



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

Seduta pubblica straordinaria del 17 maggio 2012 Deliberazione n. 100

OGGETTO:

Inizio lavori. Interventi ex art. 23 Reg. Cons. del Consigliere G. Lombardo su "Gestione somme urgenze e modalità di affidamento con lo sconto, richiesta apertura dibattito in aula" e del Cons. F. Andaloro su "i collegamenti nelle Isole Eolie".
Relazione su Conto Consuntivo degli Assessori M. Bisignano e R. Fichera.
Votazione rinvio seduta.

L'anno duemiladodici, il giorno diciassette del mese di maggio nell' Aula Consiliare della Provincia Regionale di Messina, previo invito, notificato ai Signori Consiglieri, con avvisi scritti a norma di legge, si è riunito, in seduta pubblica, il Consiglio della Provincia Regionale di Messina con la presenza dei Consiglieri:

Pres. Ass.

Pres. Ass.

1) ANDALORO Francesco	X	
2) BARBERA Giacinto	X	
3) BARTOLOTTA Antonino	X	
4) BIVONA Enrico	X	
5) BONFIGLIO Biagio Innocenzo		X
6) BRANCA Massimiliano	X	
7) BRIUGLIA Piero	X	
8) CALA' Antonino		X
9) CALABRO' Antonino	X	
10) CALABRO' Giuseppe		X
11) CALABRO' Vincenzo		X
12) CALI' Salvatore		X
13) CERRETI Carlo		X
14) COPPOLINO Salvatore	X	
15) DANZINO Rosalia	X	
16) DE DOMENICO Massimo	X	
17) FIORE Salvatore Vittorio	X	
18) FRANCLIA Matteo Giuseppe	X	
19) GALATI RANDO Santo		X
20) GALLUZZO Giuseppe	X	
21) GRIOLI Giuseppe	X	
22) GUGLIOTTA Biagio	X	
23) GULLO Luigi	X	

24) GULOTTA Roberto	X	
25) ITALIANO Francesco		X
26) LA ROSA Santi Vincenzo	X	
27) LOMBARDO Giuseppe	X	
28) MAGISTRI Simone		X
29) MAZZEO Stefano		X
30) MIANO Salvatore Giuseppe	X	
31) MIRACULA Filippo	X	
32) PALERMO Maurizio	X	
33) PARISI Letteria Agatina	X	
34) PASSANITI Angelo	X	
35) PASSARI Antonino	X	
36) PREVITI Antonino	X	
37) PRINCIOTTA CARIDDI Giovanni	X	
38) RAO Giuseppe		X
39) RELLA Francesco	X	
40) SAYA Giuseppe		X
41) SCIMONE Antonino		X
42) SIDOTI Rosario	X	
43) SUMMA Antonino	X	
44) TESTAGROSSA Enzo Stefano		X
45) VICARI Marco	X	

A riportare n.

16

7

Totale n.

31

14

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Salvatore Vittorio FIORE

Partecipa il Segretario Generale Avv. Anna Maria TRIPODO

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Proposta di deliberazione per il Consiglio Provinciale

Servizio Affari del Consiglio Provinciale

Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale dott. ssa Anna Maria TRIPODO

Sono presenti l'Assessore al Bilancio dott. Antonio Terranova, l'Assessore ai Rapporti con il Consiglio Provinciale dott. Michele Bisignano.

Sono presenti il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dott. Francesco Cannavò e i componenti dott.ssa Maria Gabriella Lo Presti e prof. Diego Perrone.

E' altresì presente il Funzionario del Dipartimento Servizi Finanziari dott.ssa Angelica Parisi.

Il Presidente del Consiglio Salvatore Vittorio Fiore, dopo aver accertato la sussistenza del numero legale, alle ore 11.29, dichiara la seduta valida e aperta.

Comunica che sono pervenuti alla Presidenza del Consiglio due richieste di intervento ai sensi dell'art. 23 Reg. Cons. da parte dei Consiglieri G. Lombardo e F. Andaloro.

(Entrano i Conss. F. Italiano, E.S. Testagrossa e S. Mazzeo – Presenti n. 34)

Il Consigliere Giuseppe Lombardo, chiede di intervenire ai sensi dell'art. 23 del Reg. Cons. "Su gestione delle somme urgenze e sulla modalità di affidamento con lo sconto, richiesta apertura del dibattito in aula".

Afferma che nell'ultima seduta di Consiglio il Presidente Ricevuto si era impegnato, entro 48 ore, a rispondere ai vari quesiti sollevati. Informa l'aula che il Presidente Ricevuto, non solo nelle 48 ore successive non ha dato nessuna risposta, ma si è permesso, non personalmente, di avvisare chi aveva già avuto in affidamento l'esecuzione del lavoro a proseguire, pur non avendo più nemmeno la copertura finanziaria.

Chiede, quindi, al Presidente Bivona, di informare il Presidente Ricevuto di venire in Aula per partecipare ai lavori, affermando che ha delle cose molto gravi da dire sulla gestione delle somme urgenze. Nel caso in cui non lo faccia comunicherà, anche in sua assenza, delle cose molto gravi sulle quali spera che il Consiglio prenda atto.

Si allontana il Presidente Fiore e presiede la seduta il Vice Presidente Vicario Enrico Bivona.

Il Presidente dà, quindi la parola al Cons. F. Andaloro che interviene su "i collegamenti nelle Isole Eolie.

Il Consigliere F. Andaloro rappresenta in quest'aula la sua preoccupazione per la mancanza di occupazione nel settore turistico, soprattutto nella zona da cui proviene. In prossimità della stagione estiva sembrerebbe che non saranno attivati i servizi aggiuntivi che di prassi si attivavano da e per le Isole Eolie. Sembrerebbe, inoltre, che siano stati ridotti anche i servizi normali. Non ci sono elementi per aprire il dibattito, ma invita il Presidente del Consiglio ad attivarsi affinché il Presidente Ricevuto si rivolga nelle sedi istituzionali opportune, Regione e Assessorato ai trasporti, per avere chiarimenti. Chiede una seduta di Consiglio ad hoc sui trasporti marittimi della provincia che ritiene importantissimi e urgenti visto l'avvicinarsi della stagione estiva, per dare una spinta all'economia locale.

Il Presidente Bivona consiglia di proporre una mozione da presentare in Consiglio.

Entra il Cons. G. Saya – Presenti n. 35

Il Presidente Bivona riferisce la telefonata avuta con il Presidente Ricevuto, il quale ha comunicato, dopo aver parlato con l'ing. Celi, che lo stesso potrà relazionare in merito.

Si allontana il Vice Presidente del Consiglio S.V. La Rosa – Presenti n. 34

Il Consigliere Lombardo a questo proposito sostiene che il Presidente Ricevuto aveva preso l'impegno su argomenti che non hanno nulla a che vedere con il caso specifico, rilevato nella precedente seduta, le risposte invece dovevano riferirsi alla gestione negli ultimi 4 anni delle somme urgenze. Si era chiesto perchè all'improvviso si era applicato lo sconto, perchè erano sempre le stesse ditte a lavorare, perchè non si era fatto allo stesso modo per un caso specifico come era stato fatto in altre circostanze.

A tal proposito nei mesi scorsi è stato sentito dall'autorità giudiziaria competente sulla gestione delle somme urgenze e siccome si è stancato del fatto che il Presidente "continui a fare finta di giocare", ha dato informazione sulla modalità di gestione delle somme urgenze. La Provincia è l'unico caso nella pubblica amministrazione dove la

somma urgenza viene affidata non per intervento da realizzare ma al massimo importo affidabile. Infatti ci sono ditte che hanno ricevuto somme urgenze per l'importo di 250 mila euro, che è il massimo consentito dalla norma, senza verificare se quel lavoro si poteva fare con importi minori. Ricevuto doveva rispondere su questi quesiti che non hanno nulla a che vedere con il caso specifico, sul quale lo stesso rimanda all'ing. Celi. Il Consigliere si rammarica che non sia presente in aula, ma chiede l'attenzione dell'Assessore Bisignano, nella sua qualità di Assessore ai rapporti con il Consiglio.

Dichiara che il Presidente Ricevuto, per quanto riguarda la sua parte politica, deve rassegnare immediatamente le dimissioni, non perchè ha fallito su Taormina Arte, dove, afferma, addirittura ha avuto il barbaro coraggio di fargli una telefonata intimidatoria quando lo ha preso "con le mani nella marmellata"; non perchè ha fallito sulla gestione del Piano territoriale provinciale che è fermo da quattro anni; non perchè ha fallito sulla viabilità provinciale dove si sono sprecati 120 milioni di euro e alcuni interventi non sono stati collaudati; non perchè adesso fa il "casto della politica" e gioca sulla determina dell'aumento degli emolumenti agli amministratori, ma perchè nessuno crede che non sapeva nulla in quanto è il primo a dare indicazioni. Fa l'antipolitica dopo che per 50 anni è stato l'espressione della peggiore politica messinese. Si deve dimettere non perchè ha fallito sulla gestione della Fiera di Messina, dopo aver assunto impegni in aula; non perchè ha fallito sulla gestione delle Società partecipate dove ha esposto l'Ente a gettare milioni di euro, in particolare sull'aeroporto dello Stretto, facendo solo delibere di facciata e articoli di stampa; non perchè ha fallito sull'aeroporto del Mela dove ha preso per 4 anni impegni inserendo il progetto di rivalutazione di quell'area e la realizzazione dell'aeroporto stesso nel suo programma politico; non perchè ha fallito sulla gestione finanziaria dell'Ente ma perchè esiste un solo motivo: è un bugiardo che non è in grado di mantenere gli impegni nemmeno con il Consiglio.

Non mantiene i suoi propositi neanche dopo aver detto che entro 48 ore avrebbe dato risposta su argomenti delicati, pensa che ci siano "i cretini di turno" che possono essere presi in giro con una risposta che non ha niente a che vedere con le domande fatte, sia su come sono state gestite le somme urgenze nei quattro anni, sia su come sono stati gestiti svariati milioni di euro. Il Consigliere non riesce a spiegare perchè ad un tratto si passa da una procedura che non prevedeva nessun tipo di sconto all'applicazione dello sconto su somme irrisorie. Continua esigendo la spiegazione alle sue richieste oppure per quanto lo riguarda, il Presidente Ricevuto deve rassegnare le

proprie dimissioni perchè è un bugiardo, "politicamente parlando".

Entra il Cons. B.I. Bonfiglio – Presenti n. 35

Il Consigliere A. Summa interviene sull'ordine dei lavori. Precisa di intervenire sulla prima parte dell'intervento del Cons. Lombardo, affermando che il quesito formulato è importante e il Presidente Ricevuto deve dare una risposta in merito. Il Consiglio però in questo momento deve trattare il Consuntivo, pertanto, è fuori luogo tutta la discussione fatta finora, perchè ancora devono relazionare gli Assessori. Quindi chiede di sentire i Revisori e portare avanti i lavori; successivamente il collega Lombardo potrà convocare una seduta della Terza Commissione per discutere della problematica ascoltando il Presidente Ricevuto e l'Ing Celi. Ritiene che il consiglio debba dimettersi perchè non ha prodotto nulla di concreto.

Il Consigliere M. Palermo interviene sull'andamento dei lavori e chiede una Conferenza dei Capigruppo.

Il Presidente Bivona invita i Capigruppo allo scranno della Presidenza.

Si allontana il Cons. S. Coppolino – Presenti n. 34

Entrano i Conss. La Rosa, A. Scimone, C. Cerreti e G. Calabrò – Presenti n. 38.

Il Presidente Bivona comunica l'esito della Conferenza che ha stabilito di dare la parola all'assessore Bisignano e di rinviare il Consiglio a mercoledì p.v.

Il Consigliere Carlo Cerreti interviene sull'andamento dei lavori affermando che non se la sente, di fronte al modo di agire dell'amministrazione, di continuare ad assistere ad un dibattito in cui la malacreaanza dell'amministrazione ormai è prassi. Il Presidente Ricevuto non ha il coraggio di prendere gli uomini che mantiene in Giunta, incapaci di difendere l'operato dell'amministrazione.

Continua affermando che il Movimento per l'Autonomia, se l'amministrazione non avrà il buongusto, al di là delle parate pubbliche, di legittimare l'operato del Consiglio Provinciale facendo sedere sullo scranno i propri Assessori così da presentarli, considerato che non ha avuto neanche il buongusto di rispettare il punto 3 dell'odg presentando la Giunta, non sarà più nelle condizioni di proteggere la maggioranza e in tal senso oggi abbandonerà l'aula non in segno di protesta ma di disgusto per l'operato degli amministratori che percepiscono circa 5000 euro senza fare alcunchè. Gli amministratori avrebbero dovuto sostenere il programma dell'amministrazione spiegando come mai non si investe sulle pari opportunità, o come mai non è stata

realizzata la consulta giovanile come mai non si parla di imprenditoria giovanile o come mai non sono stati attivati gli sportelli "informa lavoro" previsti nel bando del Presidente come mai non si è collaborato con il settore costa e come mai il turismo è fermo. L'Assessore Terranova non può dare risposte su un disastro gestionale che il Presidente Ricevuto ha deciso di portare avanti. Si allontana perchè questo Consiglio ha approvato fatto un maxiemendamento di un milione di euro dove 800 mila erano rivolti alle aree devastate dall'alluvione nelle zone di Falcone, S. Fratello Giampillieri, Altolia, somme che non sono state utilizzate. Il Presidente in un momento di austerità non è riuscito a trovare il buongusto per dare un segnale alle popolazioni polverizzando solo somme per fare manifestazioni natalizie. Mpa abbandonerà l'aula per disgusto verso una amministrazione che ha dimostrato di non essere capace di gestire gli interessi della cosa pubblica.

**Si allontanano i Conss. C. Cerreti, R. Danzino, A. Previti e R. Gulotta -
Presenti n. 34**

Rientra in aula il Presidente del Consiglio S.V. Fiore.

L'Assessore Michele Bisignano constata che non è la prima volta che si vede costretto a sottolineare il malvezzo dei Consiglieri che ad inizio seduta sono presenti e poi si allontanano, lanciano accuse senza aspettare che poi vi sia un confronto, dimostrando così di avere una concezione della democrazia totalmente distorta. La democrazia si basa sul confronto anche aspro, che dà però la possibilità, a chi viene accusato, di poter rispondere. Quindi, a suo giudizio, certi atteggiamenti, possono solo dimostrare un'arroganza di fondo.

Ha ricevuto un invito ufficiale da parte del Presidente del Consiglio, che faceva seguito ad un invito del Presidente della Seconda Commissione in cui si chiedeva la sua presenza non nella qualità di Assessore ai rapporti con il Consiglio, ma per le deleghe a lui assegnate, al fine di relazionare sull'attività e le spese sostenute nel 2011. Proprio per l'atteggiamento di profondo rispetto nei confronti delle istituzioni, che ogni operatore politico e istituzionale dovrebbe avere per poter diventare punto di riferimento. A volte gli sembra di assistere ad una sorta di commedia kafkiana in cui si dimentica il contesto in cui si opera, ma soprattutto, senza andare a fare discorsi di ampio respiro, che l'ente provincia come gli enti locali sta vivendo un momento di grossa precarietà, non soltanto per le difficoltà di carattere economico-finanziario ma come fatto di prospettiva. Approfitta dell'occasione per dire che è assurdo che finora in

tutti i momenti di dialettica, di confronto, anche da parte non soltanto delle forze politiche ma anche delle forze sindacali, nessuno abbia fatto riferimento a quale sarà il futuro dell'ente provincia, tenuto conto delle normative già vigenti a livello nazionale e regionale. È come se vivessimo una realtà virtuale separata da quello che è ormai il ridimensionamento e la rimodulazione del ruolo delle Province. Questo dovrebbe significare cercare oggi di valorizzare al massimo il ruolo istituzionale senza acuire la differenziazione dei ruoli fra Amministrazione e Consiglio, ma cercare insieme di individuare le funzioni i ruoli più cogenti che questo ente può svolgere sul territorio provinciale tenendo presenti le leggi esistenti.

Durante l'intervento entra l'Assessore al Lavoro Renato Fichera

Per quanto riguarda l'invito rivoltogli crede che questo non possa riferirsi soltanto alle attività connesse alle deleghe assegnategli e che elenca: pianificazione strategica, piano territoriale provinciale, sul quale afferma che si avrà la relazione geologica che è l'ultimo atto per poter trasmettere il Piano ultimato in Consiglio, i PIST, cioè tutte le iniziative di sviluppo strategico del territorio, le società partecipate, di cui forse erroneamente ha sbagliato a tirare fuori la documentazione e avrebbe dovuto lasciare dove si trovavano, dal momento che per qualcuno ciò diventa elemento di fallimento. Continua precisando che spesso la sua attività è stata caratterizzata da una forma di sostituzione del Presidente che lo ha delegato a rappresentarlo in tutta una serie di attività. Difatti fa parte del Comitato portuale come titolare del comitato stesso che ha una valenza strategica sul territorio; fa parte del Consiglio territoriale Nebrodi città aperta, organismo dotato di un piano strategico che riguarda 40 comuni della provincia di Messina e 10 della provincia di Enna, che sta portando avanti concretamente una serie di iniziative sul territorio che non sono limitate ai PIST ma riguardano lo stesso piano strategico del territorio dei Nebrodi. Precisa, inoltre, che per quanto riguarda le spese sostenute dal suo Assessorato che riguardano il piano territoriale, per questo è stato sempre seguito dal Dirigente arch. Alibrandi che gli ha inviato una nota sulle spese sostenute nel 2011, spese che riguardano il SITR, sistema informatico territoriale regionale, che comprende dei servizi che vengono utilizzati da altri Assessorati e da altri Dirigenti. Tale servizio, digitando un apposito link, consente di individuare in tempo reale tutte le situazioni inerenti le strade provinciali e di avere una visione diretta della situazione. Per le partecipate, come è stato deciso insieme al Consiglio Provinciale, è stata attivata la procedura per la fuoriuscita in alcuni casi e in

altri per la cessione delle azioni, atti che non è così semplicistico definire in quanto sono procedure che dal momento in cui vengono avviate passa un certo lasso di tempo per portarle a compimento. Comunica che in seguito farà un incontro dettagliato sulla situazione delle società partecipate. Per quanto riguarda il consorzio ASI c'è un contenzioso non ufficiale in riferimento ad una diffida non inoltrata, in quanto il commissario di turno aumentava le quote associative senza tenere conto di quanto stabilito dallo statuto. Fa un elenco delle spese sostenute dall'ente nelle varie deleghe assegnategli. Fa presente, inoltre, che sono state impegnate delle somme non ancora pagate, ma bisogna verificare se le procedure cui fanno riferimento possono essere portate a compimento, in dettaglio, precisa che si tratta della costituzione della New Co per i servizi telematici e del Consorzio APOM.

Inoltre afferma, alla luce di certe notizie riportate dalla stampa recentemente, che danno l'idea di amministratori che affrontano chissà quali appannaggi, che la locuzione non si riferisce solo ai componenti della Giunta e al Presidente ma anche ai Consiglieri Provinciali. Afferma che, per quanto lo riguarda, per missioni e trasferte ha speso dall'inizio della legislatura ad oggi solo 86,00 euro.

Conclude affermando di essere disponibile per qualsiasi chiarimento sulla questione finora dibattuta.

Entra il Consigliere S. Calì – Presenti n. 35

Si allontana il Consigliere S. Coppolino – Presenti n. 34

Si allontana il Presidente del Consiglio S.V. Fiore e presiede il Vice Presidente Vicario E. Bivona

L'Assessore Renato Fichera ringrazia per l'invito ricevuto e dà lettura della sua relazione che di seguito si trascrive:

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

ASSESSORATO POLITICHE OCCUPAZIONALI - FORMAZIONE PROFESSIONALE EMERSIONE LAVORO
NERO - SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO

RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2011

A. "Politiche occupazionali"

L'Unita Operativa ex Osservatorio Mercato del Lavoro, attualmente "Politiche Occupazionali" rivolge la propria attività ad interventi per lo sviluppo occupazionale anche in collaborazione con altri enti ed istituzioni in relazione all'intero territorio della Provincia.

Nell'anno 2011, ha svolto la seguente attività:

a. Ammortizzatori sociali

Partecipazione ai Tavoli Istituzionali, presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro di Messina e l'Ufficio Regionale del Lavoro di Palermo, per la concessione degli ammortizzatori sociali, affrontando tutte le problematiche relative alle aziende in crisi costrette a porre i lavoratori in mobilità o a richiedere l'utilizzo degli ammortizzatori sociali ordinari o in deroga. Per questa attività, nell'intero anno 2011, non si è avuto alcun impegno di spesa.

b. Partecipazione ai tavoli anticrisi

L'Assessorato, tramite i propri Uffici ha continuato a mediare e conciliare le fasi cruciali della perdita dei posti di lavoro in alcune aziende, partecipando ai diversi tavoli anticrisi. Per questa attività, nell'intero anno 2011, non si è avuto alcun impegno di spesa.

c. Lavoratori ex Pirelli

Relativamente ai lavoratori ex-Pirelli di Villafranca Tirrena, l'Assessorato, tramite i propri Uffici, ha predisposto e sottoposto alla approvazione della Giunta Provinciale il progetto per l'utilizzo in attività socialmente utili, giusta quanto previsto dal Ministero del Lavoro. Detti lavoratori (cassintegrati) sino a qualche anno addietro sono stati utilizzati nei lavori di manutenzione delle strutture dell'Ente. Ma ormai da qualche anno, la prevista autorizzazione da parte del Ministero del Lavoro che approva il relativo progetto perviene all'Ente soltanto alla fine dell'anno programmato per l'attuazione e, pertanto, l'utilizzo diventa inattuabile.

Anche per il 2011, entro i termini fissati dalla norma, è stato approvato con delibera di Giunta Provinciale il progetto per l'utilizzo degli II lavoratori, regolarmente inviato al Ministero del Lavoro a tutt'oggi senza alcun riscontro.

Impegno di spesa € 1.000,00 per INAIL e RCT - Nessuna somma utilizzata

d. Welfare Marittimo Milazzo

L'Assessorato partecipa ai periodici incontri del Comitato Territoriale del Welfare Marittimo istituito presso la Capitaneria di Porto di Milazzo, con la finalità di dare assistenza e sostegno ai lavoratori delle navi in fase di criticità che transitano dal Porto di Milazzo. Per questa attività, nell'intero anno 2011, non si è avuto alcun impegno di spesa.

e. Iniziative atte a favorire il reinserimento sociale e lavorativo

Sono stati attuati dei progetti in collaborazione con l' U.E.P.E. (Ufficio Esecuzioni Penali Esterne) del Ministero di Grazia e Giustizia per l'inserimento/re-inserimento nel mondo del lavoro di soggetti appartenenti alle categorie svantaggiate (ex-detenuti, indultati, ecc.).

A tal fine, è stato presentato alla Regione Siciliana il progetto sperimentale "Le ali della libertà", per l'inclusione sociale di soggetti adulti in esecuzione penale, esitato favorevolmente dall'apposita Commissione ed in attesa di incremento di fondi per la sua attuazione.

Con Deliberazione di Giunta n. 417 del 30/12/2010, è stato approvato il progetto "Guarda il Futuro", giusta Protocollo d'Intesa sottoscritto con la Casa Circondariale di Gazzi, che prevede una borsa lavoro a favore di detenuti in semi- libertà per n. 700 giornate lavorative.

Con Determinazione Dirigenziale n. 442 del 30/12/2010 è stata impegnata a tal fine la somma di euro 20.000 per remunerazione borsa lavoro. INAIL. RCT. e acquisto del materiale necessario per l'espletamento delle attività.

Il progetto è stato avviato nel mese di ottobre 2011 con l'assegnazione di n. 1 unità lavorativa ed il soggetto è stato utilizzato per lavori di piccola manutenzione, pitturazione, manutenzione del verde, pulizia dei locali.

Tale attività, a seguito di rilascio di nulla osta da parte del Giudice di Sorveglianza, è stata prorogata con Determina Dirigenziale n. 89 del 19/12/2011 per l'anno 2012, per il completamento del previsto piano di impiego.

Relativamente al progetto di che trattasi, nel 2011 si sono sostenute spese per complessivi € 2.150,05 (somme impegnate sul Bilancio 2010) per assicurazione responsabilità civile verso terzi e per acquisto materiali necessari all'attività del lavoratore.

La quota relativa alla Borsa Lavoro, prevista in € 15,00 lorde giornaliere, è in fase di pagamento (somme impegnate sul Bilancio 2010).

f. L.S.U. in utilizzo presso l'Ente art.74l.r.17/2004 - ex Cooperativa Agrifoglio

L'Assessorato, tramite i propri Uffici, ha gestito la mobilità dei lavoratori L.S.U. ed A.S.U. transitati in utilizzo presso l'Ente ai sensi dell'art.74 della LR.17/2004.

Con Determina Dirigenziale n. 12 del 19/01/2011 sono stati presi in carico sino al 31/12/2011, n. 26 unità lavorative provenienti dalla Cooperativa Agrifoglio.

Per tale attività sono state impegnate e liquidate € 4.500,00 per polizza RCT e INAIL.

A seguito di rifinanziamento da parte della Regione Siciliana, con Determina Dirigenziale n. 2 del 09 gennaio 2012 è stata fissata la prosecuzione dell'utilizzazione degli L.S.u. per l'intero anno 2012 e attualmente svolgono servizio presso l'Ente con la seguente utilizzazione:

1. n. 2 Unità con la qualifica di impiegati presso il Palacultura di Barcellona Pozzo di Gotto, per espletamento attività di ufficio e assistenza all'utenza;
2. n. Il Unità temporaneamente impegnate presso il Palacultura di Barcellona Pozzo di Gotto per interventi di manutenzione straordinaria ai locali e al verde esterno di pertinenza della struttura;
3. n. 4 Unità presso il Palazzo Dioscuri di Patti (parcheggio Santuario Tindari) per effetto del protocollo d'intesa sottoscritto in data 01/06/2011 con il Consorzio Tindari-Nebrodi. Il loro impegno lavorativo si esplica nella pulizia dei locali e del verde e dello sportello informazioni turistiche, attività che verrà incrementata nell'anno 2012 per espresso obiettivo dell'Ente;
4. n. 7 Unità presso l'Associazione OIKOS "Museo Nella Cassata" per effetto del protocollo d'intesa sottoscritto il 01/04/2011, si occupano della informazione culturale del luogo e delle informazioni turistiche del comprensorio, nonché della pulizia dei locali, la custodia e l'aggiornamento della biblioteca;
5. n. 1 unità impegnata per la pulizia e custodia del Monte di Pietà;
6. n. 1 unità impegnata per la pulizia e custodia della Galleria d'Arte Provinciale.

Per tali lavoratori, a seguito richiesta prot. 9.104 del 04/04/2012 dell'Agenzia Regionale per l'Impiego, dovrà predisporci apposito piano di fuoriuscita di cui all'art.5 della L.R. 24/2000.

Con Determina Dirigenziale n. 12 del 19/01/2011 è stata impegnata la somma di € 338,85 per polizza RCT e successivamente con disposizione di pagamento n. 269 del 27/07/2011 si è provveduto al pagamento della stessa.

Con Determina Dirigenziale n. 100 del 23/12/2011 è stata impegnata la somma di € 11.000,00 per acquisto attrezzatura e materiale per la cura e manutenzione del verde, acquisto materiale di pulizia, acquisto di materiale per pitturazione e piccoli interventi di manutenzione.

g. L.S.U. in utilizzo presso l'Ente art.74 l.r.17/2004 - ex Cooperativa Agrifoglio e Normanna

L'Assessorato, tramite i propri Uffici, ha gestito la mobilità dei lavoratori L.S.U. ed A.S.U. transitati in utilizzo presso l'Ente ai sensi dell'art.74 della LR.17/2004.

Nel rispetto della Circolare Assessoriale n. 5/2010 che riapriva i termini sugli effetti dell'art. 74 della L.R. 17/2004, la Giunta Provinciale nella seduta del 7 marzo 2011 con documento n. 27 deliberava l'utilizzo presso l'Ente di n. 13 L.S.U. (n. 10 Cooperativa Normanna e n. 3 Cooperativa Agrifoglio). Detti lavoratori, titolari dei requisiti previsti dalla norma, transitavano presso questo Ente con utilizzazione nel campo della manutenzione e pulizia straordinaria dei locali, pulizia archivi e svecchiamento degli stessi, manutenzione degli spazi adibiti a verde, nonché lavori di pitturazione.

Per tale attività sono state impegnate € 1.800,00 per polizza RCT e INAIL e con successiva Determina Dirigenziale n. 19 del 05/04/2011 si è provveduto alla stipula della polizza RCT con successiva Disposizione di Pagamento del costo della polizza per € 130,00.

Successivamente, per effetto del Decreto Assessoriale n. 492/Serv.5° del 31/05/2011 che abrogava l'efficacia della Circolare Assessoriale n. 5/2010, con Deliberazione di Giunta n. 99 del 12/08/2011 veniva revocata l'utilizzazione dei lavoratori con effetto dal 05/08/2011.

h. L.S.U. in utilizzo presso l'Ente "protocollo d'intesa Cooperativa Normanna"

Nel mese di settembre del 2011 è stato sottoscritto Protocollo d'Intesa con la Cooperativa "Normanna" per l'utilizzo presso l'Ente sino al 31/12/2011 di n. 16 L.S.u., al fine di utilizzare detti lavoratori, a costo zero per l'Ente, per interventi di manutenzione e pulizia straordinaria delle strutture provinciali, pulizia archivi e svecchiamento degli stessi, manutenzione degli spazi a verde di competenza della Provincia, nonché lavori di pitturazione e conservazione delle strutture provinciali.

Per tale utilizzazione non è stato necessario impegnare alcuna somma.

Tale Protocollo d'Intesa è stato rinnovato in data 03/01/2012 per l'anno 2012, attualmente i lavoratori sono così utilizzati:

- n. 2 unità impiegate presso il complesso provinciale Don Orione "Autoparco e Polizia Provinciale";
- n. 2 unità impiegate presso il Monte di Pietà;
- le rimanenti unità impiegate per la pulizia e cura del verde, presso il Monte di Pietà e l'ex L.A.I., pulizia degli spazi adibiti a parcheggio di competenza dell'Ente, supporto presso l'Enoteca dell'Istituto Cuppari. Alcuni si occupano della pitturazione di vari locali dell'Ente (Polizia Provinciale, sale del Monte di Pietà, locali di uso dell'Ente, etc.).

Per l'acquisto dell'attrezzatura e del materiale di consumo necessari allo svolgimento di tali attività (motosega, filo per decespugliatore, trapano, flex, guanti e materiale per la pitturazione di ringhiere e locali etc.), si è fatto fronte con l'impegno sopra descritto della Determina Dirigenziale n. 100 del 23/12/2011.

Complessivamente, per l'utilizzo a vario titolo dei lavoratori socialmente utili nell'anno 2011 si hanno i seguenti dati

Somme impegnate € 17.300,00.

- a. € 4.500,00 per polizza RCT e INAIL coop. Agrifoglio n. 26 unità;
- b. € 1.800,00 per polizza RCT e INAIL coop. Agrifoglio e Normanna n. 13 unità;
- c. € 11.000,00 per acquisto materiale e attrezzatura;

l. ~~Somme utilizzate (€ 468,85)~~

- a. € 338,85 pagamento polizza RCT coop. Agrifoglio n. 26 unità;
- b. € 130,00 pagamento polizza RCT Agrifoglio e Normanna n. 13 unità.

i. Progetto europeo "Prometeus"

Il progetto "Prometeus" presentato tramite Tecla, l'Associazione per la Cooperazione Transnazionale Locale ed Europea, di cui agli incontri tenutisi a Roma nelle date del 18/11/2010 e 21/10/2011 è stato approvato e finanziato dall'Unione Europea nello scorso mese di ottobre 2011.

In tale progetto Ente capo fila è la Provincia di Sassari e in qualità di partner oltre questo Ente vi partecipano la Provincia di Ragusa, l'Associazione Tecla, l'Ente Governativo Francese di Nancy, l'Associazione Pubblica di Madrid, oltre a due partner privati tecnici del settore.

Nel corso dell'anno 2011 non è stata impegnata e liquidata alcuna spesa

Il primo meeting interpartenariale ha avuto luogo il 12 e 13 aprile 2012, presso la Provincia di Sassari. In tale incontro sono state definite le linee di intervento dei vari partner.

In tale incontro l'Ufficio di riferimento dell'Assessorato "Politiche Occupazionali" è stato individuato quale gestore del progetto in rappresentanza di questa Provincia e il Funzionario dell'Unità Operativa è stato nominato componente del Comitato Tecnico e Direttivo Transnazionale.

Determinazione Dirigenziale è stato individuato lo staff e la segreteria organizzativa per la prosecuzione e realizzazione del progetto che si concluderà nel mese di settembre 2013. CCon successiva

La Provincia di Messina è stata inserita nel finanziamento Europeo per l'importo di E 23.800,00 con una propria quota partecipativa che è stata impegnata sul Bilancio 2012 per complessive E 4.760,00

l. Contributo piano anticrisi 2009

L'Assessorato, tramite i propri Uffici, nel 2011 ha riavviato le procedure relative al bando "Asse I Aiuti alle famiglie - Misura 1 sostegno ai costi dell'abitare - Misura 2 sostegno alle fasi cruciali della vita" per l'erogazione di un contributo straordinario anticrisi 2009 alle famiglie svantaggiate, in esecuzione della delibera della Giunta Provinciale n. 300 del 14/12/2009 che stanziava la somma complessiva di E 400.000,00 sul Bilancio 2009.

Nello specifico

a. In fase di prima attuazione - anno 2010:

j. Istanze pervenute ed esaminate n. 840:

- k. Istanze ammesse al contributo n. 385;
- l. Somme erogate con Determina Dirigenziale n. 412 del 14/12/2010 E 178.532,22;
- m. Quota media pro capite liquidata E 463,72;
- n. Disposizione di pagamento n. 217 del 15/07/2010 per E 119.368,80;
- o. Disposizione di pagamento n. 18 del 24/01/2011 per E 59.163,42.

b. In fase di seconda attuazione - anno 2011:

- p. Istanze pervenute ed esaminate n. 335;
- q. Istanze ammesse al contributo n. 87;
- l. Somme erogate con Determina Dirigenziale n. 93 del 11/04/2012 E 41.727, II;
- r. Quota media pro capite liquidata E 479,62;
- s. Disposizione di pagamento n. 3 del 13/01/2012 per E 36.227, II;
- t. Disposizione di pagamento n. 75 del 19/04/2012 per E 5.500,00;
- u. Il residuo importo di E 175.240,67 è stato reso disponibile per interventi a favore della popolazione dei paesi alluvionati nei mesi di novembre e dicembre 2011;
- v. Disponibilità attuale su capitolo E 4.500,00 fino alla data del 31/12/2012, a fronte di eventuali ricorsi.

Per questa attività l'ufficio non ha impegnato né sostenuto spese nell'anno 2011.

B. Emersione Lavoro nero (Commissione istituita presso la Camera di Commercio)

Ai fini della gestione amministrativa risultano incardinati presso l'Unità Operativa n. 2 unità lavorative, a comando presso la Camera di Commercio di Messina, personale di supporto alla Commissione nominata in sede Ministeriale e prevista dalla Legge sull'emersione del lavoro nero.

C. Compartecipazioni

Nel corso dell'anno 2011, con impegno assunto sul bilancio anno 2010, l'Assessorato ha compartecipato le seguenti manifestazioni di competenza:

- a. Compartecipazione con l'Associazione Culturale "Azione Giovani" per la realizzazione di una manifestazione sul tema "*Strategia contro il lavoro nero*" tenutasi in Spadafora nella data del 7 agosto 2010.
Somma impegnata con Determina Dirigenziale n. 237 del 30/07/2010 € 1.000,00
Somma liquidata nel 2011 € 1.000,00.
- b. Compartecipazione con l'Associazione "Marx XXI Azione Giovani" per la realizzazione di una manifestazione sul tema "*Crisi del capitalismo, problemi dell'occupazione e tutela dei diritti*", tenutasi in Milazzo nella data del 18 settembre 2010.
Somma impegnata con Determina Dirigenziale n. 282 del 15/09/2010 € 1.500,00
Somma liquidata nel 2011 € 1.500,00.

D. Decentramento Uffici

Lo scrivente Assessorato congiuntamente all'Assessorato Ufficio Relazioni con il Pubblico (D.R.P.), nell'anno 2011 ha perfezionato l'apertura degli uffici decentrati sul territorio, come previsto dalla delibera di Giunta Provinciale n. 215 del 15/10/2009. Tali uffici saranno in grado, grazie al servizio Intranet dell'Ente, di erogare i vari servizi di competenza dell'Ente direttamente sul territorio provinciale.

Gli uffici alla data attuale già in funzione sono quelli di Sant'Agata Militello e Capo d'Orlando, mentre risulta completato l'iter per l'apertura delle sedi di Patti, Mistretta e Cesarò, per i quali la prevista apertura che

si presume avvenga entro il prossimo mese di giugno.

Per i restanti uffici previsti nei Comuni di Taormina e Milazzo si è in attesa delle determinazioni da parte dei Comuni che, seppur sollecitati, a tutt'oggi non hanno posto in essere gli atti necessari.

Per questa attività l'ufficio non ha impegnato né sostenuto spese nell'anno 2011.

E. Misure generali di tutela e sicurezza

Questo Assessorato ha concretizzato con successo, grazie alla presenza all'interno dell'Ente di personale altamente qualificato e ai successivi corsi di formazione ed informazione di tutto il personale interessato, uno Staff per le misure generali di tutela e sicurezza.

Di tale Staff fanno parte il "Datore di Lavoro", il "Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione" e "l'Ufficio Formazione e Informazione", oltre a tutto il personale formato e preparato dislocato nei vari uffici all'interno della struttura.

Ciò ha permesso, oltre che mettere a regime e regolarizzare una posizione che presentava tal una criticità, di abbattere i costi utilizzando personale in forza dell'Ente.

1. Ufficio del Datore di Lavoro:

Nell'anno 2011 sono state assegnate all'D.O. "Misure generali di tutela" complessivamente € 9.000,00, così suddivise:

- a. € 1.000,00 sul cap. 232 "Disinfestazione e derattizzazione"
- b. € 5.000,00 sul cap. 1113 "Spese applicazione 626/94 e 81/08" Sorveglianza sanitaria
- c. € 1.000,00 sul cap. 1152 "Dispositivi di Protezione Individuale"
- d. € 2.000,00 sul cap. 1997 "Acquisto attrezzatura minuta e cancelleria"

Tutte le somme sono state impegnate con Determine Dirigenziali.

La somma di € 1.000,00, relativa alla disinfestazione e derattizzazione sarà utilizzata nel periodo più propizio per le operazioni (fine maggio-giugno).

Per la somma di € 5.000,00, relativa alla sorveglianza sanitaria, è in corso di utilizzazione con il completamento delle visite mediche periodiche ai soggetti maggiormente esposti il cui completamento è previsto per il prossimo di agosto 2012.

La somma di € 1.000,00 per D.P.I. è stata interamente utilizzata per far fronte alle esigenze del personale in servizio.

La somma di € 2.000,00 per acquisto attrezzatura minuta e cancelleria è stata anch'essa interamente utilizzata.

Nel corso dell'anno si è comunque intervenuti con gli impegni gravanti sul bilancio 2010, che sono così riassumibili:

- e. € 5.000,00 sul cap. 232 "Disinfestazione e derattizzazione"
- f. € 35.000,00 sul cap. 1112 "Spese attuazione DLgs 81/08"
- g. € 20.000,00 sul cap. 1152 "Dispositivi di Protezione Individuale"
- h. € 20.000,00 sul cap. 1153 "Spese per Documento di Valutazione dei Rischi"
- i. € 2.000,00 sul cap. 1997 "Acquisto di attrezzatura minuta e cancelleria"

Inoltre, sempre a carico del bilancio 2010, sono state assegnate in conto capitale le seguenti somme:

J. € 120.000,00 sul cap. 7594 "Acquisto beni mobili"

k. € 80.000,00 sul cap. 7595 "Spese per incarichi e verifiche Dvr"

Tutte le somme sono state impegnate con Determine dirigenziali dell'Ufficio del Datore di lavoro e successivamente impiegate come di seguito:

1. **CAP. 232 "DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE"** È stata effettuata disinfestazione dei locali in via Don Orione (Autoparco e Ambiente), la bonifica dei locali cantinati ex Iai, la deblattizzazione dei locali posti nei cortili interni degli uffici centrali.

Le somme rimanenti, già impegnate, saranno utilizzate per la disinfestazione e la derattizzazione di tutti gli stabili dell'Ente, da eseguirsi nel periodo stagionale che gli uffici sanitari comunali (già contattati) riterranno più opportuno

2. **CAP. 1152 "SPESE ATTUAZIONE DLGS 81/08"**

Le somme sono state interamente utilizzate per la sorveglianza sanitaria di tutti i lavoratori con mansioni a rischio. La sorveglianza sanitaria prevede, oltre alla visita periodica effettuata dal Medico competente, anche la visita specialistica. Tutte le prestazioni vengono svolte tramite convenzione con il Policlinico Universitario che mantiene inalterati gli stessi prezzi e condizioni già da cinque anni.

La sorveglianza sanitaria ha riguardato oltre 700 lavoratori dell'Ente.

3. **CAP. 1152 "DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE"**

Le somme sono state interamente impiegate per l'acquisto e fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale in favore di soggetti con mansioni a rischio. Tali dispositivi, che hanno interessato principalmente esecutori stradali, operatori di protezione civile, operatori di laboratorio e conduttori mezzi pesanti, vengono utilizzate per la limitazione dei rischi fisici, biologici e chimici in attuazione agli obblighi di cui al D.Lgs. 81/08;

4. **CAP. 7594 "ACQUISTO BENI MOBILI" - CAP. 7595 "SPESE PER INCARICHI E VERIFICHE DVR" - CAP. 1153 "SPESE PER DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"**

Le somme impegnate sono state utilizzate per l'ammodernamento delle postazioni lavorative di tutti i soggetti in servizio presso codesta Unità Operativa; per l'acquisto di attrezzature di misura, per l'illuminazione e sistemazione delle aree esterne ai locali ex Iai. Inoltre, è stato conferito incarico a professionista esterno per consulenza al Datore di lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81/08;

Nel corso dell'anno 2011, una buona parte delle attività previste dallo stanziamento dei suddetti capitoli, quali redazione del documento di valutazione dei rischi, misurazione dei livelli di esposizione, etc. sono state effettuate "in house" con risorse interne, determinando pertanto un consistente risparmio sulle spese.

Pertanto, in data 22/9/2011 con Determina Dirigenziale n. 16/01 sono state indicate spese urgenti ed indifferibili per misure di sicurezza da sostenere con le somme non utilizzate nei suddetti capitoli in quanto gli interventi previsti sono stati effettuati con le risorse interne ("in house").

Tale determina ha previsto l'utilizzo delle somme rimanenti per le seguenti attività:

- a. certificazioni e verifiche impianti;
- b. dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- c. presidi di primo soccorso ed emergenza;
- d. adeguamento attrezzature di lavoro e beni mobili;
- e. incarichi e verifiche Dvr;

- f. lavori ed interventi su strutture.

Di tali somme restano ancora in corso di utilizzazione € 45.000,00 per interventi urgenti di messa in sicurezza sulle strutture maggiormente a rischio degli edifici dell'Ente, oltre ad ulteriori somme per l'adeguamento delle attrezzature e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi. Infine l'ultima disponibilità verrà utilizzata per il completamento della sorveglianza sanitaria dei soggetti maggiormente a rischio.

Si prevede il completo utilizzo delle somme entro il mese di settembre 2012.

2. Ufficio Formazione e Informazione

L'Ufficio Formazione e Informazione nell'anno 2011 ha avuto assegnati quali obiettivi da perseguire nel Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente i seguenti obiettivi:

- A. Attuazione annualità 2011: Piano di Formazione sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro del personale dipendente della Provincia Regionale di Messina;
- B. Realizzazione di un documento informativo sulla sicurezza sui luoghi di lavoro da distribuire al personale che opera sulle strade provinciali.

In relazione all'obiettivo di cui al punto "A" l'Ufficio ha avviato e concluso seguenti corsi di formazione sulla sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro:

1. TIPOLOGIA CORSUALE "PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE STRADALE"

Indirizzato a tutti soggetti in servizio presso l'Ente che svolgono mansioni di tipo manutentivo sulle strade provinciali:

Classe di rischio medio;
6 ore di formazione generale

Ha partecipato tutto il personale operante nelle strade provinciali suddiviso in due differenti edizioni del corso, per un totale di n. 191 dipendenti formati, che si sono tenute a Messina, presso l'Istituto Antonello, viale Giostra il 2 febbraio 2011 e a Barcellona P.G., presso il Palacultura, il 9 febbraio 2011.

I Sigg. docenti che sono intervenuti al corso di formazione hanno contribuito gratuitamente alla realizzazione dello stesso, è stato ritenuto opportuno organizzare a spese di questo Ente un pranzo di lavoro in favore degli stessi, a titolo di riconoscenza.

La spesa dei due corsi è stata rispettivamente di €187,00 (Determina Dirigenziale n. 4 del 15/04/2011) e di €450,00 (Determina Dirigenziale n. 3 del 15/04/2011) e quindi per un totale di €637,00 prelevati dal codice 101090300 cap.1150.

Lo stesso personale è stato addestrato per l'utilizzo degli utensili meccanici da taglio a costo zero, in quanto il soggetto formatore è stato a carico della ditta aggiudicataria per la fornitura della nuova attrezzatura.

2. TIPOLOGIA CORSUALE "PERSONALE ADDETTO AI CANTIERI"

Indirizzato a soggetti in servizio presso l'Ente che svolgono mansioni di controllo nei cantieri:

Classe di rischio medio;

Le giornate formative sono state realizzate in collaborazione con il CPT, presso il Salone degli Specchi della Provincia Regionale e ha visto la partecipazione di n. 24 dipendenti per un numero complessivo di 30 ore.

I suddetti corsi sono stati effettuati dal personale interno e a titolo gratuito dal CPT, in forza della norma

regionale che prevede il finanziamento dal ribasso d'asta di ogni lavoro appaltato dall'Ente.

3. TIPOLOGIA CORSO "FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PROTEZIONE PREVENZIONE"

Indirizzato al personale dell'Ente in servizio presso gli uffici "Misure Generali di Tutela" e "Formazione ed informazione" e in eventuali staff tecnici di valutazione dei rischi o di ispezione.

50 ore di formazione sui seguenti argomenti:

- Principi giuridici comunitari e nazionali;
- legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- principi giuridici e metodo logici dell'attività ispettiva;
- definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- valutazione dei rischi;
- individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

Al corso hanno partecipato 13 dipendenti addetti al servizio di Prevenzione e protezione, il corso tenuto dall'Ente di formazione ARAM ha preso avvio nel mese di giugno con conclusione nel mese di ottobre 2011.

4. TIPOLOGIA CORSO "FORMAZIONE SPECIFICA DEI DIRIGENTI E DEI PREPOSTI"

Indirizzato ai Dirigenti e ai soggetti, individuati come "Preposti" in servizio presso le varie strutture dell'Ente;

50 ore di formazione sui seguenti contenuti:

- a. principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- b. definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- c. valutazione dei rischi;
- d. individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

Al corso hanno partecipato 29 dipendenti addetti individuati come "Preposti" dai sigg. Dirigenti, suddivisi in 5 aule, il corso tenuto dall'Ente di formazione ARAM ha preso avvio nel mese di giugno e si è concluso nel mese di ottobre 2011.

5. FORMAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DI LOTTA ANTINCENDIO IN ATTIVITA A RISCHIO DI INCENDIO BASSO, DI EVACUAZIONE, E DEL PRIMO SOCCORSO AI SENSI ART. 37 COMMA 9:

Indirizzato a soggetti in servizio presso l'Ente che svolgono funzioni di lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato e che svolgono funzioni di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza in caso di pericolo grave ed immediato sui luoghi di lavoro.

50 ore di formazione sui seguenti argomenti:

- L'incendio e la prevenzione
- Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio
- Esercitazione pratica.
- Aspetti legislativi e organizzativi del Primo Soccorso;
- nozioni sui traumi in ambiente di lavoro;
- nozioni sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro;
- riconoscere un'emergenza sanitaria;
- allertare il sistema di soccorso;
- attuare gli interventi di primo soccorso;
- *Basic Life Support (BLS)* secondo le linee guida *Italian Resuscitation Council (IRC)*

Al corso hanno partecipato 41 dipendenti addetti alla lotta antincendio, all'evacuazione e al primo soccorso, individuati dai sigg. Dirigenti; il corso tenuto dall'Ente di formazione ARAM ha preso avvio nel mese di settembre e si è concluso nel mese di ottobre 2011.

Tutta la formazione dal punto 3 al punto 5 è stata effettuata a costo zero con il ricorso alle risorse del Piano Regionale dell'Offerta Formativa (P.R.O.F), per la formazione specifica.

In relazione al punto "B" l'ufficio di Formazione e Informazione ha realizzato la redazione, la stampa e la diffusione di un opuscolo informativo per la sicurezza nei cantieri di lavoro, destinato al personale che opera sulle strade provinciali" tale obiettivo è stato pienamente raggiunto entro la data del 31/12/2011.

Con Determina n.188 del 25/11/2011 è stata effettuata la spesa di €.1.210,00 Iva inclusa prelevata dal cap.1153 cod.1010903.

Entra il Presidente del Consiglio S. V. Fiore e presiede la seduta.

Entra l'Assessore ai lavori pubblici Giuseppe Di Bartolo.

Il Consigliere Giuseppe Grioli interviene per ringraziare l'Assessore Fichera. Il Consiglio ha richiesto all'Assessore di relazionare sull'attività svolta nell'anno 2011 ma, purtroppo, non è stato all'altezza di ascoltare. Gli sembra doveroso segnalare l'assenza in aula della maggioranza che dovrebbe ascoltare la relazione di un componente della stessa e invece vede i banchi semivuoti. Per conto del P.D riconosce che il suo partito si è impegnato molto in questi anni per promuovere iniziative importanti a favore di alcune categorie della provincia in particolare a favore degli imprenditori e di coloro che si sono trovati in disagio economico, portando avanti iniziative che hanno trovato realizzazione grazie ad una unità di intenti raggiunta in aula. Aggiunge che il P.D., insieme alle forze politiche che in aula hanno voluto convergere verso le loro proposte, ha compiuto un'opera importante grazie anche all'Assessorato del dott. Fichera che si è rivelato molto dialogante sia con il Consiglio che con la commissione. Conclude affermando che l'opposizione di cui fa parte è costruttiva e responsabile.

Il Consigliere Marco Vicari chiede se è pervenuta da parte dell'Assessore D'Agostino una nota giustificativa per la sua assenza di oggi ai lavori del Consiglio.

Il Presidente Fiore risponde che l'Ass. D'agostino è assente per motivi personali precedentemente assunti.

L'Assessore Fichera interviene per precisare che per quanto riguarda gli sportelli decentrati, tale attività viene seguita in collaborazione con l'Assessore Perrone.

Il Consigliere Marco Vicari chiede il rinvio del Consiglio a mercoledì 23 p.v alle ore 11.30.

Il Presidente del Consiglio nomina scrutatori i Conss. M. Palermo, M. De Domenico

e L.A. Parisi.

Il Consigliere Antonino Summa interviene per dichiarazione di voto affermando di essere d'accordo al rinvio, ma precisa che occorre invitare gli Assessori che non erano presenti oggi in aula.

L'Assessore Terranova interviene per chiedere se la relazione sia sufficiente o sia necessaria anche la presenza in aula.

Il Consigliere Lombardo dichiara di non partecipare alla votazione in quanto non è riconosciuta la sua appartenenza alla maggioranza da parte del Presidente Ricevuto.

Si allontanano i Conss. F. Miracula, A. Passaniti, G. Princiotta Cariddi, B. Gugliotta, L. Gullo, R. Sidoti, G. Galluzzo, F. Rella, A. Bartolotta, S.G. Miano, G. Lombardo, M. Branca e E.S. Testagrossa.

Il Presidente del Consiglio, con l'assistenza degli scrutatori M. Palermo, M. De Domenico e L.A. Parisi, pone in votazione palese mediante sistema elettronico art. 2 L.R. n. 48/91 la richiesta di rinvio della seduta a mercoledì 23 maggio ore 11.30.

La votazione registra il seguente esito:

Cons. Presenti: n. 21

Cons. votanti: n. 18

Favorevoli: n. 17

Contrari: n. 1

Astenuti: n. 3 (F. Andaloro, A. Calabrò e S.V. Fiore)

Il Consiglio approva il rinvio della seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Salvatore Vittorio FIORE

Il Consigliere anziano
F.to Piero BRIUGLIA

Il Segretario Generale
F.to Avv. Anna Maria TRIPODO

Il Presente atto sarà affisso all'Albo
nel giorno festivo _____

Il presente atto è stato affisso all'Albo
dal _____ al _____
con n. _____ Registro pubblicazioni.

L'ADDETTO

L'ADDETTO

Messina, li _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3-12-1991 n. 44)

Il sottoscritto Segretario Generale della Provincia,

CERTIFICA

02 GIU. 2012

Che la presente deliberazione A _____ pubblicata all'Albo di questa Provincia il _____ giorno festivo e per quindici giorni consecutivi e che contro la stessa _____ sono stati prodotti, All'Ufficio Provinciale, reclami, opposizioni o richiesta di controllo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to _____

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma _____ dell'art. _____ della Legge Regionale 3-12-1991 n. 44 e successive modifiche.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì, **31 MAG. 2012**

