



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della L.R. n. 8/2014

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

Deliberazione n. 39 del 08 APR. 2015

**OGGETTO: Approvazione del regolamento per la concessione e l'utilizzazione degli
impianti sportivi scolastici**

L'anno duemilaquattordici il giorno OTTO del mese di APRILE, alle
ore 18:00, nella sede Provinciale, il Commissario Straordinario Dr. Filippo ROMANO,
con i poteri del Consiglio Provinciale, con la partecipazione del Segretario
Generale Avv. M. A. CAPONETTI :

PREMESSO che, il Presidente della Regione Siciliana ha nominato il Vice Prefetto, Dr. Filippo Romano, quale Commissario Straordinario per la gestione della Provincia Regionale di Messina, in sostituzione e con le funzioni di tutti gli Organi provinciali, con decreto n. 415/Serv.1°/S.G. Del 03.12.2014;

Vista la L.R. n. 26 del 20.11.2014;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 che modifica ed integra l'ordinamento Regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. n. 30 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. N.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta suddetta, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

per la regolarità tecnica, dal responsabile dell'Ufficio dirigenziale;

per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal responsabile dell'apposito Ufficio dirigenziale finanziario;

Ritenuto di provvedere in merito;

DELIBERA

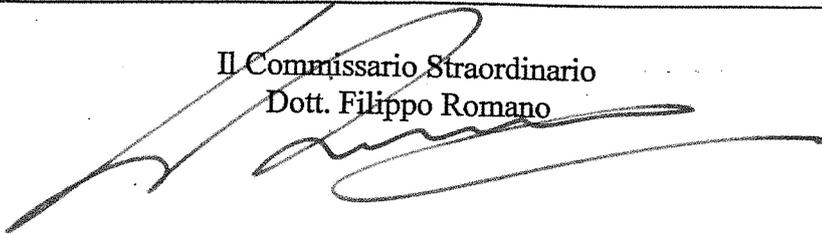
APPROVARE la proposta di deliberazione indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

Il Commissario Straordinario, Dott. Filippo Romano, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

Messina _____

08 APR. 2015

Il Commissario Straordinario
Dott. Filippo Romano





PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale"

Ai sensi della L.R. n.8/2014

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA 2^ DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI"

Servizio "Servizio Entrate"

Ufficio "Fitti ed altri tributi Provinciali"

CA APPROVAZIONE DEL

Oggetto: Regolamento per la concessione e l'utilizzazione degli impianti sportivi scolastici.

PREMESSO che a questa Provincia, oggi Libero Consorzio Comunale, compete la fornitura dei locali agli Istituti di Istruzione Media di 2° grado ai sensi della legge n.23/1996;

CHE la gestione degli Istituti Scolastici è affidata al Dirigente Scolastico pro-tempore;

CHE gli spazi scolastici possono essere concessi a soggetti esterni per attività sportiva extrascolastica, per ristorazione scolastica, per riunioni e/o corsi di formazione;

CHE la Provincia di Messina, oggi Libero Consorzio Comunale, rilascia, tramite l'Ufficio "Fitti ed altri Tributi Provinciali", il relativo nulla-osta all'utilizzo, in seguito al nulla-osta dell'Istituto Scolastico, ai sensi dell'art. 96 comma 4 del D. Lgs. n.296/1994;

CHE in virtù del parere legale del 03/02/1997 e della circolare n.10681 del 28/02/1996 emanata dagli Assessori pro-tempore alla Pubblica Istruzione e Patrimonio, le attività di ristorazione all'interno degli Istituti Scolastici rientrano nelle competenze della Scuola, perché sono iniziative che attengono al coordinamento dell'attività didattica in senso generale;

CHE le attività di formazione, le attività sportive extrascolastiche, rientrano per analogia nella didattica nel senso più ampio;

CHE per detto utilizzo, nulla può gravare sull'Ente Provincia e gli oneri a qualsiasi titolo sono a carico dei titolari dei punti di ristoro, distributori di bevande, Associazioni o Enti richiedenti gli spazi di che trattasi;

CONSIDERATO che la Provincia, oggi Libero Consorzio Comunale provvede alla spesa per la fornitura di energia elettrica, di riscaldamento, di telefonia, di manutenzione e di fornitura degli arredi scolastici;

CHE il Sig. Commissario Straordinario ha disposto di preparare apposita deliberazione per approvare il Regolamento per la concessione e l'utilizzazione degli impianti sportivi scolastici, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

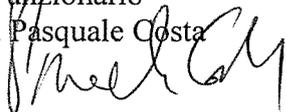
SI PROPONE CHE IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DEL CONSIGLIO
DELIBERI

PER i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati per farne parte integrante e sostanziale;

di APPROVARE il Regolamento per la concessione e l'utilizzazione degli impianti sportivi scolastici, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

di TRASMETTERE copia del presente Regolamento a tutti i Dirigenti Scolastici degli Istituti di Istruzione Media di 2° grado.

Il Funzionario
Dott. Pasquale Costa



Il Dirigente



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Filippo Romano)



Allegati: schema di Regolamento.



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata **“Libero Consorzio Comunale”**

ai sensi della L.R. n. 8/2014

Collegio dei Revisori dei Conti

PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE E L'UTILIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI.

I sottoscritti revisori dei Conti della Provincia di Messina, nella loro funzione di controllo e di indirizzo, al fine di rendere concreta la collaborazione con il Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Provinciale, con riferimento alla nota n. 196/S.G. Serv. Isp. Ufficio con la quale è stato trasmesso il regolamento in oggetto;

VISTO il decreto legislativo 267/00;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri favorevoli di Regolarità Tecnica e Contabile;

ESPRIMONO parere

FAVOREVOLE

All'approvazione del regolamento in oggetto.

Messina, 08/04/2015

Dott. Cannavò Francesco

Dott. Perrone Diego

Dott. Gervasi Giuseppe

IL COLLEGIO DEI REVISORI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di deliberazione.

Addi 8/4/2015

IL DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di deliberazione.

Addi 8/4/2015

IL RAGIONIERE GENERALE

Ai sensi dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi _____

2° DIR. 1° U.D. 7° U.O. - IMPEGNI PAGATI

VISTO: PRESO NOTA

MESSINA

8.4.15

IL RESPONSABILE

Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

IL RAGIONIERE GENERALE

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Commissario Straordinario

[Signature]
.....
(Dott. Filippo Romano)

Il Segretario Generale

[Signature]
.....
AVV. M. A. CAPONETTI

Il Presente atto sarà affisso all'Albo

nel giorno _____

L'ADDETTO

Il presente atto è stato affisso all'Albo

dal _____ al _____

con n. _____ Registro Pubblicazioni

L'ADDETTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3-12-1991 n. 44)

Il sottoscritto Segretario Generale

CERTIFICA

Che la presente deliberazione 1 pubblicata all'Albo dell'Ente il **09 APR. 2015** e per
quindici giorni consecutivi e che contro la stessa _____ non stati prodotti, All'Ufficio Provinciale, reclami,
opposizioni o richiesta di controllo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della L.R. n. 8/2014

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 3-12-1991 n. 44 e
successive modifiche.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì **08 APR. 2015**

[Signature]
.....
AVV. M. A. CAPONETTI

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

[Faint stamp]
Il Responsabile del Servizio
Pubblicazioni e Informatica
Messina (Messina) 090911111



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale"
Ai sensi della L.R. n.8/2014

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE E L'UTILIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale"

Ai sensi della L.R. n.8/2014

INDICE

PREMESSA

Art.1 Oggetto, finalità, attività

Art.2 Soggetti concessionari

Art. 3 Criteri generali per l'affidamento in concessione annuale/temporanea

Art. 4 Contenuto dell'istanza di concessione

Art. 5 Criteri di valutazione delle richieste

Art. 6 Obblighi e responsabilità del concessionario e relative prescrizioni

Art. 7 Accesso agli impianti, controlli e verifiche

Art. 8 Cauzioni e canoni

Art. 9 Concessioni in uso gratuito o con canone ridotto

Art.10 Risoluzione del rapporto di concessione

Art. 11 Norme transitorie e finali



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale"
Ai sensi della L.R. n.8/2014

Premessa

La Provincia Regionale di Messina denominata Libero Consorzio di Comuni ex L.R.8/2014, nel seguito detta anche semplicemente Provincia, vanta un consistente e vario patrimonio immobiliare messo a disposizione della comunità locale

Nello specifico, gli impianti sportivi scolastici, oltre ad essere il necessario supporto per lo svolgimento dell'attività didattico-formativa scolastica, si configurano come importante strumento per favorire l'aggregazione giovanile e, attraverso la trasmissione dei valori sportivi, elemento essenziale per l'educazione delle generazioni più giovani, senza dimenticare la funzione socio-culturale che coinvolge ogni ordine di età.

Art.1 Oggetto, finalità, attività

Il presente regolamento disciplina la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici di proprietà della Provincia.

Per impianti sportivi scolastici si intendono gli spazi e le strutture pertinenziali, adeguatamente attrezzati, atti allo svolgimento dell'attività sportivo-didattica degli Istituti scolastici di competenza di questo Ente.

La concessione degli impianti sportivi scolastici è finalizzata alla promozione e alla pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, al fine di garantire la diffusione dello sport a tutti i livelli e in tutte le discipline praticabili, per il soddisfacimento degli interessi generali della comunità provinciale. In particolar modo, si vuole incentivare l'attività formativa finalizzata all'avviamento allo sport degli adolescenti e sostenere l'attività motoria a favore dei disabili e degli anziani.

Le attività devono essere compatibili con la specificità delle strutture e devono aver luogo al di fuori dell'orario di svolgimento delle attività curriculari ed extracurriculari previste nel Piano dell'Offerta Formativa.

Le attività debbono essere senza scopo di lucro. Le quote di iscrizione e/o di partecipazione all'attività sociale o associativa, eventualmente richieste, debbono rientrare nei limiti di un modico corrispettivo per l'attività svolta.

In ogni caso non sono ammesse attività che si configurino a prevalente carattere commerciale, ancorché funzionali agli scopi associativi/sociali.

Art.2 I soggetti concessionari

Gli impianti sportivi scolastici possono essere affidati a: Enti pubblici; Società sportive, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni Sportive, organismi associativi che perseguono finalità ricreative, sociali, formative e di volontariato nell'ambito dello sport e del tempo libero.

Possono anche essere concessi a privati esclusa ogni forma di subconcessione.

Art.3 Criteri generali per l'affidamento in concessione annuale/temporanea

A) Concessioni annuali

Ogni anno, entro il 31 maggio, per il successivo anno scolastico, l'Istituzione scolastica provvede a stilare, in base alle prioritarie esigenze didattiche, un calendario della necessità oraria degli impianti sportivi di competenza, distinguendo tra palestre, campi da basket/calciotto etc. Oltre alle predette necessità orarie l'impianto resta disponibile per le esigenze della Provincia, che, a proprio insindacabile giudizio potrà affidarne la gestione a terzi per il suo utilizzo nelle restanti ore fermo restando il rispetto delle predette necessità scolastiche.

Il suddetto calendario deve essere pubblicato nel sito della Scuola e nel sito istituzionale della Provincia, in modo che questa possa avviare le procedure per l'eventuale affidamento degli impianti sportivi in concessione a terzi mediante gara di appalto nei modi e termini descritti nel seguito:

Entro il 20 settembre, completerà le predette procedure di appalto con la sottoscrizione del contratto di concessione all'aggiudicatario, comunicandone l'esito anche al dirigente scolastico

B) Concessioni temporanee

Nel caso in cui la Provincia non avesse stipulato alcun contratto di concessione, l'impianto sportivo, limitatamente alle ore di sua messa in disponibilità da parte del dirigente Scolastico, potrà essere concesso a terzi anche in via temporanea, per un periodo limitato di tempo. In tal caso la richiesta va inviata alla Provincia – e, per conoscenza, al Dirigente scolastico, a mezzo raccomandata A/R

La Provincia pubblicherà per 15 giorni sul proprio sito informatico la richiesta di concessione temporanea dell'impianto sportivo. Se entro tale termine altri soggetti avvanzeranno richiesta di concessione, la Provincia avvierà la procedura di gara aperta a tutti i soggetti interessati. Se invece nessun altro soggetto avvanzerà richiesta di concessione, la Provincia, entro i successivi 15 giorni si esprimerà definitivamente sulla domanda, accettandola con le eventuali prescrizioni tecnico-amministrative, o rifiutandola motivatamente.

La Provincia, in caso di accettazione della domanda o di esito favorevole dell'eventuale gara, inviterà il richiedente, o l'aggiudicatario della gara, a fornire tutte le documentazioni di legge necessarie per la stipula del contratto di concessione temporanea.

Art. 4 Contenuto dell'istanza di concessione

La domanda di concessione deve contenere:

i seguenti dati:

- a) denominazione sociale;
- b) nominativo del legale rappresentante, indirizzo della sede legale, recapito telefonico, fax, codice fiscale e/o partita IVA, indirizzo email e PEC;
- c) le finalità, dei destinatari e del programma dell'attività che si intende svolgere;
- d) il giorno/i ed orario/i scelto/i per lo svolgimento delle attività sportive;
- e) l'esatta data di inizio e conclusione delle attività;
- f) i dati di affiliazione alla Federazione Sportiva e numero di matricola;
- g) i dati dell'iscrizione/riconoscimento del CONI;

Alla domanda devono essere allegati:

- a) atto costitutivo e statuto
- b) (per le associazioni sportive) certificato di affiliazione a Federazione Sportiva/Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI attestante l'attività sportiva svolta nell'ultima stagione o in quella attualmente in corso (sostituibile con una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00).
- c) (per associazioni e organizzazioni ONLUS) Documento comprovante la qualifica di ONLUS
- d) fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore.

Il legale rappresentante, sottoscrivendo la suddetta domanda di concessione dichiara:

- a) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- b) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- c) di conoscere ed accettare integralmente, senza riserve, il presente regolamento.

Art. 5 Criteri di valutazione delle domande di concessione

La Provincia, nella valutazione delle richieste di concessione, si propone di ottenere la massima utilizzazione delle strutture combinando l'offerta di attività con le esigenze/richieste dei fruitori e con l'offerta economica in favore della Provincia stessa. Per tale motivo l'appalto sarà aggiudicato con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta tecnica dovrà tenere conto:

- a. delle priorità indicate dagli Istituti;
- b. dello svolgimento di attività sportive che coinvolgono disabili o categorie disagiate di utenti
- c. del livello dei campionati disputati e da disputare
- d. dei risultati di rilievo ottenuti
- e. del numero degli affiliati

L'offerta economica sarà costituita dal pagamento del canone annuale di concessione in favore della Provincia.

Art.6 Obblighi e responsabilità del concessionario e relative prescrizioni

Il concessionario si impegna sotto la propria responsabilità:

- a. ad utilizzare gli impianti, le relative attrezzature ed i servizi annessi con la massima cura e diligenza, secondo l'oggetto, le modalità ed i tempi della concessione, nel rispetto di tutte le norme in materia di ordine pubblico e sicurezza.
- b. a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso degli impianti, delle relative attrezzature e dei servizi annessi;
- c. ad individuare la persona che, durante l'attività nella struttura concessa, è referente per l'attuazione delle norme sulla sicurezza antincendio (prevenzione, protezione e procedure da adottare), per la gestione delle emergenze e di primo soccorso. Il nominativo deve essere comunicato per iscritto al Dirigente Scolastico ed a questa Provincia;
- d. a restituirli, al termine della concessione, nello stato in cui gli erano stati affidati, considerata una normale usura;
- e. a farsi carico delle spese per la pulizia dei locali concessi in uso tramite impresa di pulizia, appositamente incaricata, o con eventuali accordi assunti direttamente con l'Istituto Scolastico;
- f. a riconsegnare l'impianto e le attrezzature senza alcun tipo di danneggiamento al termine di ciascun periodo intermedio di uso (giornaliero/settimanale ecc.);
- g. a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature utilizzate; Gli attrezzi mobili di proprietà del Concessionario possono essere depositati in appositi spazi, se disponibili, previa autorizzazione dell'Ufficio Tecnico di questa Provincia. In ogni caso, la Provincia non risponde di eventuali danni o furti dei suddetti attrezzi;
- h. a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie di alcun genere alle strutture concesse senza il consenso scritto di questa Provincia.
- i. a non installare, cartellonistica, striscioni ecc., attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità degli spazi nella struttura concessa, salvo deroghe autorizzate da questa Provincia. Il concessionario dovrà far rimuovere, a proprie spese, tali attrezzature entro 30 giorni dal termine della concessione. Le attrezzature non disinstallate verranno utilizzate dall'Istituto scolastico senza che nulla possa essere preteso dal concessionario;
- l. a vigilare sull'accesso alla struttura sportiva che è consentito, per i periodi accordati in concessione, solo ai praticanti della relativa attività, assistiti dagli Istruttori/Tecnici/Dirigenti dell'Associazione/Società, escludendo ogni altra presenza, se non autorizzata per iscritto dalla Dirigenza scolastica o da questa Provincia;
- m. a segnalare tempestivamente a questa Provincia ogni danno che possa verificarsi a persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati; la Provincia

verificherà i danni alle strutture e agli attrezzi imputabili al concessionario, e individuerà gli interventi o le azioni da porre in essere e la relativa tempistica. Il concessionario è obbligato, pena la decadenza della concessione, a svolgere, a proprio carico ed entro i tempi indicati, i lavori di ripristino o a provvedere alla sostituzione degli attrezzi danneggiati. Al fine di individuare senza equivoci ogni responsabilità, la Provincia concederà l'impianto ad un solo concessionario, escludendo la possibilità di un suo utilizzo contemporaneo a più concessionari.

- n. a presentare, all'atto della firma del contratto di concessione, una polizza assicurativa della responsabilità civile contro eventuali incidenti o danni che dovessero derivare ai partecipanti e/o a terzi dall'esercizio dell'attività autorizzata. Polizza che deve coprire tutto il periodo autorizzato ed avere un massimale non inferiore ad €250.000,00;
- o. Il Concessionario assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile e penale per i danni che possano derivare a persone e cose dall'uso delle strutture concesse e degli spazi ad essa collegati, nonché delle attrezzature presenti, siano essi imputabili al concessionario stesso che a terzi, esonerando il Dirigente scolastico e questa Provincia da ogni responsabilità. I concessionari rilasciano, a tal fine, espressa dichiarazione liberatoria.

Art. 7 Accesso agli impianti, controlli e verifiche

Il Concessionario si obbliga a mettere a disposizione dell'Istituto Scolastico l'impianto sportivo per tutte le ore di attività scolastica individuate dal medesimo Istituto nella preventiva fase di messa in disponibilità dell'impianto stesso.

Allo scopo il Concessionario dovrà adeguatamente raccordarsi con la Dirigenza scolastica con apposito atto scritto anche riguardo l'uso delle chiavi di ingresso delle strutture sportive, per l'accesso ai locali ed alle attrezzature sportive sia avvalendosi del personale interno scolastico. Il Concessionario dovrà trasmettere alla Provincia l'atto debitamente firmato dalle parti in segno di accettazione per l'uso delle chiavi di accesso all'impianto e la relative incombenze di apertura/chiusura.

Il Concessionario dovrà garantire un controllo delle aree interessate dall'attività oggetto della concessione per rilevare anomalie che possano pregiudicare il buon funzionamento e/o l'utilizzo delle strutture stesse e segnalare prontamente alla Provincia ciò che è stato riscontrato.

In ogni momento e senza alcuna richiesta preventiva, il Dirigente scolastico e/o il Concessionario devono permettere l'accesso agli impianti per controlli e verifiche ai funzionari o altro personale delegato di questa Provincia, che provvederà a redigere una relazione da trasmettere, per conoscenza, al Dirigente scolastico.

Art. 8 Cauzioni e canoni

Ogni concessionario è tenuto al versamento dei canoni e delle cauzioni stabilite da questa Provincia come risultanti dalla propria offerta tecnico-economica in sede di gara o di valutazione dell'istanza di concessione temporanea.

La cauzione va versata anticipatamente e copia delle ricevute va allegata al contratto di concessione; viene svincolata a fine utilizzo previa verifica di eventuali danni e salvo, in ogni caso, il maggior danno da rimborsare;

La Provincia si riserva ampia facoltà di rivedere le tariffe minime per l'uso degli impianti sportivi qualora ne ravvisi, anche per casi specifici, la necessità o l'opportunità.

Qualora la Provincia avesse necessità di utilizzare l'impianto per proprie esigenze, sottraendone temporaneamente l'uso al concessionario, questi avrà l'obbligo di lasciare l'impianto nella piena disponibilità della Provincia la quale provvederà a ridurre il canone concessorio in proporzione al mancato utilizzo temporale dell'impianto da parte del concessionario. In tal caso sarà concordata la relativa riduzione con apposito verbale di concordamento tra Provincia e Concessionario da allegare al contratto al fine di tenere conto della conseguente riduzione del canone.

a. La cauzione per le concessioni annuali, cioè che coprono l'anno scolastico, da ottobre a maggio, è fissata nella misura di €200,00 per richieste di un'ora (1) settimanale, €500,00 per richiesta fino a 3 ore settimanali, per richieste oltre le 3 ore €1.000,00 per concessionario;

b. La cauzione per le concessioni temporanee è richiesta per periodi superiori a 30 giorni, nella misura di €100,00 a mese;

c. Il canone per l'uso degli impianti sportivi è quantificato in €6,00 l'ora.

d. I suddetti pagamenti devono essere eseguiti mediante versamento sul C/C postale n.14087985 intestato al Servizio di Tesoreria della Provincia di Messina o negli altri modi indicati nel bando di gara;

e. La Provincia si riserva ampia facoltà di rivedere le tariffe per l'uso degli impianti sportivi qualora ne ravvisi, anche per casi specifici, la necessità o l'opportunità.

f. I canoni vengono quantificati e comunicati ai concessionari, dall'Ufficio fitti ed altri tributi provinciali, in base al periodo concesso - dalla data di inizio alla data di conclusione dell'attività - indipendentemente dall'effettivo utilizzo delle strutture richieste. Il mancato utilizzo per validi motivi deve essere comunicato a mezzo raccomandata A/R all'Ufficio Fitti ed altri tributi provinciali di questa Provincia entro 5 giorni dall'interruzione dell'attività.

g. Per le concessioni annuali i canoni vanno versati in tre rate: la prima rata all'atto della firma della convenzione, la seconda entro il mese di gennaio e la terza ed ultima entro il mese di marzo;

h. I canoni per le concessioni temporanee vanno versati anticipatamente ed in unica soluzione. Copia della ricevuta del versamento va prodotta alla firma della convenzione ed allegata all'atto.

La Provincia si riserva ampia facoltà di rivedere le tariffe minime per l'uso degli impianti sportivi qualora ne ravvisi, anche per casi specifici, la necessità o l'opportunità.

Qualora la Provincia avesse necessità di utilizzare l'impianto per proprie esigenze, sottraendone temporaneamente l'uso al concessionario, questi avrà l'obbligo di lasciare l'impianto nella piena disponibilità della Provincia la quale provvederà a ridurre il canone concessorio in proporzione al mancato utilizzo temporale dell'impianto da parte del concessionario. In tal caso sarà concordata la relativa riduzione con apposito verbale di concordamento tra Provincia e Concessionario da allegare al contratto al fine di tenere

conto della conseguente riduzione del canone.

Art. 9 Concessioni in uso gratuito o con canone ridotto

Le concessioni in uso gratuito o con canoni ridotti, rientrano tra le modalità discrezionali di gestione del patrimonio dell'Ente, ma è indispensabile che vengano sottoposte ad un'attenta e prudente valutazione degli aspetti finanziari e gestionali che ne derivano.

Art.10 Risoluzione del rapporto di concessione

Il Concessionario può recedere anticipatamente dal rapporto, dandone immediatamente comunicazione a questa Provincia con raccomandata A/R.

Il Dirigente scolastico per documentate ed imprescindibili esigenze della scuola può richiedere, per iscritto, alla Provincia la modifica o la risoluzione parziale/totale della concessione. La Provincia provvederà alla comunicazione formale al concessionario che non potrà richiedere alcun indennizzo.

La Provincia può recedere dalla concessione, prima della scadenza prevista, senza alcun diritto di indennizzo per il concessionario, nel caso in cui:

- a. siano state rilevate gravi inadempienze, anche riguardo la sicurezza e l'incolumità dei partecipanti alle attività;
- b. siano stati posti in essere comportamenti in contrasto con le norme di legge e del presente Regolamento
- c. siano stati realizzati interventi sugli impianti sportivi senza la preventiva autorizzazione della Provincia
- d. la struttura rimanga inutilizzata per oltre 60 giorni consecutivi
- e. vi siano irregolarità o ritardi nei pagamenti dei canoni e siano decorsi infruttuosamente 15 giorni, dal ricevimento dell'intimazione alla regolarizzazione effettuata a mezzo di A.R. dall'*Ufficio fitti ed altri tributi provinciali*
- f. la Provincia ravvisi motivi di interesse pubblico che impongano la risoluzione totale o parziale del rapporto,

Art. 11 Norme Transitorie e Finali

Le norme contenute nel presente regolamento si intendono inserite a far data dall'entrata in vigore del regolamento medesimo. Il concessionario non può in alcun modo invocare l'ignoranza delle norme dettate con il presente regolamento o di quelle disposte nell'atto di assegnazione.

La competenza alla gestione dei procedimenti di cui al presente Regolamento spetta, fino a diversa disposizione organizzativa, alla II Direzione.

RACCOMANDATA A/R

Alla PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
Denominata "Libero Consorzio Comunale"
ai sensi della L.R. n.8/2014
2^ DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO FITTI ED ALTRI TRIBUTI PROVINCIALI
Corso Cavour 87
98122 MESSINA

e, p.c. AI DIRIGENTE SCOLASTICO

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI**

Il/la Sottoscritto/a _____

Residente a _____ via _____

Tel. _____ n. cellulare _____

Codice Fiscale _____ email _____

in qualità di Presidente Legale rappresentante della Società/Gruppo Sportivo/Associazione ecc.
(specificare) _____

con sede legale in _____ via _____

N. _____ CAP. _____ tel. _____ fax _____

email _____ PEC _____

Affiliato alla Federazione/Ente di promozione _____ Iscr. N. _____

PARTITA IVA

CODICE FISCALE

CHIEDE

Di poter usufruire:

DELLA PALESTRA
 DEL CAMPO SPORTIVO
 ALTRO (SPECIFICARE) _____

presso l' Istituto _____

LUNEDI'	DALLE ORE		ALLE ORE	
MARTEDI'	DALLE ORE		ALLE ORE	
MERCOLEDI'	DALLE ORE		ALLE ORE	
GIOVEDI'	DALLE ORE		ALLE ORE	
VENERDI'	DALLE ORE		ALLE ORE	
SABATO	DALLE ORE		ALLE ORE	
DOMENICA	DALLE ORE		ALLE ORE	

TIPO DI ATTIVITA' CHE SI INTENDE PRATICARE:

ALLENAMENTO

ALTRO

(specificare) _____

N. atleti _____ tesserati e praticanti la disciplina sportiva _____

campionato _____ serie/categoria _____

Altro (specificare) _____

DATA INIZIO USO _____ DATA FINE USO _____

Il sottoscritto - consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., sotto la propria responsabilità, sottoscrivendo la suddetta richiesta dichiara:

- n. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;**
- o. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;**
- p. di conoscere ed accettare integralmente, senza riserve, il regolamento per la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici.**

Allega alla presente domanda:

atto costitutivo e statuto

(per le associazioni sportive) certificato di affiliazione a Federazione Sportiva/Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI attestante l'attività sportiva svolta nell'ultima stagione o in quella attualmente in corso (sostituibile con una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00).

(per associazioni e organizzazioni ONLUS) Documento comprovante la qualifica di ONLUS
fotocopia di un documento d'identità.

Data _____

Firma

N.B.: E' obbligatorio fornire tutte le informazioni richieste.

Verranno escluse le richieste formulate in maniera incompleta.

**CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO
DELL'IMPIANTO SPORTIVO:**

PALESTRA CAMPO DI CALCIO CAMPO DI BASKET

DELLA SCUOLA _____

SITA IN _____ VIA _____

=====

L'anno duemilaquattordici addì ***** del mese di ***** in Messina, Corso Cavour
Palazzo della Provincia Regionale di Messina,

FRA

la Provincia di Messina, denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della Legge
Regionale n.8/2014, per la quale interviene il Dott. _____ nella sua qualità di
Dirigente del _____ domiciliato per la carica in Messina, Corso
Cavour 87

e

l'Associazione / Società _____

con sede legale in _____

C.F. _____ / _____ P.IVA.

_____ di seguito denominata "Concessionario", rappresentata dal proprio legale rappresentante

_____ C.F.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

La Provincia di Messina concede all'Associazione/Società _____

_____ l'uso della palestra/ campo di calcio / campo di basket annessi alla Scuola

_____ per lo svolgimento dell'attività _____

nei giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____

ART. 2

Il concessionario si impegna a rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni del Regolamento per la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi, del cui contenuto dichiara, sottoscrivendo la presente convenzione, di avere piena conoscenza. Inoltre, si assume tutte le responsabilità indicate dall'art.5 del suddetto Regolamento, esonerando da esse la Provincia Regionale di Messina ed il Dirigente Scolastico dell'Istituto in questione.

Art.3

Il concessionario produce la polizza assicurativa di cui all'art. 6 lett. I, la ricevuta del pagamento della cauzione di € _____, la prima rata del canone (per le concessioni annuali) di € _____; il pagamento del canone in unica soluzione di € _____ (per le concessioni temporanee), che vengono allegate alla presente convenzione per farne parte integrante e sostanziale.

Art.4

La concessione avrà durata da _____ a _____
salvo quanto previsto dall'art.10 Risoluzione del rapporto di concessione del Regolamento

Art.5

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni regolamentari, legislative ed a tutte le norme applicabili e compatibili con l'oggetto del presente atto

Letto, confermato e sottoscritto.

IL CONCESSIONARIO

IL DIRIGENTE