



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 7

Gestione Economica del Personale, Economato e Autoparco

Resp.le Dott. A. Calabrò

re *Am*



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 7

U.O. Trattamento assistenziale previdenziale e quiescenza

Resp.le Dott.ssa S. Visalli

Attività svolta

Visti i programmi definiti dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2010/2012, approvati dal Consiglio Provinciale con delibera n° 79 del 2 luglio 2010, in sede di verifica, si confermano i programmi e i progetti previsti nelle singole schede, relativamente all'Unità Operativa: "Trattamento assistenziale previdenziale e quiescenza".

Si confermano le risorse umane impiegate.

Si è provveduto, nei termini stabiliti, a tutti gli adempimenti previsti dalle disposizioni legislative e/o regolamenti dell'Ente nel settore previdenziale, con l'istituzione di numerose pratiche di pensione, il rilascio di certificati ai fini di riscatto e/o ricongiunzione, versamento dei contributi a favore degli Istituti previdenziali INPDAP e INPS, con conseguente trasmissione mensile per via telematica dei relativi atti. Si è provveduto inoltre a tutti gli adempimenti ai fini INAIL nonché al versamento mensile dell'imposta IRAP per i dipendenti e amministratori e alla relativa denuncia annuale.

Be *gh*



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 7

U.O. Economato

Resp.le Dott. Salvatore Parisi

Attività svolta

L'U.O. rispetta gli adempimenti previsti dal Regolamento di Economato, approvato dal Consiglio Provinciale nel corso della seduta del 29.11.2001.

Il funzionamento degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia, per quanto attiene le minute spese d'ufficio di non rilevante ammontare, viene garantito dalla Delibera di anticipazione generica di fondi, approvata per l'anno 2010 dalla Giunta Provinciale, nel corso della seduta del 30 dicembre 2009, e dalle singole anticipazioni predisposte dai singoli Dirigenti, sempre nel rispetto delle finalità d'istituto.

In particolare questo Ufficio ha provveduto e continua a provvedere alla riscossione dei diritti di segreteria e di ogni altro diritto dovuto per atti d'ufficio; dei depositi provvisori dei partecipanti ad aste o licitazioni e deposito tasse contrattuali, diritti o altro relativo alle aggiudicazioni definitive; delle marche segnatasse.

Per quanto riguarda le spese, di non rilevante ammontare, nel limite di 5000 euro per ciascun acquisto riguardante manutenzione mobili, macchine, attrezzature ed apparecchiature, strumenti informatici, impianti di pubblici servizi, segnaletica e quant'altro necessario per l'espletamento dei servizi occasionali manutentivi degli immobili di proprietà o di pertinenza provinciale, del patrimonio indisponibile e per il funzionamento dei servizi e degli uffici; spese postali; spese per pubblicazioni bandi di gara e avvisi vari; spese per atti legali e notarili per i quali deve procedersi alla registrazione entro venti giorni dalla data degli stessi; acquisto di libri e pubblicazioni tecnico-scientifiche, contabili e amministrative; abbonamenti alle Gazzette Ufficiali dello Stato, della Regione e della Comunità Europea, nonché giornali, riviste e pubblicazioni periodiche; indennità di missione per il personale dipendente per spese di partecipazione a seminari di studio, corsi e convegni; spese di rappresentanza; accertamenti sanitari; imposte e tasse e spese imprevedibili ed urgenti relative alla Protezione Civile.

Ogni dato riguardante la Gestione delle spese su elencate, viene riportato a fine anno nel Conto Giudiziale che viene sottoposto all'approvazione della Giunta Provinciale, sentito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti.



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 7

U.O. Inventario e partitario beni mobili. Manutenzione ed acquisizione

Resp.le

Attività svolta

*In sede di verifica si conferma il progetto presentato nelle schede 3.4 e 3.7
della Relazione Previsionale e Programmatica anno 2010 - 2012.*



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 7

U.O. Tributi Provinciali - fitti attivi e passivi

Resp.le Dott. Pasquale Costa

Attività svolta

L'Ufficio Fitti Attivi e Passivi provvede alla gestione dei fitti attivi e passivi dalla indagine di mercato per reperire i locali necessari per i fini istituzionali dell'Ente, o da concedere in locazione ad Enti o Associazioni, alla predisposizione del relativo contratto di locazione, alla sua registrazione e ai pagamenti consequenziali dei canoni. Annualmente provvede alla denunce annuali di locazione, all'aggiornamento ISTAT dei canoni di locazione su richiesta del locatore con lettera raccomandata ai sensi di legge. Semestralmente o secondo quanto stabilito nel contratto di locazione provvede al pagamento dei canoni relativi agli immobili assunti in locazione, provvede all'introito dei canoni dei fitti attivi e al relativo accertamento. Lo stesso Ufficio predispone il nulla osta all'uso di locali scolastici per attività sportiva nell'ambito del didattico e per attività di ristorazione scolastica, quantificando gli oneri che le associazioni sportive o ditte, nel caso di ristorazione. Predispone gli atti per il trasferimento in comodato d'uso gratuito di immobili scolastici di proprietà dei Comuni, ai sensi della Legge n.23/96 effettua le verifiche Equitalia per i pagamenti predisposti da questo ufficio e dal 3° Dip. Edilizia scolastica.

L'Ufficio fitti attivi e passivi provvede, inoltre, alla gestione delle utenze elettriche, di riscaldamento per gli Istituti scolastici ed Uffici, ed utenze idriche relativamente agli Uffici Provinciali, stipula contratti di fornitura, effettua il monitoraggio dei consumi.

L'Ufficio tributi predispone gli atti da sottoporre ai competenti Organi politici dell'Ente per la determinazione delle aliquote dei tributi provinciali e cioè dell'Imposta Provinciale di Trascrizione (IPT) - TOSAP - Addizionale Provinciale per il consumo di energia elettrica per qualsiasi uso in locali e luoghi diversi dalle abitazioni, aliquota del tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente.

Così è stato ed è assicurato il regolare svolgimento delle attività didattiche, i compiti istituzionali dell'Ente e la potestà tributaria della Provincia.