



## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Direzione: II SERVIZI FINANZIARI  
Ufficio: Affari Generali e di Segreteria

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Regolarizzazione contabile del sospeso di cassa con l'Istituto Tesoriere - Unicredit Banca S.p.A. – per l'importo complessivo di € 5.302,80= quale spettanza a favore del creditore pignoratio Mondello Paola. Esercizio 2015.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1564 del 30.12.2015

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che, a seguito dei pignoramenti notificati alla Provincia Regionale di Messina ed al Tesoriere Provinciale, quest'ultimo ha provveduto, nei termini e modi di legge, al pagamento delle somme pignorate ed assegnate, dal Giudice delle Esecuzioni Mobiliari, addebitando contestualmente il Conto di cassa intestato a questo Ente;

**VISTA** la comunicazione dell'Unicredit Banca S.p.A. – acquisita al protocollo della Ragioneria Generale al n. 6219/Rag.Gen. del 17.12.2015, avente ad oggetto:< Ente 9054000Es2015 – Situazione sospesi da regolarizzare al 15.12.2015 ai fini SIOPE>, dalla quale risulta il provvisorio di uscita da regolarizzare n. 2779 del 3/7/2015 per l'importo di € 5.302,80= relativo al creditore pignoratio Mondello Paola con causale <Pignoramento presso terzi 2013 - 002117>;

**RISCONTRATA** l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con l'Istituto Tesoriere al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di quest'ultimo e quelli degli Uffici Finanziari di questa Provincia;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere alla suindicata regolarizzazione contabile;

Richiamate:

- 1) la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 103 del 5/11/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;
- 2) la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 244 del 11/11/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, della performance e degli obiettivi, e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

1. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli*

enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

2. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
3. L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. 2711 denominato “Regolarizzazione contabile con il Tesoriere” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

#### PROPONE

Per quanto in premessa,

1) di prenotare l’impegno di spesa, ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, di seguito indicato:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	11	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	1.3
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	9	<b>Intervento</b>	3
<b>Cap./Art.</b>	2711	<b>Descrizione</b>	“Regolarizzazione contabile con il Tesoriere”				
<b>SIOPE</b>	1332	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Mondello Paola						
<b>Causale</b>	Provvisorio di uscita da regolarizzare col Tesoriere Provinciale pro - tempore n. 2779 del 3.7.2015						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio 2015						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 5.302,80				

2) di imputare la spesa complessiva di € 5.302,80=, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2015		2711		2015

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
2016	€ 5.302,80

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la dott. ssa Giuseppa Francica.

Messina 30.12.2015

Il Responsabile del procedimento

(d.ssa Giuseppa Francica)

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 2711 denominato "Regolarizzazione contabile con il Tesoriere" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

### DETERMINA

1) di prenotare l'impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000, di seguito indicato:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	11	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	1.3
<b>Titolo</b>	1	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	9	<b>Intervento</b>	3
<b>Cap./Art.</b>	2711	<b>Descrizione</b>	"Regolarizzazione contabile con il Tesoriere"				
<b>SIOPE</b>	1332	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Mondello Paola						
<b>Causale</b>	regolarizzazione contabile del sospeso di cassa con l'Istituto Tesoriere Unicredit Banca S.p.A.						
<b>Modalità finan.</b>	mandato di pagamento con quietanza dell'Istituto Tesoriere medesimo						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 5.302,80				

2) di imputare la spesa complessiva di € 5.302,80=, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2015		2711		2015

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
2016	€ 5.302,80

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la dott. ssa Giuseppa Francica.

IL DIRIGENTE

(d.ssa Maria Grazia Nulli)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/C del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 30-12-2015

II DIRIGENTE

  
\_\_\_\_\_

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 30/12/15

Il Dirigente del Servizio Finanziario

*[Signature]*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1353	30/12/15	5.302,80	2711	2015

Data 30/12/15

Il Responsabile del servizio finanziario

*[Signature]*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI**

Messina 30/12/15 Il Funzionario

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 30.12.2015

Il Responsabile dell'Ufficio

*[Signature]*

Il Dirigente

*[Signature]*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

*[Signature]*

3. DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
Messina Il Funzionario