



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15 del 04/08/2015*

Segreteria Generale - Servizio Trasparenza e URP

## DETERMINAZIONE

OGGETTO: Permessi alle O.SS. rappresentative dell' Area Dirigenza anno 2016: quantificazione e ripartizione.

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. PROPOSTA 343 del 01/06/2016

DETERMINAZIONE N. 358 del 05/04/2016

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che l'art. 50 del D.Lgs 165/2001 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente dei permessi, dei distacchi e delle altre prerogative sindacali;

**CONSIDERATO** che per la quantificazione e ripartizione dei permessi alle Organizzazioni Sindacali rappresentative dell'area della dirigenza, relativi all'anno 2016, deve essere applicato il CCNQ sottoscritto in data 05/05/2014;

**CHE** in merito alla quantificazione dei permessi sindacali di competenza delle OO.SS. rappresentative l'art 2, comma. 2 lettera b) del suddetto CCNQ dispone che il contingente dei permessi sindacali, per ogni dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, negli enti del comparto è pari a 60 minuti. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati;

**CHE** i permessi di cui all'art.2, comma 2 lettera b) sono ripartiti nelle amministrazioni tra le OO.SS. rappresentative ai sensi dell'art.2 cc. 4 (solo dato associativo) e 5 (detrazione dal contingente di spettanza quello di utilizzo a livello nazionale in forma cumulata);

**VISTE** le comunicazioni pervenute in data 13.01 e 26.01 2016, via mail, inviate dall'ufficio "Gestione Giuridica del Personale" da cui risulta che al 31/12/2015 il numero dei dirigenti a tempo indeterminato è pari a 7;

**VISTA** la comunicazione pervenuta in data 28.01.2016 via mail dall'Ufficio "Trattamento Economico del Personale" dalla quale si evince che le trattenute per le deleghe sindacali nel mese di gennaio 2016 riferite ai dirigenti a tempo determinato sono 4 ;

**CHE** ai sensi del citato art 2 c. 2 lettera b del CCNQ 5 Maggio 2014 il contingente dei permessi da ripartire alle OO.SS. rappresentative è di 420 min (7 ore);

**CONSIDERATO** che dal suddetto contingente occorre detrarre il 38 % da utilizzare a livello nazionale in forma cumulata, come si evince da comunicazione Aran, per cui i permessi sindacali sono in totale il 62% di 420 min. pari cioè a 260 min, ovvero 4 ore e 20 min;

**VISTA** la Legge n. 114 dell'11 agosto 2014 che all'art. 7 stabilisce che, a decorrere dal 1 settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi e dei permessi sindacali sono ridotti del 50% per ciascuna O.S.

### **PROPONE**

Per quanto in premessa

**QUANTIFICARE** e **RIPARTIRE** i permessi alle OO. SS. Rappresentative area dirigenza anno 2016, che ammontano a 4 ore e 20 minuti, distribuite proporzionalmente tenendo conto del dato associativo secondo il procedimento indicato dall'Aran nella guida operativa di giugno 2014 ed evidenziato nelle due tabelle seguenti:

<b>OO.SS.</b>	<b>DELEGHE</b>	<b>DATO ASSOCIATIVO</b>	<b>%</b>
CGIL FP	0	0	
CISL/FP	1	25%	
UIL FPL	1	25%	
DIREL	1	25%	
DIRER	0	0	
CSA	1	25%	
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>	

Poichè il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole **Organizzazioni Sindacali rappresentative** ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative;

La somma delle percentuali medie delle sole organizzazioni sindacali rappresentative è pari al 100%; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso riproporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media:  $100\% = x : 100$

Quindi da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. Rappresentative, a cui va applicata un ulteriore riduzione ai sensi della legge 114/2014 (50%)

OO.SS.	DATO % ASSOCIATIVO	NUOVA MEDIA	ORE/MIN SPETT.	ORE AL 50% (L.114/2014)
CGIL FP	0	0	0	
CISL/FP	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
UIL FPL	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
DIREL	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
DIRER	0	0		
CSA	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>4ore 20 min</b>	<b>2ore 10 min</b>

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

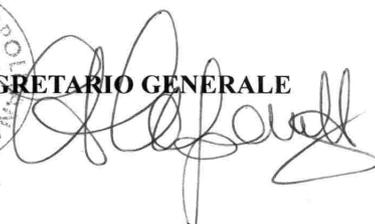
Messina, li 13 1 MAR. 2016

Il Responsabile del Servizio

Sebastiano De Salvo



**IL SEGRETARIO GENERALE**



**VISTA** la superiore proposta;

**PREMESSO** che l'art. 50 del D.Lgs 165/2001 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente dei permessi, dei distacchi e delle altre prerogative sindacali;

**CONSIDERATO** che per la quantificazione e ripartizione dei permessi alle Organizzazioni Sindacali rappresentative dell'area della dirigenza, relativi all'anno 2016, deve essere applicato il CCNQ sottoscritto in data 05/05/2014;

**CHE** in merito alla quantificazione dei permessi sindacali di competenza delle OO.SS. rappresentative l'art 2, comma. 2 lettera b) del suddetto CCNQ dispone che il contingente dei permessi sindacali, per ogni dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, negli enti del comparto è pari a 60 minuti. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati;

**CHE** i permessi di cui all'art.2, comma 2 lettera b) sono ripartiti nelle amministrazioni tra le OO.SS. rappresentative ai sensi dell'art.2 cc. 4 (solo dato associativo) e 5 (detrazione dal contingente di spettanza quello di utilizzo a livello nazionale in forma cumulata);

**VISTE** le comunicazioni pervenute in data 13.01 e 26.01 2016, via mail, inviate dall'ufficio "Gestione Giuridica del Personale" da cui risulta che al 31/12/2015 il numero dei dirigenti a tempo indeterminato è pari a 7;

**VISTA** la comunicazione pervenuta in data 28.01.2016 via mail dall'Ufficio "Trattamento Economico del Personale" dalla quale si evince che le trattenute per le deleghe sindacali nel mese di gennaio 2016 riferite ai dirigenti a tempo determinato sono 4 ;

**CHE** ai sensi del citato art 2 c. 2 lettera b del CCNQ 5 Maggio 2014 il contingente dei permessi da ripartire alle OO.SS. rappresentative è di 420 min (7 ore);

**CONSIDERATO** che dal suddetto contingente occorre detrarre il 38 % da utilizzare a livello nazionale in forma cumulata, come si evince da comunicazione Aran, per cui i permessi sindacali sono in totale il 62% di 420 min. pari cioè a 260 min, ovvero 4 ore e 20 min;

**VISTA** la Legge n. 114 dell'11 agosto 2014 che all'art. 7 stabilisce che, a decorrere dal 1 settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi e dei permessi sindacali sono ridotti del 50% per ciascuna O.S.

#### **DETERMINA**

Per quanto in premessa

**QUANTIFICARE e RIPARTIRE** i permessi alle OO. SS. Rappresentative area dirigenza anno 2016, che ammontano a 4 ore e 20 minuti, distribuite proporzionalmente tenendo conto del dato

associativo secondo il procedimento indicato dall'Aran nella guida operativa di giugno 2014 ed evidenziato nelle due tabelle seguenti:

OO.SS.	DELEGHE	DATO % ASSOCIATIVO
CGIL FP	0	0
CISL/FP	1	25%
UIL FPL	1	25%
DIREL	1	25%
DIRER	0	0
CSA	1	25%
TOTALE	4	100%

Poichè il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole **Organizzazioni Sindacali rappresentative** ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative;

La somma delle percentuali medie delle sole organizzazioni sindacali rappresentative è pari al 100%; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso riproporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media:  $100\% = x : 100$

Quindi da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. Rappresentative, a cui va applicata un'ulteriore riduzione ai sensi della legge 114/2014 (50%)

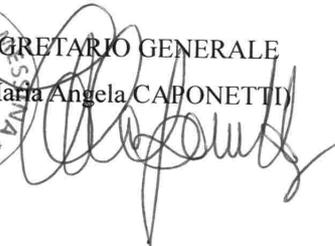
OO.SS.	DATO % ASSOCIATIVO	NUOVA MEDIA	ORE/MIN SPETT.	ORE AL 50% (L.114/2014)
CGIL FP	0	0	0	
CISL/FP	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
UIL FPL	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min
DIREL	1	25%	1 ora 5 min	32,5 min

DIRER	0	0		
CSA	1	25%	1ora 5 min	32,5 min
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>4ore 20 min</b>	<b>2ore 10 min</b>

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

Messina, li 31 MAR. 2016

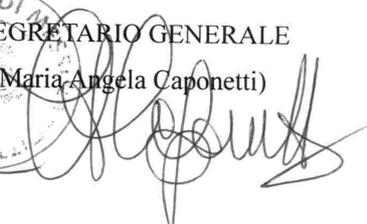
IL SEGRETARIO GENERALE  
(avv. Maria Angela CAPONETTI)




Sulla presente determinazione del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole

Li 31 MAR. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
(avv. Maria Angela Caponetti)




**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere...FAVOREVOLE... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 05/04/2016...

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
VISTO PRESO NOTA

~~Il presente atto non comporta impegno di spesa~~  
Messina 5/4/16 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data 05/04/2016.....

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, .....

Il Responsabile del servizio

Il Segretario Generale

Il Dirigente del Servizio Finanziario

