Città Metropolitana di Messina

Legge Regionale n. 15 del 04.08.2015

V Direzione

Dichiarazioni sostitutive e acquisizioni d'ufficio dei dati, come indicato all'art. 35, c. 3 del d.lgs. 33/2013

V^ Direzione - Sviluppo Economico e Politiche Sociali
Responsabile del procedimento : Avv. Anna Maria Tripodo
Recapito : 0907761323 email : a.tripodo@cittametropolitana.me.it

Responsabile del potere sostitutivo : Segretario Generale Avv. M.A. Caponnetti
Recapito : 0907761892 email: ma.caponetti@cittametropolitana.me.it

SERVIZIO	UFFICI COMPETENTI	RESPONSABILE	CONTATTO
Servizio Politiche del Lavoro Giovanili e Occupazionali *inerenti le Politiche del Lavoro, Giovanili e Occupazionali*	1. Ufficio Politiche Occupazionali e Giovanili 2. Ufficio Gestione L.S.U. 3. Ufficio Promozione Attività Sportive, Valorizzazione e Gestione Impianti Sportivi 4. Ufficio Decentramento sportelli polifunzionali e Formazione orientamento Professionale	Dott. Salvatore Barbaro	Telefono **:** 0907761613 Email : s.barbaro@cittametropolitana.me.it

Servizio Politiche Sociali *Assicura il massimo livello di efficacia tra utilità sociale e convenienza economica dei servizi sociali. Assicura i compiti di programmazione monitoraggio delle attività inerenti le politiche sociali.*	1. Ufficio Assistenza e Tutela Istituzionale 2. Ufficio Associazionismo, Volontariato e Servizi Sovracomunali 3. Ufficio Diritto allo Studio	Dott.ssa : Irene Calabrò	Telefono **:** 0907761601 Email : i.calabro@cittametropolitana.me.it
Servizio Attività Produttive *Cura il coordinamento delle attività inerenti l'artigianato, l'agricoltura e il commercio*	1. Ufficio Agricoltura e Commercio 2. Ufficio Artgianato, Industria e Pesca 3. Ufficio Enoteca ed Agriturismo	Sig. Stellario Capillo	Telefono **:** 0907761641 Email : s.capillo@cittametropolitana.me.it
Servizio Turismo *Cura le attività di programmazione per la promozione e valorizzazione delle risorse turistiche presenti sul territorio. Coordina gli Uffici inseriti nel servizio per attività di studio, ricerca, elaborazione progettazione finalizzata alla predisposizione di provvedimenti amministrativi, nonché alla predisposizione di progetti e programmi attuativi nell'ambito del turismo. Cura la redazione di progetti turistici per finanziamenti regionali, nazionali e comunitari. Cura la predisposizione e redazione di bandi di concorso in ambito turistico.*	1. Ufficio Strutture Ricettive Zona Tirrenica 2. Ufficio Strutture Ricettive Messina e Zona Jonica 3. Ufficio Info-Point 4. Ufficio Promozione e Manifestazioni 5. Ufficio Rapporti con gli SS.UU.AA.PP.	Sig. Ferdinando Barone	Telefono **:** 0907761159 Email : f.barone@cittametropolitana.me.it

Servizio Cultura *Istruisce atti e provvedimenti amministrativi e regolamentari nell'ambito della Cultura. Cura le attività di programmazione per la promozione e valorizzazione dei Beni Culturali presenti sul territorio. Coordina gli uffici inseriti nel servizio per attività di studio, ricerca elaborazione progettazione finalizzata alla predisposizione di provvedimenti amministrativi, nonché, alla predisposizione di progetti e programmi attuativi nell'ambito della cultura. Cura la redazione di progetti culturali per finanziamenti regionali, nazionali e comunitari. Cura la predisposizione e redazione di bandi di concorso culturali. Coordina l'attività della Galleria d'Arte Moderna Contemporanea, dell'Archivio Quasimodo e del Palacultura di Barcellona P.G., DELLA Biblioteca e dell'Archivio Storico della Città Metropolitana di Messina.*	1. Ufficio Beni Culturaali e Mostre 2. Ufficio Gestione Gallerie, Palacultura e altre Strutture 3. Ufficio Biblioteca 4. Ufficio Archivio Storico	Dott.ssa Angela Pipitò	Telefono **:** 0907761867 Email **:** a.pipito@cittametropolitana.me.it beniculturali@cittametropolitana.me.it