



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N.15 del 04.08.2015)

Segretario Generale

Servizio Trasparenza e URP

OGGETTO: Ridistribuzione del Personale agli Uffici del Servizio Trasparenza e URP. Riattribuzione degli incarichi di "Responsabile d'ufficio".

PROPOSTA N. 546 Raccolta Generale presso il Servizio Informatico del 11/05/2016

DETERMINAZIONE N. 524 del 17/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione n.250 del 26.11.2015, così come modificata con deliberazione n.14/CG del 01.02.2016, il Commissario straordinario con i Poteri della Giunta provinciale ha approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, comprensivo della nuova Macrostruttura organizzativa e del Piano delle Competenze dell'Ente;

CHE con deliberazione n.13/CG del 22.01.2016, il Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, in attuazione del riassetto della Macrostruttura organizzativa, ha provveduto ad assegnare le unità di personale agli Uffici di Direzione;

RICHIAMATE le determinazioni del Segretario Generale n.84 del 28.01.2016 relativa ad "Assegnazione del personale agli Uffici di Direzione" e n. 94 del 02.02.2016 di "Assegnazione delle risorse umane ai Servizi del Segretario Generale";

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 193 dell'1.3.2016 con cui si proceduto alla attribuzione degli incarichi di "responsabile d'ufficio ai dipendenti assegnati ai servizi afferenti alla struttura del Segretario Generale e alla distribuzione del personale agli uffici;

RITENUTO OPPORTUNO, a seguito di una valutazione complessiva finalizzata a rendere maggiormente efficace i servizi resi all'utenza dal Servizio Trasparenza e URP, procedere a una ridistribuzione interna del personale già assegnato agli Uffici del Servizio stesso, nonché alla riattribuzione degli incarichi di "Responsabile d'Ufficio";

SENTITI i Responsabili degli uffici "URP", "Piano della Trasparenza" e "Benessere Organizzativo e Osservatorio Antidiscriminazione", facenti capo alla struttura del Servizio Trasparenza e URP, che hanno condiviso il micro riassetto della struttura;

RITENUTO che, per quanto sopra, è utile procedere alla ridistribuzione del personale agli Uffici del Servizio Trasparenza e URP ed individuare, fra i dipendenti assegnati al Servizio, i destinatari del provvedimento di attribuzione della titolarità degli uffici;

VISTI:

- il C.C.N.L. 31.03.1999;
- il C.C.D.I. sottoscritto in data 19.11.2013;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

CHE il Segretario Generale

DETERMINI

ASSEGNARE il personale agli Uffici del Servizio Trasparenza e URP come di seguito elencati:

Servizio Trasparenza e Urp

- De Salvo Sebastiano Massimo - Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Pistone Maria – Coll.Amm.vo Cat.B

Ufficio URP

- Allia Gabriella – Istr .Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Trimarchi Francesco – Es. Amm.vo Cat.B
- Lanzo Concetta – Es. Amm.vo Cat.B
- Passalacqua Marisa – Es. Amm.vo Cat.B
- Greco Felice – Es. Amm.vo Cat.B

Ufficio Piano della Trasparenza

- Zappia Rosa –Istr.Amm.vo Cat.C
- Inferrera Massimo – Istr.Amm.vo Cat.C
- Guccione Domenico –Coll. Amm.vo Cat.B

Ufficio Piano della Comunicazione

- Manfredi Caterina – Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Conti Maria Assunta – Istr.Amm.vo Cat.C

Ufficio Benessere Organizzativo e Osservatorio Antidiscriminazione

- Lamonica Anna Maria Istr. Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Landro Rosaria – Istr. Amm.vo Cat.C

Ufficio relazioni sindacali e supporto alla delegazione trattante

- De Salvo Sebastiano – (ad interim) Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Siracusa Mario – (comando in uscita) Istr.Dir.Amm.vo Cat.D

- **ASSEGNARE** la titolarità degli Uffici sotto elencati ai dipendenti i cui nominativi con rispettiva qualifica e categoria sono a fianco di ciascuno segnati:

Servizio Trasparenza e URP

Ufficio URP - Allia Gabriella Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D

Ufficio Piano della Trasparenza-Zappia Rosa - Istr.Amm.vo Cat.C

Ufficio Piano della Comunicazione – Manfredi Caterina - Istr. Dir.vo Amm.vo

Ufficio Benessere Organizzativo e Osservatorio Antidiscriminazione – Lamonica Anna Maria Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D

Ufficio relazioni sindacali e supporto alla delegazione trattante

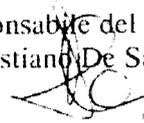
- De Salvo Sebastiano – (ad interim) Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D

ATTRIBUIRE ai predetti istruttori la responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie;

STABILIRE che agli stessi verrà corrisposta l'indennità annua lorda di € 1.300.00, così come previsto dall'art.16, punto 3, del CCDI sottoscritto in data 13/12/2013, ad eccezione dell'Istruttore Direttivo De Salvo Sebastiano Massimo che, in quanto titolare di Posizione Organizzativa, non può percepire indennità ulteriori;

Messina, li 11.5.2016

Il Responsabile del Servizio
Sebastiano De Salvo



IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti:

DETERMINA

ASSEGNARE il personale agli Uffici del Servizio Trasparenza e URP come di seguito elencati:

Servizio Trasparenza e Urp

- De Salvo Sebastiano Massimo - Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Pistone Maria – Coll.Amm.vo Cat.B

Ufficio URP

- Allia Gabriella – Istr .Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Trimarchi Francesco – Es. Amm.vo Cat.B
- Lanzo Concetta – Es. Amm.vo Cat.B
- Passalacqua Marisa – Es. Amm.vo Cat.B
- Greco Felice – Es. Amm.vo Cat.B

Ufficio Piano della Trasparenza

- Zappia Rosa –Istr.Amm.vo Cat.C
- Inferrera Massimo – Istr.Amm.vo Cat.C
- Guccione Domenico –Coll. Amm.vo Cat.B

Ufficio Piano della Comunicazione

- Manfredi Caterina – Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Conti Maria Assunta – Istr.Amm.vo Cat.C

Ufficio Benessere Organizzativo e Osservatorio Antidiscriminazione

- Lamònica Anna Maria – Istr. Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Landro Rosaria – Istr. Amm.vo Cat.C

Ufficio relazioni sindacali e supporto alla delegazione trattante

- De Salvo Sebastiano – (ad interim) Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D
- Siracusa Mario – (comando in uscita) Istr.Dir.Amm.vo Cat.D

ASSEGNARE la titolarità degli Uffici sotto elencati ai dipendenti i cui nominativi con rispettiva qualifica e categoria sono a fianco di ciascuno segnati:

Ufficio URP - Allia Gabriella – Istr.Dir.vo Amm.vo Cat.D

Ufficio Piano della Trasparenza - Zappia Rosa –Istr.Amm.vo Cat.C

Ufficio Piano della Comunicazione – Manfredi Caterina - Istr. Dir.vo Amm.vo

Ufficio Benessere Organizzativo e Osservatorio Antidiscriminazione – Lamonica Anna Maria
Istr.Dir.vo Amm.vo Cat. D

Ufficio relazioni sindacali e supporto alla delegazione trattante

- De Salvo Sebastiano – (ad interim) Istr. Dir.vo Amm.vo Cat.D

ATTRIBUIRE ai predetti istruttori la responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie;

STABILIRE che agli stessi verrà corrisposta l'indennità annua lorda di € 1.300,00, così come previsto dall'art.16, punto 3, del CCDI sottoscritto in data 13/12/2013, ad eccezione dell'Istruttore Direttivo De Salvo Sebastiano Massimo che, in quanto titolare di Posizione Organizzativa, non può percepire indennità ulteriori;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Commissario Straordinario;
- alla Direzione "Affari Generali Legali e del Personale" – per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- al Servizio "Gestione giuridica del personale"
- al Servizio "Gestione Economica del personale"

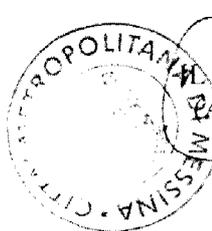
Messina, li 11 MAG 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con Deliberazione 26/CG del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico - amministrativa **FAVOREVOLE**.

Messina, li 11 ~~MAR~~ MAG 2015


SEGRETIARIO GENERALE
Avv. Maria Angela Caponetti

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii. art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____ impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 13/07/2015 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nelli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Resp.le del Servizio

Il Segretario Generale

Il Dirigente Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nelli