



# Città Metropolitana di Messina

## *Segreteria Generale*

*Servizi Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza, U.R.P.*

**Alla I Direzione  
“Servizi Legali e del Personale”  
Ufficio di Segreteria**

**Alla VII Direzione  
“Servizi Generali e Politiche di  
Sviluppo Economico e Culturale”**

**Alla Polizia Metropolitana**

**Al Responsabile dell’Ufficio  
“Comunicazione Istituzionale”**

### **LORO SEDI**

#### **Oggetto: Disposizioni in occasione del Consiglio Metropolitano del 13/01/2026.**

In occasione della seduta di aggiornamento del Consiglio Metropolitano, fissata dal Sindaco Metropolitano per **martedì 13 Gennaio 2026** alle ore **15:00**, presso questa Città Metropolitana, si chiede alle SS.LL. di porre in essere, ciascuno per la propria competenza, quanto necessario per il regolare svolgimento della stessa, ed in particolare:

- Comunicazione ai dipendenti dell’indisponibilità del posteggio nel cortile interno di Palazzo dei Leoni **dalle ore 14:00** (Segreteria I Direzione);
- Riservare i posteggi all’interno del cortile di Palazzo dei Leoni alle autovetture dei Consiglieri Metropolitani (VII Direzione);
- Presenza della Polizia Metropolitana al fine di garantire l’ordinato svolgimento della seduta (Polizia Metropolitana);

Per eventuali informazioni contattare i Servizi Istituzionali, 090 7761701/708.

Certi della consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**La Responsabile del Servizio  
F.to Patrizia Abramo**

*(Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)*