

## **INNOVA BIC Srl**

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI TRE MESI DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO NELLA REDAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI SVILUPPO TERRITORIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA A FINANZIAMENTO PUBBLICO**

#### **Art. 1 – Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto del presente avviso**

Innova BIC Srl, Società di interesse generale con sede in Messina, soggetta al controllo analogo congiunto e sottoposta alla direzione e al coordinamento di tre enti pubblici locali (Università degli Studi di Messina, Comune di Messina e Provincia regionale di Messina) per i quali opera quale soggetto *in house providing* ai sensi di legge, è specializzata nella realizzazione di progetti di sviluppo territoriale e innovazione tecnologica nel quadro di programmi regionali, nazionali e comunitari di finanziamento pubblico.

Innova BIC Srl, con il presente bando, indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato della durata di tre mesi di n. 1 Funzionario esperto nella redazione e gestione di progetti di sviluppo territoriale e innovazione tecnologica a finanziamento pubblico, che svolgerà mansioni di secondo livello previste dalle norme di classificazione del personale del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende del settore terziario

Si precisa che l'esito della procedura selettiva è comunque assoggettata ad ogni limitazione legislativa e finanziaria che dovesse sopravvenire prima del perfezionamento del contratto di lavoro.

Innova BIC Srl garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

#### **Art. 2 – Attività oggetto delle collaborazioni**

Il Funzionario dovrà svolgere le mansioni che vengono di seguito riportate nella loro generalità e a titolo non esaustivo:

- assistenza alla formulazione, alla redazione e alla candidatura di progetti da presentare all'interno di quadri di finanziamento: raccolta della documentazione integrativa; assistenza alla predisposizione della documentazione amministrativa; ricerca dei partner; pianificazione delle attività; predisposizione degli elaborati economici e dei piani finanziari; confezionamento ed editing finale dei progetti;
- gestione di progetti finanziati e assistenza alla rendicontazione;
- realizzazione di studi e organizzazione di seminari, eventi formativi, workshop, conferenze, attività di comunicazione inerenti progetti gestiti e riguardanti la ricerca, l'innovazione, il trasferimento tecnologico e lo sviluppo economico e produttivo.

#### **Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione ed elementi di valutazione**

##### **a) Titolo di studio**

Possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) ovvero di un diploma di Laurea Specialistica (LS) o di Laurea Magistrale (LM). Non costituisce titolo idoneo ai fini dell'ammissione alla presente selezione il possesso del diploma di laurea di primo livello (triennale) del nuovo ordinamento di cui al DM 270/2004. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito presso un'Università straniera una laurea dichiarata "equipollente" da un'Università italiana o dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca secondo la normativa vigente. In questo caso è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, pena l'esclusione.

#### b) Esperienza professionale

Esperienza lavorativa postlaurea documentabile di almeno 2 anni svolta presso enti pubblici o datori di lavoro privati, con rapporto di lavoro dipendente, o con contratti di collaborazione, o a titolo di lavoro interinale/somministrazione di lavoro, nella redazione e gestione di progetti di sviluppo territoriale e di innovazione tecnologica a finanziamento pubblico (la suddetta esperienza lavorativa dovrà risultare da analitico Curriculum Vitae Professionale e Formativo che dovrà essere allegato alla Domanda di Ammissione alla selezione, specificante anche i periodi di svolgimento).

#### c) Conoscenza della lingua inglese e di quella francese

Conoscenza approfondita e certificata della lingua inglese (livelli B2, C1, C2 del Common European Framework of Reference for Languages, Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) e della lingua francese (livelli B1, B2, C1, C2), da documentare con certificati di Enti riconosciuti dal MIUR.

Tutti i suddetti requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando per la presentazione delle Domande di Ammissione. La mancanza dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione del candidato.

#### **Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda**

Le Domande di Ammissione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il facsimile allegato al presente bando (Allegato 1), del quale costituisce parte integrante, e da sottoscrivere in forma autografa, dovranno essere presentate direttamente, inviate via pec all'indirizzo [innovabic@pec.it](mailto:innovabic@pec.it), o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

**Innova BIC Srl**  
**Via G. La Farina n.17**  
**Isolato 278**  
**98122 MESSINA**

Le Domande di Ammissione alla selezione dovranno pervenire a Innova BIC Srl, a pena di inammissibilità, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 7 settembre 2015.

Le Domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire a Innova BIC Srl oltre il predetto termine comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione. Sulla busta contenente la Domanda e la documentazione a corredo dovrà venire apposta la dicitura: RIFERIMENTO BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI TRE MESI DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO NELLA REDAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI SVILUPPO TERRITORIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA A FINANZIAMENTO PUBBLICO .

La Domanda dovrà essere corredata da un dettagliato Curriculum Vitae Professionale e Formativo, che costituirà parte integrante della Domanda, da redigere in carta semplice utilizzando il formato europeo che è scaricabile unitamente alle istruzioni per la compilazione attraverso il link: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>.

Ai fini dell'ammissione della domanda non farà fede il timbro postale.

Nel Curriculum Vitae Professionale e Formativo, i candidati dovranno specificare, pena esclusione dalla selezione, le esperienze lavorative svolte, evidenziando:

a- quelle attinenti all'oggetto della selezione (art. 2 del bando);

b- i termini della loro durata (in giorni, mesi e anni);

c- la natura giuridica del rapporto di lavoro instaurato, indicando la denominazione e la natura giuridica del datore di lavoro, le mansioni assegnate e le responsabilità attribuite;

Riguardo il percorso formativo, il curriculum dovrà riportare le attività formative svolte, evidenziando eventuali esperienze attinenti all'oggetto di selezione (art. 2 del bando).

Nella Domanda di Ammissione, da redigersi secondo il facsimile allegato al presente bando (rif.: Allegato 1), i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni:

- a) il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita;
- b) la propria cittadinanza;
- c) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) il possesso del titolo di studio richiesto di cui al punto a) dell'Art. 3 del presente bando, con l'indicazione della data di conseguimento e della votazione finale;
- e) il possesso del requisito di esperienza professionale di cui al punto b) dell'Art. 3;
- f) il possesso della certificazione di conoscenza di lingua inglese (livelli B2, C1 o C2 del Common European Framework of Reference for Languages - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) e di lingua francese (livelli B1, B2, C1 o C2), e di allegare alla Domanda i relativi certificati di Enti riconosciuti dal MIUR;
- g) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna, di applicazione della pena su richiesta, o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato (la dichiarazione va resa in ogni caso, anche se negativa);
- h) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego di natura pubblica ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o infine che siano stati oggetto di richiami ufficiali per insufficiente rendimento o di provvedimenti disciplinari per qualsivoglia causa se dipendenti o collaboratori di datori di lavoro privati; inoltre di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- i) di allegare alla Domanda il proprio Curriculum Vitae Professionale e Formativo nella forma indicata dall'art.4 del presente bando;
- j) se di cittadinanza diversa da quella italiana, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata in sede di colloquio;
- k) la propria residenza con indicazione del relativo indirizzo completo;
- l) il preciso indirizzo, completo di numero di codice di avviamento postale, al quale dovranno venire inviate le comunicazioni concernenti la selezione nonché il, un numero telefonico al quale il candidato sia rintracciabile, ed inoltre l'impegno di far conoscere le successive eventuali modificazioni di indirizzo;
- m) Consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

Alla Domanda di Ammissione dovrà essere allegata una fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

Innova BIC Srl si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e la decadenza dal diritto al posto messo a selezione.

Innova BIC Srl può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento amministrativo del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione previsti tassativamente dal presente bando.

Innova BIC Srl dispone in ogni caso l'esclusione dei candidati che non abbiano sottoscritto la Domanda di Ammissione alla procedura di selezione o abbiano prodotto un'istanza in cui non sia possibile evincere con chiarezza le generalità del candidato, o il cui curriculum risulti incompleto e non contenente in forma dettagliata gli elementi di valutazione indicati nel successivo art.5., o la cui Domanda non presenta in allegato le certificazioni linguistiche richieste, o infine la cui Domanda non sia corredata della fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Innova BIC Srl non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito da parte degli aspiranti o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Innova BIC Srl ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle Domande, nonché di revocare la selezione pubblica per motivate esigenze di pubblico interesse.

Innova BIC Srl procede d'ufficio alle ammissioni dei candidati a selezione.

#### **Art. 5 – Procedura selettiva**

La procedura selettiva è basata sulla valutazione dei titoli di merito e su una prova orale ed è affidata ad apposita commissione esaminatrice nominata dall'Organo Amministrativo di Innova BIC.

La valutazione della procedura selettiva è espressa in centesimi.

Ai fini della valutazione delle prove d'esame e dei titoli, la Commissione esaminatrice disporrà dei seguenti punteggi:

- **40** punti per i titoli di merito;
- **60** punti per l'esito del colloquio.

I titoli valutabili e i punteggi ad essi attribuibili, fino a un massimo di **40 punti**, sono i seguenti:

- a) *titolo di studio*: verrà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea di, fino ad un massimo di **15 punti**, e più precisamente:
- Voto da 108/110 a 110/110 e lode: 15 punti
  - Voto da 104/110 a 107/110: 10 punti
  - Voto da 99/110 a 103/110: 7 punti
  - Voto fino a 98/110: 3 punti
- b) *esperienza lavorativa*: verrà valutata la durata dell'attività lavorativa, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratti di collaborazione, o a titolo di lavoro interinale/somministrazione di lavoro presso pubbliche amministrazioni o datori di lavoro privati, purché pertinente alle attività descritte all'Art. 2 del presente bando, nella misura di 4 punti per ogni anno (o frazione di anno superiore a sei mesi) e fino ad un massimo di **20 punti** (non si darà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorative ritenute non pertinenti con quelle previste per il posto a selezione);
- c) *corsi di specializzazione e formazione*: verranno valutati esclusivamente i corsi attinenti alle attività previste dall'Art.2 del presente bando, fino a un massimo di **5 punti**, secondo i seguenti criteri:
- diplomi di specializzazione postuniversitaria e master universitari di cui all'art. 3, commi 6 e 8 del DM. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero dottorati di ricerca conferenti con l'attività oggetto della presente selezione, fino ad un massimo di 3 punti;
  - altri corsi di perfezionamento e formazione su tematiche attinenti l'attività oggetto del bando, con il seguente punteggio:
    - 0,10 punti per i corsi di durata inferiore a 7 giorni;
    - 0,20 punti per i corsi di durata compresa tra 7 e 30 giorni;
    - 0,40 punti per corsi di durata superiore a 30 giorni.

Non si darà luogo a valutazione di corsi di formazione non rientranti nelle tipologie summenzionate.

I titoli di merito dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle Domande di Ammissione alla selezione e dovranno essere rilevabili attraverso il Curriculum Vitae.

Saranno ammessi alla successiva prova orale i candidati che, in seguito alla valutazione dei curricula, raggiungeranno un punteggio minimo di 25 punti.

La valutazione conseguita nella valutazione dei curricula concorre alla formazione della valutazione complessiva della selezione pubblica.

La comunicazione formale ai candidati dell'esito e dell'eventuale convocazione alle successive prove d'esame, ovvero dell'esclusione dalla selezione avverranno mediante pubblicazione sul sito [www.innovabic.it](http://www.innovabic.it).

La prova di selezione orale verterà sulla verifica delle esperienze dichiarate nei curricula ed è finalizzata a valutare la motivazione, la competenze specifiche e l'adattabilità dei candidati all'attività da realizzarsi. Inoltre, il colloquio farà riferimento alla progettazione di attività di sviluppo territoriale in campo economico e industriale e di attività di innovazione tecnologica nelle imprese attraverso il

rapporto ricerca-industria (sviluppo di imprese innovative, attrazione di investimenti, marketing territoriale, valorizzazione della ricerca, trasferimento tecnologico).

Per essere ammessi a sostenere la prova orale, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione a Innova BIC S.r.l., pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. Innova BIC S.r.l., valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.

La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Per la valutazione della prova orale la Commissione giudicatrice ha a disposizione 60,00 punti.

La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato quale votazione complessiva da ciascun candidato, inteso quale sommatoria dei due punteggi: valutazione curricula, prova orale.

Saranno giudicati idonei ed ammessi alla graduatoria i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 60 punti su 100.

Gli esiti del procedimento di selezione saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web di Innova BIC Srl della relativa graduatorie, con l'indicazione, per ciascun candidato, del punteggio ottenuto.

Saranno ammessi nelle graduatorie soltanto i concorrenti che avranno conseguito almeno il punteggio minimo richiesto.

In caso di assenza di candidati idonei si provvederà ad una nuova procedura selettiva.

Innova BIC potrà procedere ad una nuova procedura selettiva anche in caso di insufficienza del numero di idonei, ferma restando la priorità acquisita dagli idonei alla presente procedura.

Innova BIC Srl non provvederà al rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla prova della selezione.

#### **Art. 6 – Validità della graduatoria**

La graduatoria avrà validità per 3 mesi a partire dalla data di pubblicazione. Innova BIC ricorrerà a detta graduatoria, sino ad esaurimento, per ogni esigenza connessa al conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 1, inclusi i casi di interruzione in corso d'opera dell'incarico da parte di qualche collaboratore o di allargamento del gruppo di lavoro.

#### **Art. 7 – Costituzione del rapporto di lavoro**

Il candidato dichiarato vincitore, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo parziale (20 ore settimanali) e determinato della durata di tre mesi con assegnazione del trattamento giuridico del profilo di funzionario di secondo livello come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende del settore terziario, con retribuzione lorda prevista dal citato contratto collettivo rapportata alla prestazione lavorativa a part time. Il rapporto di lavoro previsto ha natura privatistica.

La sede di lavoro sarà la sede operativa di Innova BIC Srl, a Messina.

Nel caso di decadenza dall'assunzione per difetto di documentazione o di requisiti del candidato, che verrà disposta con provvedimento del Direttore Generale di Innova BIC Srl, si procederà con il classificato in graduatoria nella posizione successiva.

E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Le prestazioni di servizio rese comunque fino alla risoluzione del contratto saranno compensate.

#### **Art. 8 – Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia di contratto di collaborazione a progetto.

#### **Art. 9 - Tutela dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da Innova BIC Srl è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo, anche da parte della Commissione esaminatrice, presso la sede di Innova BIC Srl, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le relative richieste a Innova BIC Srl – Via G. La Farina 17, Isolato 278 – Messina.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento del presente avviso di selezione è il Direttore Generale di Innova BIC S.r.l., dott. Giovanni Di Fiore.

#### **Comunicazioni e informazioni**

Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente procedimento di selezione fanno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito web della società Innova BIC Srl ([www.innovabic.it](http://www.innovabic.it)).

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Segreteria Generale di Innova BIC Srl, Dott.ssa Angela Capri, tel. 090716030, e-mail [bic@innovabic.it](mailto:bic@innovabic.it).

Messina, 7 agosto 2015

Il Direttore Generale  
di Innova BIC Srl  
dott. Giovanni Di Fiore

ALLEGATO n. 1 - Facsimile della Domanda di Ammissione alla selezione.

(Il presente facsimile costituisce lo schema da seguire nella redazione della Domanda, che dovrà essere redatta in carattere stampatello o dattiloscritto su carta libera e inviata a Innova BIC Srl).

**Spett.le Innova BIC Srl**  
**Via G. La Farina 15**  
**Isolato 278**  
**98122 MESSINA**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_

- nell'esprimere a Innova BIC Srl, per quanto necessario, il consenso al trattamento dei dati personali conferiti a Innova BIC Srl nell'ambito del procedimento selettivo oggetto della presente Domanda, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche;
- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 della medesima norma;
- consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata da Innova BIC Srl, le dichiarazioni rese dal sottoscritto dovessero rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione prevista dal BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI TRE MESI DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO NELLA REDAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI SVILUPPO TERRITORIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA A FINANZIAMENTO PUBBLICO. A tal fine

DICHIARA

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_;
- b) di essere cittadino/a \_\_\_\_\_(1);
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_);  
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_(2);
- d) di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_  
conseguita in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_(3);
- e) di essere in possesso del requisito di esperienza lavorativa di cui all'Art. 3, punto 2), del bando, come da curriculum vitae allegato;
- f) di essere in possesso della certificazione di conoscenza di lingua inglese livello \_\_\_\_\_ del Common European Framework of Reference for Languages (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue), e di allegare alla Domanda il relativo certificato di Ente riconosciuto dal MIUR;

- g) di essere in possesso della certificazione di conoscenza di lingua francese livello \_\_\_\_\_ del Common European Framework of Reference for Languages (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue), e di allegare alla Domanda il relativo certificato di Ente riconosciuto dal MIUR;
- h) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di aver i seguenti procedimenti penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico, (4);
- i) di non essere stato/a destituito/ a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato/a dichiarato decaduto/a o da un impiego di natura pubblica, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o infine di non essere stato oggetto di richiami ufficiali per insufficiente rendimento o di provvedimenti disciplinari per qualsivoglia causa se dipendente o collaboratore di datori di lavoro privati, e inoltre di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) di allegare alla Domanda:
- il proprio Curriculum Vitae Professionale e Formativo nella forma indicata dall'art.4 del presente bando;
  - fotocopia di un documento di identità valido.
- k) se di cittadinanza diversa da quella italiana, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) di essere residente a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, indirizzo \_\_\_\_\_; C.A.P. \_\_\_\_\_;
- m) di richiedere che tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione siano inoltrate al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_; telefono: \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; e di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Innova BIC Srl ogni eventuale successiva variazione di indirizzo.

**Data** .....

**Firma**

.....

*Note*

- 1) indicare la cittadinanza;
- 2) la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana;
- 3) indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- 4) rendere la dichiarazione anche se negativa; se positiva, precisare gli eventuali estremi del provvedimento di condanna, di applicazione della pena su richiesta, o di applicazione dell'ammnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale.

*Avvertenze*

Le dichiarazioni contenute nella Domanda non richiedono autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale. La Domanda può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata a Innova BIC Srl unitamente alla *fotocopia di un documento di identità* in corso di validità, senza ulteriori formalità.