecnica) diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare.

B) Offerta economica

All'offerta economica verrà assegnato il punteggio sulla base della seguente formula:

$$x = \frac{\text{offerta in esame}}{\text{prezzo più basso}} \times 25$$

Si procederà ad aggiudicazione anche qualora sia pervenuta una sola offerta purchè valida. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorteggio. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'ente appaltante si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare la procedura di gara in qualsiasi momento.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 c. 1 del D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 e ss.mm.ii. i dati personali verranno raccolti dalla Stazione Appaltante esclusivamente ai fini istituzionali di cui al presente procedimento. Il trattamento dei dati personali avverrà pertanto nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

19. CONTROVERSIE

Si specifica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la possibilità di deferire le stesse ad arbitri. Il Foro competente è quello di Messina.

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott.ssa Irene Calabrò - Servizio Politiche Sociali Sede di via San Paolo is. 361 - 98122 Messina tel.090.7761.601 - fax /.612 - e.mail: i.calabro@cittametropolitana.me.it

Messina, 19 ottobre 2016

IL DIRIGENTE
f.to Avv. Anna Maria Tripodo

DISCIPLINARE DI GARA

oggetto: Appalto con procedura negoziata del Servizio di Assistenza igienico-personale per gli studenti disabili che frequentano le Scuole Superiori ricadenti nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Messina con suddivisione in due lotti funzionali distinti. Periodo max gg. 20 da svolgersi nei mesi di novembre / dicembre 2016
lotto A CIG 6838385DCF - lotto B CIG 6838401B04

Il presente Disciplinare della gara in oggetto, contiene le norme integrative della procedura di gara indetta dalla Stazione appaltante "Città Metropolitana di Messina - V Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Politiche Sociali " , relative alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonchè alle ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto
L'affidamento del servizio per i due lotti distinti avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 c. 1 lett. d) e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a del Nuovo Codice dei Contratti. La Commissione per l'Aggiudicazione è nominata ai sensi delle vigenti disposizioni normative.
Le Condizioni di partecipazione alla gara con tutti gli allegati inviate con lettera d'invito alle ditte selezionate, sono altresì pubblicate sul profilo della Stazione Appaltante http//www.cittametropolitana.me.it/ nelle sezioni Albo Pretorio e Bandi di gara .

1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio ed all'indirizzo** di cui al punto 7 delle condizioni di partecipazione alla gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il medesimo termine perentorio, all'ufficio del Protocollo Generale della Città Metropolitana di Messina - Corso Cavour, 87 - 98122 Messina , che ne rilascerà apposita ricevuta. Il tempestivo recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
I plichi devono essere adeguatamente sigillati con carta adesiva (si sconsiglia la ceralacca), controfirmati sui lembi di chiusura, e devono riportare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative: all'Ufficio Appaltante, all'oggetto della gara con indicazione del/dei lotti cui si partecipa, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.
I plichi devono contenere al loro interno **3** buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente " **Busta 1** - Documentazione" ; " **Busta 2** - Offerta Tecnico-organizzativa " e "**Busta 3** - Offerta Economica" .
All'interno del plico dovrà essere contenuta **una sola busta 1- documentazione** e tante buste 2 e 3 per quanti sono i lotti cui si concorre, con indicazione dei lotti (*ad esempio*: busta 2 lotto A; busta 3 lotto A - busta 2 lotto B; busta 3 lotto B).

BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE

Nella Busta 1, chiusa e sigillata, devono essere inseriti i seguenti documenti:
1) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale la Ditta invitata, assumendosene la piena responsabilità dichiari il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e quant'altro previsto ai sensi del Nuovo Codice Contratti (D. Lgs n. 50/2016).
2) dichiarazione sostitutiva "altri soggetti". In caso di società comunque costituita, la dichiarazione dovrà essere resa anche dagli altri soggetti indicati dal Codice.
3) Dichiarazioni per la Legalità e l'Anticorruzione: vedansi modelli 4. a; 4.b e 4.c ;

4) Copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva *(facoltativo)*.

5) Modello G.A.P. Appaltatori e Subappaltatori, debitamente compilato in ogni sua parte ai sensi della Legge 726/1982 art.2 e Legge 410/1991;

6) Cauzione provvisoria nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del Nuovo Codice Contratti;

7) Contributo gara ANAC: Il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, copia della ricevuta di avvenuto versamento in favore dell'ANAC per l'importo indicato negli atti di gara, in relazione al lotto cui la ditta partecipa;

Avvertenze:

a) A pena di esclusione il concorrente deve obbligatoriamente allegare tutte le dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 ed i documenti di cui ai punti 5, 6, 7 e 8 (per questi ultimi non sono ammesse dichiarazioni sostitutive).

b) I requisiti indicati ai punti 1, 2 e 3, possono anche essere dichiarati in sede di offerta con le modalità di cui al DPR 445/2000; la loro sussistenza sarà accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia. In caso di accertata dichiarazione mendace saranno applicate le disposizioni di cui alla vigente normativa. L'impresa, al fine di agevolare il personale dell'Ufficio preposto alla verifica delle dichiarazioni, rendendo così più spedite le operazioni di gara, potrà presentare, in luogo delle dichiarazioni, ogni tipo di documentazione (o copia autentica accompagnate dal documento di riconoscimento), che comprovi il possesso dei predetti requisiti di partecipazione alla gara.

BUSTA 2 - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA - Lotto (specificare A o B)

Nella busta 2, chiusa e sigillata, deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, l'elaborato relativo al "Progetto di gestione" ed alla "Proposta di arricchimento dell'offerta", redatto conformemente a quanto previsto al punto 17 delle Condizioni di partecipazione alla gara e sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta partecipante.

BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA - Lotto (specificare A o B)

Nella busta 3, chiusa e sigillata, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale proposto da applicare all'importo posto a base di gara, al netto dell'Iva e degli oneri per la manodopera e la sicurezza indicati nelle Condizioni di partecipazione alla gara. Se la dichiarazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura.

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Presidente di gara e la Commissione per l'aggiudicazione, il giorno fissato al punto 10 delle condizioni di partecipazione alla gara per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, procedono a:

a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che , in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta 1, siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara. Quindi, qualunque sia l'importo degli appalti, si procederà ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti previsti al punto 9 del bando al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate o delle certificazioni dagli stessi prodotte .

La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, potrà anche effettuare ulteriori verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta 1 attestanti il possesso dei requisiti previsti dal Nuovo Codice Contratti e della regolarità contributiva (DURC).

Il Presidente di gara e la Commissione di aggiudicazione procederanno pertanto:

a) ad escludere dalla gara i concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti dal Bando;

b) ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano fornito tutte le dichiarazioni e la documentazione indicate nel presente disciplinare e , per le dichiarazioni risultanti mendaci, ad avviare le procedure di incameramento della cauzione provvisoria e segnalazione del fatto all' A.N.A.C. ed all'Osservatorio Regionale, per l'adozione dei provvedimenti di competenza, nonché all'A.G. per l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Infine il Presidente di gara e la Commissione di aggiudicazione disporranno dapprima l'apertura delle buste " 2 - Offerta Tecnica " , esaminando la documentazione in esse contenuta secondo le modalità di valutazione di cui all'art. 17 del Bando di gara . Saranno ritenute idonee e, quindi, potranno essere ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle offerte economiche) solo le ditte che avranno ottenuto in questa prima fase un punteggio relativo all' offerta tecnica **non inferiore a 40 punti.** Pertanto, le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a quello suddetto saranno dichiarate non idonee e , di conseguenza, verranno escluse dalla gara.

Si procederà quindi all'apertura delle buste "3 - Offerta economica" delle ditte concorrenti idonee effettuando la valutazione secondo la formula prevista dal già citato art. 17 del Bando di gara.

L'aggiudicazione del servizio verrà disposta in favore del concorrente primo classificato anche nel caso in cui sia stata presentata o sia rimasta in gara una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente per l'Ente.

Verrà pertanto redatta la graduatoria definitiva con l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo (aggiudicatario provvisorio) ed al secondo posto. In caso di offerte uguali procederà subito mediante sorteggio.

Copia del verbale di gara sarà pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Messina, 19 ottobre 2016

IL DIRIGENTE
f.to Avv. Anna Maria Tripodo

6