COMUNE DI VIGHIZZOLO D'ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

Via Nuova, 87 – 35040 Vighizzolo d'Este (PD) – Tel. 0429/99044 Fax: 0429/99219 – cf 82001690286

Prot. n. 1275

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C.

RISERVATO AL PERSONALE DI RUOLO APPARTENENTE AGLI ENTI DI VASTA AREA (CITTA' METROPOLITANE E PROVINCE).

IL COMUNE DI VIGHIZZOLO D'ESTE

VISTO l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

VISTA la Determinazione del Responsabile di Servizio n. 48 del 03.08.2015, "Avvio della procedura per la copertura di n. 1 posto vacante di istruttore amministrativo, Cat. C a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) da assegnare ai servizi affari generali (segreteria – protocollo – ragioneria), riservato esclusivamente al personale di ruolo degli enti di vasta area. Approvazione avviso di mobilità";

RENDE NOTO

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.i., che è indetta una procedura per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO categoria giuridica C riservato al personale di ruolo appartenente agli enti di vasta area (Città Metropolitane e Province).

Articolo 1

La graduatoria sarà utilizzata, ai sensi del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per la copertura di n. 1 posto presso l'area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Vighizzolo d'Este, salvo diverse necessità che potrebbero sopraggiungere nel corso della procedura o in futuro.

L'ente, pertanto, in base a ulteriori esigenze che dovessero presentarsi, si riserva di assegnare il personale ad aree funzionali diverse da quelle citate.

Articolo 2

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendenti di ruolo agli enti di area vasta (Città Metropolitane e Province);
2. Inquadramento, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella qualifica Istruttore Amministrativo, cat. Giuridica C, ovvero in categoria corrispondente e profilo sostanzialmente equivalente. La corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla

normativa legislativa e(o contrattuale vigente in materia. L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso;

3. Esperienza lavorativa a tempo indeterminato di almeno due anni effettivi nella qualifica di Istruttore Amministrativo, come accertato al punto 2. presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero con esclusione di eventuali periodi di assenza non computabili a tale fine, in quanto non comportanti maturazione di anzianità di servizio 8ad es. aspettative non retribuite, ecc...);
4. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
5. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente di almeno uno dei titoli di studio richiesti dal bando;
6. Non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso.

Articolo 3

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice e correlata di curriculum vitae compilato come da modello europeo, e di fotocopia di documento di identità valido, dovrà essere presentata, a pena esclusione, direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Vighizzolo d'Este (Via Nuova n. 87 35040 Vighizzolo d'Este) entro le ore **13:00 del giorno 10.09.2015** (30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente);

o inoltrata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) secondo quanto specificato dalla circolare n. 12/2010 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione ed indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C – riservato al personale di ruolo degli enti di vasta area";

o inoltrata a mezzo fax al n. 0429/99219 specificando nella copertina l'oggetto della selezione a cui si partecipa "Mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C – riservato al personale di ruolo degli enti di vasta area".
Si consiglia di contattare l'ufficio protocollo almeno due giorni dopo l'invio per verificare la corretta ricezione del fax.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse 8raccomandata A.R., a mezzo posta elettronica non certificata, invio con posta ordinaria, ecc...9 non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve essere compilata e firmata in carta semplice, alla stessa andranno inoltre allegati:

- Il curriculum vitae dell'interessato in formato europeo;
- Fotocopia della carta di identità.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura di mobilità non è soggetta ad autenticazione. **La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.**

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. n. 445/00 e di dichiarazioni

sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, citato D.P.R.. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda fotocopia di un documento di identità valido, come sopra richiesto.

Il Comune di Vighizzolo d'Este provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazione rese dall'interessato.

Ai fini del presente bando non verranno prese in considerazione le domande, pur pervenute entro i termini prescritti, che non rispettino la corretta presentazione come sopra descritto, in quanto non riferibili formalmente alla presente procedura, nonché le domande di mobilità pervenute al Comune di Vighizzolo d'Este in data anteriore all'indizione del presente bando.
Il Comune di Vighizzolo d'Este si riserva, infine, di tenere in considerazione le domande regolarmente pervenute per la partecipazione alla presente procedura per la copertura di ulteriori posti di pari profilo professionale/categoria di inquadramento che si rendessero disponibili nell'arco temporale di un anno dall'apertura del bando in oggetto.

Articolo 4

La documentazione richiesta e fatta regolarmente pervenire dai candidati sarà esaminata dall'ente, per valutare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti verranno inviati ad un successivo colloquio di approfondimento il **giorno 16.09.2015 alle ore 15:00** (il presente bando vale quale convocazione) presso la sede del Comune di Vighizzolo d'Este in Via Nuona n. 87 nel quale saranno acquisite informazioni:

- Sulle esperienze formative e professionali dichiarate nel curriculum;
- Sulle aspettative lavorative e le motivazioni al trasferimento,
- Sulle capacità organizzative, il grado di autonomia nell'esecuzione dei lavori, la propensione al problem solving e all'individuazione di soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- Sull'attitudine al lavoro di gruppo e le capacità nella comunicazione;
- Sull'utilizzo degli strumenti informatici.

Il colloquio sarà effettuato da un'apposita Commissione Giudicatrice che produrrà una valutazione dei singoli candidati.

Le valutazioni saranno espresse relativamente al colloquio, ai titoli e al curriculum.
L'assenza ai colloqui sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.
E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Articolo 5

In caso di necessità il candidato collocato nella prima postazione utile per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi vacanti, sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Vighizzolo d'Este contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno, la cui stipulazione è subordinata al rilascio di nulla-osta da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Il Comune di Vighizzolo d'Este si riserva di non procedere all'assunzione, qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative e(o la normativa vigente.
L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura, nonché dell'idoneità fisica alla mansione.
Qualora venga accertata la mancanza di uno dei predetti requisiti ovvero l'inidoneità fisica a ricoprire il posto in oggetto, non si darà luogo all'assunzione, intendendosi conclusa la procedura con esito negativo.

Articolo 6

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente procedura di mobilità e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione dei rapporti di lavoro per le finalità inerenti la gestione di tali rapporti, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. Il titolare del trattamento è il Comune di Vighizzolo d'Este.
In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Articolo 7

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, di cui alla L. n. 125/91.
Si applicano, inoltre, nei casi previsti, i benefici di cui alla L. n. 104/92.

Articolo 8

Responsabile del procedimento è il Sig. Ortolan Gianfranco, Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria.

Articolo 9

Il Comune di Vighizzolo d'Este si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e7o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Articolo 10

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e consultabile sul sito web del Comune di Vighizzolo d'Este (www.comune.vighizzolo.pd.it).

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio segreteria del Comune di Vighizzolo d'Este: tel. 0429/99044, e-mail: protocollo@comune.vighizzolo.pd.it

Vighizzolo d'Este, 8 agosto 2015

COMUNE DI VIGHIZZOLO D'ESTE (PD)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianfranco Ortolan