



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Deliberazione n. 46 del 28 APR. 2011

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA E LA FONDAZIONE "FAMIGLIA PICCOLO DI CALANOVELLA" CON SEDE IN CAPO D'ORLANDO.

L'anno duemilaundici il giorno VENTOTTO del mese di APRILE, nella sala delle adunanze della Provincia Regionale di Messina, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento di:

PRESENTE

1. Presidente On. Avv. Giovanni Cesare	RICEVUTO	<u>SI</u>
2. Assessore Dott. Antonino	TERRANOVA	<u>SI</u>
3. Assessore Dott. Michele	BISIGNANO	<u>SI</u>
4. Assessore Sig. Renato	FICHERA	<u>SI</u>
5. Assessore Dott. Rosario	CATALFAMO	<u>NO</u>
6. Assessore Dott. Carmelo	TORRE	<u>SI</u>
7. Assessore Dott. Pasquale	MONEA	<u>SI</u>
8. Assessore Dott. Salvatore	SCHEMBRI	<u>NO</u>
9. Assessore Prof. Giuseppe	DI BARTOLO	<u>SI</u>
10. Assessore Dott. Maria Rosaria	CUSUMANO	<u>SI</u>
11. Assessore Dott. Maria	PERRONE	<u>SI</u>
12. Assessore Sig. Giuseppe	MARTELLI	<u>NO</u>
13. Assessore Dott. Mario	D'AGOSTINO	<u>NO</u>
14. Assessore Dott. Rosario	VENTIMIGLIA	<u>NO</u>

Assume la Presidenza On. Avv. Giovanni Cesare RICEVUTO

Partecipa il Segretario Generale Avv. Anna Maria TRIPODO

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA PROVINCIALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione, relativa all'oggetto;

VISTA la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 che modifica ed integra l'ordinamento Regionale degli EE. LL.;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta suddetta, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

- per la regolarità tecnica, dal responsabile dell'Ufficio dirigenziale;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal responsabile dell'apposito Ufficio dirigenziale finanziario;

Ritenuto di provvedere in merito;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA PROVINCIALE

Gabinetto di Presidenza
Responsabile: Dott. Antonino Carbonaro

OGGETTO: approvazione schema di protocollo d'intesa tra la Provincia Regionale di Messina e la Fondazione "Famiglia Piccolo di Calanovella" con sede in Capo d'Orlando.

PROPOSTA

Premesso che la Fondazione "Famiglia Piccolo di Calanovella" costituisce un importante centro culturale, autentico ed originale punto di riferimento per tutta la Sicilia e per la zona dei Nebrodi;

che la Fondazione intende intensificare il suo impegno istituzionale a sostegno della promozione culturale incrementando le visite guidate degli alunni e studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di tutto il territorio della provincia di Messina, realizzando manifestazioni culturali sia autonomamente che di concerto con la Provincia Regionale di Messina;

che la Fondazione, per realizzare le citate attività e per assicurare anche negli anni futuri la possibilità di una sempre maggiore fruizione della Casa Museo, della Foresteria, della sala convegni, del Caffè Letterario e del Parco durante tutto l'anno e, particolarmente, in occasione delle visite guidate e delle manifestazioni artistico-culturali, ha necessità di personale di numero e preparazione adeguata;

che la Provincia Regionale di Messina intende collaborare con la Fondazione, in modo che le sue strutture (Casa Museo, Foresteria, sala convegni, Caffè Letterario e Parco) possano meglio accogliere i visitatori ed i partecipanti alle iniziative culturali che avranno luogo in avvenire;

che la promozione culturale rientra tra le competenze istituzionali della Provincia Regionale di Messina, ai sensi della L.R. 9/86;

dato atto che la approvazione dell'allegato schema di protocollo d'intesa non comporta alcun onere finanziario per l'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto lo Statuto provinciale;

**SI PROPONE CHE LA GIUNTA PROVINCIALE
DELIBERI**

Prendere atto di quanto espresso in premessa e che qui deve intendersi riportato;
approvare l'allegato schema di protocollo d'intesa con la Fondazione "Famiglia Piccolo di Calanovella" (Ente Morale ai sensi del D.P.R. n. 201 del 27 marzo 1972), con sede in Capo d'Orlando;
Dare mandato ai Responsabili delle Unità Organizzative competenti a porre in essere tutti gli atti necessari alla applicazione pratica del Protocollo medesimo.

Si allegano i seguenti documenti:

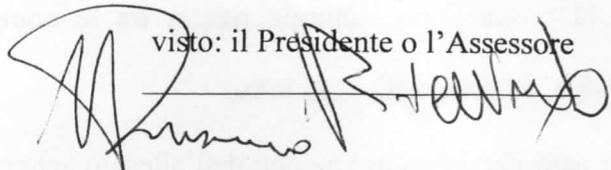
- | | |
|---|-----------|
| 1. <u>Schema di Protocollo d'Intesa</u> | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

Il Responsabile dell'Unità Operativa

li, _____

Il ^{Capo di} ~~Capo di~~ Gabinetto
dott. A. Carbonaro

visto: il Presidente o l'Assessore



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n.30, si esprime parere:

FAVOREVOLE _____

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di deliberazione.

Addi _____

IL Capo di Gabinetto
dott. A. Carbonaro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 23-12-2000, n.30, si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di deliberazione.

Addi 28-4-2011

p **IL RAGIONIERE GENERALE**

Ai sensi dell'art.55, 5° comma della L.142/90, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Ripartizione Finanziaria - Uff. Impegni-Pareri

VISTO PRESO NOTA

Il presente atto non comporta impegno di spesa

Messina, 28/4/11 *[Signature]* Funzionario

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to..... On. Avv. Giovanni Cesare RICEVUTO

L'Assessore Anziano

F.to..... Dott. Antonino TERRANOVA

Il Segretario Generale

F.to..... Avv. Anna Maria TRIPODO

Il Presente atto sarà affisso all'Albo
nel giorno festivo _____

L'ADDETTO

Messina, li _____

Il presente atto è stato affisso all'Albo
dal _____ al _____

L'ADDETTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3-12-1991 n. 44)

Il sottoscritto Segretario Generale della Provincia,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione pubblicata all'Albo di questa Provincia il **01 MAG. 2011** giorno festivo e per quindici giorni consecutivi e che contro la stessa sono stati prodotti, All'Ufficio Provinciale, reclami, opposizioni o richiesta di controllo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to _____

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(4° COMMA ART. 4 l.r. 5-7-1997 N. 23)

La presente deliberazione viene trasmessa ai capigruppo consiliari, riguardo materie elencate al 3° comma dell'art. 4 della legge 5-7-1997 n. 23.

IL SEGRETARIO GENERALE

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma _____ dell'art. _____ della Legge Regionale 3-12-1991 n. 44 e successive modifiche.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to _____

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, dalla Residenza Provinciale, addì **29 APR. 2011**



IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. U. C. P. O.

Sig.ra Maria PELUSO

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno.....il giorno.....del mese di.....a "Palazzo dei Leoni", sede della
Provincia Regionale di Messina,

TRA

la Provincia Regionale di Messina (C.F.:.....), rappresentata dall'On. Avv.
Giovanni Ricevuto nella qualità di presidente pro-tempore, in prosieguo denominato "Ente"

E

la Fondazione "Famiglia Piccolo di Calanovella" (Ente Morale giusto D.P.R. n. 201 del 27/03/72 (C.F.:
00343050837), rappresentata dal Dott.....nato ail.....
nella sua qualità di Presidente domiciliato per la carica in Capo d'Orlando c.da Vina, Villa Piccolo, in
prosieguo denominata "Fondazione";

Premesso:

che la Fondazione "Famiglia Piccolo di Calanovella" costituisce un importante centro culturale, autentico ed
originale punto di riferimento per tutta la Sicilia e per la zona dei Nebrodi;
che la Fondazione intende intensificare il suo impegno istituzionale a sostegno della promozione culturale e
dell'immagine dell'Ente, incrementando le visite guidate degli alunni e studenti delle istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado di tutto il territorio della Provincia di Messina, degli ospiti dell'amministrazione
provinciale e realizzando manifestazioni culturali sia autonomamente che di concerto con l'Ente;
che la Fondazione, per realizzare le citate attività e per assicurare anche negli anni futuri la possibilità di una
sempre maggiore fruizione della Casa Museo, della Foresteria, della sala convegni, del Caffè Letterario e del
Parco durante tutto l'anno e, particolarmente, in occasione delle visite guidate e delle manifestazioni
artistico-culturali, ha necessità di personale di numero e preparazione adeguata;
che l'Ente intende collaborare con la Fondazione, in modo che le sue strutture (Casa Museo, Foresteria, sala
convegni, Caffè Letterario e Parco) possano meglio accogliere i visitatori ed i partecipanti alle iniziative
culturali che avranno luogo in avvenire;
che la promozione culturale rientra nelle competenze della Provincia Regionale di Messina, ai sensi della
L.R. 9/86;

Si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1) – I locali della Casa Museo, del Parco, della Foresteria, del Caffè Letterario e della Sala Convegni, di
esclusiva proprietà della Fondazione, sono messi a disposizione dell'Ente, anche per consentire visite guidate
ai suoi ospiti ufficiali, oltre che nei giorni di normale apertura, nei giorni e negli orari scelti dall'Ente,
concordati preventivamente (48 ore prima) con la Fondazione.

I citati locali, compresa la Sala Convegni e il Caffè Letterario, potranno essere utilizzati dall'Ente per
l'organizzazione di manifestazioni di particolare livello culturale, da programmare all'inizio di ogni anno e
comunque entro il 30 aprile, da sottoporre al preventivo parere del C.d.A. della Fondazione, ferma restando
la facoltà dell'Ente di modificare il programma, anche congiunto, delle manifestazioni prima della stesura
definitiva, previa intesa con la Fondazione.

Gli Assessori provinciali, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, predisporranno, di concerto con
la Fondazione, il piano delle attività ivi comprese le visite guidate.

Durante l'anno potranno essere organizzate dall'Ente, anche autonomamente, manifestazioni culturali di alto
livello, da sottoporre al parere del C.d.A. della Fondazione prima della loro effettuazione e/o
preventivamente concordate con quest'ultimo.

Art. 2) - In occasione di manifestazioni ritenute di particolare rilievo, la Fondazione si obbliga a concedere
in uso gratuito all'Ente i locali della Sala Convegni, come sede di rappresentanza della Provincia,

consentendo, limitatamente allo svolgimento di tali iniziative, l'uso degli ulteriori locali necessari anche per la degustazione delle "Eccellenze Enogastronomiche della Provincia di Messina".

In tali occasioni, gli ospiti dell'Ente avranno diritto all'ingresso gratuito sia alla Casa Museo che al Parco.

Art. 3) - La Fondazione autorizza, gratuitamente, la visita guidata della Casa Museo e del Parco di tutti gli alunni e gli studenti che frequentano le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ricadenti nei Comuni della Provincia di Messina; gli alunni e gli studenti dovranno essere accompagnati dai rispettivi docenti, con modalità che garantiscano un'adeguata sorveglianza (un insegnante ogni dieci alunni), al fine di evitare danni di qualsiasi natura agli arredi ed alle strutture.

Le visite potranno essere effettuate nei giorni e negli orari concordati tra l'Ente e la Fondazione.

Art. 4) - La Fondazione si obbliga a provvedere, a sue spese, a tutto quanto necessario per il decoro e la funzionalità delle strutture, degli arredi della Casa Museo, del Parco e della sala convegni.

La sistemazione esterna del Parco, quella della Sala Convegni e del Caffè Letterario, per le manifestazioni organizzate dall'Ente sono a carico dell'Ente.

Art. 5) - Sulla scorta di quanto precede, l'Ente:

fornisce servizi (personale, materiale promo-pubblicitario, etc...);

assicura, mediante assistenza tecnica periodica (almeno 2 volte l'anno), la verifica della funzionalità e dell'agibilità delle strutture;

assicura, per l'intero anno e per tutta la durata del presente accordo, la presenza di personale dipendente di ruolo, non di ruolo e ASU di cui alla L.R. 24/2000 e s.m.i., da utilizzare sia per la realizzazione delle condivise progettualità di seguito indicate:

Sportello Multifunzionale;

Enoteca Provinciale;

Info-point Turistico;

Orto Botanico;

Biblioteca on-line;

Foto-Gallery virtuale;

Portale Provincia – Fondazione;

che per le necessità della Fondazione (manutenzione e pulizia delle strutture e del parco, guide al museo e al parco, collaboratori di biblioteca, di segreteria, di custodia, etc...) e/o altro personale a seconda delle sopravvenute esigenze, adeguatamente motivate, prospettate dalla Fondazione.

Art. 6) - Il presente accordo ha la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione ed è rinnovabile, previo accordo tra le parti.

Art. 7) - La Fondazione, a conclusione di ogni anno solare e, comunque, entro i primi due mesi dell'anno successivo, presenterà all'Ente un dettagliato consuntivo delle attività svolte durante l'anno di riferimento.

Art. 8) - Tutte le spese e gli oneri relativi all'amministrazione ed alla gestione restano a carico esclusivo della Fondazione ad eccezione di quelli posti espressamente a carico dell'Ente dal presente accordo.

Art. 9) - Le obbligazioni a carico della Fondazione e quelle a carico dell'Ente cesseranno automaticamente alla scadenza della durata del presente accordo.

Si dà atto che le prestazioni di cui al presente accordo sono esenti da I.V.A., ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 22, D.P.R. n. 633/1972.

Per la Fondazione

Per l'Ente
