



# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

## PROGRAMMA N. 5

*Lavoro sport e giovani*

*Resp.le Arch. G. Schifilliti*



# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

*PROGRAMMA N. 5*

*U.O. Promozione attività sportive*

*Resp.le Dott.ssa Aurelia Garofalo*

*Attività svolta*

**L'Ufficio Sport**, nell'anno 2010 ha svolto le seguenti attività:

- Contributi Ordinari stagione sportiva 2006-2007:
- quantificazione importi e istruzione determinazioni di concessione;
- istruzione dispositivi di pagamento.
- Contributi Ordinari stagione sportiva 2007-2008:
- esame istanze;
- quantificazione importi.

Coorganizzazioni e Compartecipazioni alle spese per manifestazioni di promozione sportiva di rilievo:

- istruzione determinazioni di assegnazione anno 2010;
- istruzione dispositivi di pagamento anni 2009 e 2010.

Contributi Straordinari per eventi sportivi eccezionali organizzati nell'anno 2010:

- esame istanze pervenute;
- trasmissione alla Commissione Consiliare competente istanze in possesso dei requisiti previsti per acquisirne il parere.

Catalogazione, informatizzazione ed archiviazione atti amministrativi.

Le relazioni con il pubblico sono state mantenute sempre con la massima disponibilità e cortesia.



# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

## PROGRAMMA N. 5

*U.O. Osservatorio mercato del lavoro*

*Resp.le Sig. Pietro Alito*

*Attività svolta*

**L'U.O. Osservatorio Mercato del Lavoro** ha svolto la seguente attività:

**Progetto n. 1 "Uffici Decentrati".**

Sono stati predisposti tutti gli atti necessari per l'apertura degli "Uffici Decentrati", Si resta in attesa della disponibilità dei locali da parte dei Comuni interessati per poter dar corso all'apertura di detti Uffici.

Si prevede l'apertura entro la fine dell'anno 2010.

**Progetto n. 2 "Utilizzazione personale "Coop. Agrifoglio".**

Si è dato corso all'attuazione di quanto necessario per poter procedere alla presa in servizio e utilizzazione del personale di che trattasi.

Con D. D. n. 184 del 16.6.2010 si era stabilito di procedere all'utilizzo dei lavoratori a far data dal 23.6.2010, pertanto si è provveduto a convocare un incontro per il giorno 22.6.2010 presso il "Palacultura" di Barcellona P.G. al fine di formalizzare quanto necessario.

All'incontro erano presenti l'Assessore al Lavoro, Renato Fichera, l'Assessore all'Agricoltura, avv. Maria Rosaria Cusumano, l'Assessore ai Lavori Pubblici, dr. Pasquale Monea, oltre ai lavoratori ed il loro rappresentante sindacale. Durante l'incontro, viste le richieste avanzate dal rappresentante sindacale, si è ritenuto opportuno rinviare ad altra data la presa in servizio in utilizzazione ed istituire un tavolo di concertazione al fine di meglio approfondire le richieste dei lavoratori.

Si resta in attesa dell'incontro per poter così procedere alla presa in servizio e utilizzazione del personale.

**Progetto n. 3 "Sostegno al reddito dei lavoratori e delle famiglie".**

Si è proceduto alla nomina di apposita Commissione per l'esame delle circa 800 istanze pervenute e, alla fine della prima fase dei lavori, con D.D. n. 181 del 10.6.2010 si è proceduto all'approvazione di una graduatoria provvisoria e con D.P. n. 17 del 15.7.2010 si è proceduto al pagamento del contributo relativo a 258 istanze.

A tutti gli esclusi in questa prima fase dei lavori, sono state inviate lettere Raccomandate A.R. per richiedere integrazione della documentazione e, dal prossimo mese di Settembre, la Commissione tornerà a riunirsi per l'esame della documentazione pervenuta e la redazione della graduatoria definitiva, con relativo pagamento del contributo agli aventi diritto.

**Progetto n. 4 “Progetto sperimentale volto a sviluppare percorsi di integrazione e migliorare il reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati per combattere ogni forma di discriminazione nel mercato del lavoro - Asse III del P.O.R. F.S.E. Sicilia 2007-2013 G.U.R.S. parte 1ª n. 49/2009”**

Si è provveduto a presentare un progetto presso la Regione Siciliana - Assessorato alla Famiglia. Il progetto è stato esitato positivamente, ma è collocato in graduatoria oltre la disponibilità finanziaria della Regione.

È stato proposto ricorso su alcune valutazioni effettuate dalla Commissione e si resta in attesa di conoscerne l'esito.

**Progetto n. 5 “Ammortizzatori sociali. Incidenza della crisi economica sulle aziende operanti sul territorio della Provincia. Analisi statistica dei lavoratori beneficiari degli ammortizzatori sociali e dati sulla ricollocazione al lavoro”**

Si è provveduto a partecipare a tutti gli incontri in sede provinciale e in sede regionale, relativamente agli Ammortizzatori Sociali concessi, per l'incidenza della crisi economica, alle aziende operanti sul territorio della Provincia. L'analisi statistica viene mensilmente aggiornata e fornisce un quadro chiaro sullo stato di disoccupazione e sugli effetti della crisi economica nell'intera provincia.





# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

*PROGRAMMA N. 5*

*U.O. Politiche giovanili e tempo libero.*

*Resp.le Dott. Salvatore Ciccio'*

*Attività svolta*

**L'Ufficio Politiche giovanili e Tempo Libero**, dal 1 gennaio al 31 agosto, ha svolto le seguenti attività: Coorganizzazione e compartecipazioni alle spese per i progetti e manifestazioni culturali, tempo libero, sociali ed altri, inerenti la promozione degli interventi per le Politiche giovanili, convegni, incontri con il mondo giovanile e intrapreso attività di varia natura con scuole della provincia di Messina.

Sono state altresì predisposte le relative Determinazioni di impegno e disposizioni di pagamento dei rispettivi eventi e progetti finalizzati; sono stati predisposti Convenzioni con partner e attivati e sportelli per l'imprenditoria giovanile al fine di dare assistenza per la redazione di progetti; emesse Provincard. Sono stati catalogati gli atti amministrativi e informatizzati.

*ru* *SA*



# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

*PROGRAMMA N. 5*

*U.O. Formazione e informazione*

*Resp.le Sig. Massimo De Salvo*

*Attività svolta*

**L'Ufficio Formazione e Informazione** ha redatto la proposta del piano di formazione del personale ex art. 37 D. Lgs. 81/08. Sono state individuate le tipologie di formazione e gli utenti destinatari. Sono stati avviati contatti con gli Enti di Formazione Professionale del territorio provinciale al fine di accedere gratuitamente alla formazione finanziata a tali enti dalla Regione Siciliana (PROF). La proposta è adesso all'esame della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la presentazione del Piano alle RSU in sede di Contrattazione Decentrata.

Sono stati, inoltre, definiti i contenuti dell'informativa sul "Benessere organizzativo negli Uffici", che adesso è in fase di editing e sarà successivamente pubblicata sulle pagine web del sito intranet della Provincia.



# PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

*PROGRAMMA N. 5*

*U.O. Misure generali di tutela*

*Resp.le Geom. Sandro Mangiapane*

*Attività svolta*

**L'Ufficio Misure Generali di Tutela** ha svolto la seguente attività:

**Attivazione Convenzione per l'attività di sorveglianza sanitaria svolta dal Medico Competente per verificare l'idoneità alle mansioni dei dipendenti.**

L'attività fa riferimento alla convenzione stipulata con l'Azienda Policlinico di Messina il 21 settembre 2009 ed avviata il 26 novembre 2009, con validità di dodici mesi.

Nel periodo interessato sono state coinvolte le figure a rischio individuate nel Protocollo Sanitario di questa Amministrazione, previa comunicazione agli Uffici di appartenenza che hanno comunicato i nominativi rientranti tra i profili di cui al suddetto protocollo.

Sono state effettuate, da parte del Medico Competente, 416 visite ai dipendenti di questa Amministrazione con emissione del relativo giudizio di idoneità correttamente notificato agli interessati ed al Dirigente di appartenenza per opportuna conoscenza ed adeguamento delle eventuali limitazioni previste.

**Attivazione Convenzione per l'attività di sorveglianza sanitaria svolta dai Medici Specialisti per verificare l'idoneità delle mansioni dei dipendenti**

L'attività fa riferimento alla convenzione stipulata con l'Azienda Policlinico di Messina il 18 gennaio 2010 ed avviata il 16 marzo 2010, con validità di dodici mesi.

Nel periodo interessato sono state coinvolte le figure a rischio individuate nel Protocollo Sanitario e segnalate dal Medico competente a seguito della visita periodica, dalla quale sono risultate necessari ulteriori approfondimenti medici specialistici.

Sono state effettuate, da parte dei Medici Specialisti dell'Azienda Policlinico di Messina, n. 330 visite ai dipendenti di questa Amministrazioni per complessive n. 971 prestazioni considerato il cumulo di approfondimenti specialistici per uno stesso soggetto.

Gli esiti delle visite specialistiche, gestiti dal Medico Competente, sono state notificati ai diretti interessati ed al Dirigente di appartenenza, in caso di giudizio di idoneità che preveda limitazioni alle attività lavorative.

### **Disinfestazione, derattizzazione e disinfezione di tutti gli stabili provinciali.**

A seguito di accertamenti svolti da questo Ufficio e segnalazioni provenienti da Responsabili dei vari servizi, è stato effettuato in data 23 luglio 2010 disinfestazione, derattizzazione e disinfezione dei locali dello stabile ex Iai, per complessivi n. 75 vani oltre alle aree esterne a verde.

L'attività è stata eseguita tramite gli operatori specializzati degli Uffici comunali, con sospensione delle attività lavorative nel giorno previsto e quelli immediatamente successivi per consentire la purificazione degli ambienti.

### **Acquisto e distribuzione agli UU.DD. dei presidi di pronto soccorso, in sostituzione del materiale mancante o non più a norma.**

L'attività di acquisto dei presidi di pronto soccorso è stata completata nell'anno 2009, provvedendo altresì alla relativa distribuzione a tutti gli UU.DD. e a tutte le unità mobili. Questo ufficio si è riservato l'accantonamento di una quota dei suddetti presidi, correttamente conservati presso i locali di questo Ufficio, per la distribuzione di presidi in sostituzione di eventuale materiale in esaurimento o in caso di urgente necessità.

A seguito di specifica richiesta, nel periodo interessato, sono stati consegnati n. 3 presidi per ufficio e n. 7 per auto/unità mobili.

### **Stesura ed aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi per la salvaguardia dei lavoratori dell'Ente.**

Questo Ufficio ha redatto e proposto un progetto finalizzato interdipartimentale che coinvolga anche le strutture tecniche di questa Amministrazione per la raccolta dei dati necessari alla stesura del Documento di Valutazione dei Rischi e la rilevazione delle criticità strutturali.

Nelle more dell'approvazione del suddetto progetto finalizzato, all'esame della Commissione apposita, sono state effettuate (alcune delle quali sono ancora in corso di completamento) attività propedeutiche, elencate di seguito, alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi di competenza del Datore di lavoro;

rilevazione ed individuazione di tutte le aree di proprietà dell'Amministrazione;

individuazione dei profili, delle attività e degli ambienti a rischio;

censimento e rilevazione stato di manutenzione dei Dispositivi di Protezione Individuale;

censimento e rilevazione degli strumenti in uso agli esecutori stradali;

censimento dei macchinari per le quali è necessaria la certificazione prevista dalla normativa vigente;

censimento degli agenti pericolosi di natura chimica e fisica;

approntamento schede tecniche di valutazione;

prima verifica dello stato dei luoghi maggiormente a rischio.

È stata inoltre completata l'individuazione delle figure dei Preposti sui luoghi di lavoro, indicati dai rispettivi uffici, e per i quali si sta procedendo alla formazione

