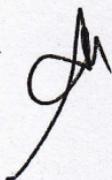


# PROGRAMMA N° 9

Valorizzazione patrimonio immobiliare

( Schede 3.4 e 3.7)

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be the initials 'GA'.

Dott. Arch. GITTO Vincenzo

**3.4 – PROGRAMMA I – 3° Dipartimento – 2° U.D. Valorizzazione Patrimonio Immobiliare – Turismo – 1° U.O. Progettazione Edilizia  
N.2 PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 Descrizione del programma:**

Realizzazione opere pubbliche nel settore dello sport, della cultura e del turismo

**3.4.2 Motivazione delle scelte:**

Incrementare e valorizzare il patrimonio dell'Ente e renderlo più efficiente ed idoneo a erogare i servizi richiesti.

**3.4.3 Finalità da conseguire**

- Incrementare e/o ridurre la carenza di strutture pubbliche disponibili per attività sportive attraverso la realizzazione di palazzetti dello sport di livello comprensoriale (Villafranca T., S. Agata di Militello, Savoca, Briga Marina Messina, ecc).  
- Realizzare interventi nel settore del turismo attraverso la riqualificazione di immobili di proprietà dell'Ente (Villaggio Turistico Le Rocce di Taormina, Albergo Sicilia di Mistretta, S. Croce di Floresta, Panorama di Castelmoia, Villa Miraglia di Cesarò);  
- Restaurare i beni architettonici e il patrimonio immobiliare esistente per destinarli ad attività socio - culturali (Ex Convento dei Frati Minori di Alcara Li Fusi, ex Caserma di Gesso di Messina, ex Fonderia Ragno e Galleria Antiaerea di Messina, Colonia IRLAecc,

**3.4.3.1 Investimento:**

Per le opere in grado di produrre reddito, si prevede il ricorso a capitali privati (palasport e opere turistiche), mentre per gli altri interventi si utilizzeranno le risorse provenienti dall'attuazione del Piano Triennale OO.PP., dai Fondi Comunitari o assegnate attraverso il P.E.G.

**3.4.3.2 Erogazione di servizio di consumo**

Incremento della fruizione di servizi pubblici per i cittadini per maggiore disponibilità di infrastrutture.

**3.4.4 Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impiegate nel programma sono quelle destinate dalla vigente dotazione organica della 1° U.O. dell'U.D.:

- N. 2 unità di personale tecnico categoria D
- N. 1 unità di personale categoria C
- N. ~~2~~ unità di personale amministrativo categoria C
- N. 5 unità di personale amministrativo di categoria B

**3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

Personal computer, fax e fotocopiatrici assegnate all'U.O.

**3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il piano è indipendente dagli strumenti di programmazione regionale

**3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 1  
RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1 Investimenti:**

Dotare il territorio provinciale di strutture di carattere comprensoriale da destinare a sport e turismo ed attività socio-culturali.

**3.7.1.12 Erogoazione di servizi di consumo:**

Soddisfare la domanda di sport avanzata dal territorio e non garantita da idonee strutture di rilevanza territoriale. Recuperare, alle originarie destinazioni turistiche, immobili appartenenti al patrimonio dell'Ente attraverso la loro riqualificazione.  
Dotare il territorio di strutture dove svolgere attività di tipo socio - culturale

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Si utilizzano i personal computer, fax e fotocopiatrici assegnate alla 1<sup>a</sup> U.O. dell'U.D.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate nel programma sono quelle assegnate alla 1<sup>a</sup> U.O.:

- N. 2 unità di personale tecnico categoria D
- N. 1 unità di personale tecnico categoria C
- N. 1 unità di personale amministrativo di categoria C
- N. 5 unità di personale amministrativo di categoria B

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Lo sport costituisce uno dei settori di attività che coinvolge maggiormente le fasce più giovani dei cittadini, indipendentemente dalla loro origine sociale e favorisce momenti di confronto e di aggregazione.

La polifunzionalità delle strutture garantisce uno sviluppo equilibrato di diverse discipline sportive e rappresenta occasione di incremento occupazionale (educatori, istruttori e animatori sportivi) e crescita dell'indotto legato a questo specifico settore d'attività.

La riqualificazione delle strutture, già esistenti ma da tempo inutilizzate, attraverso finanziamenti regionali o capitali privati, potrà garantire il recupero di immobile di elevato pregio paesaggistico in atto in stato di degrado e realizzerà, oltre i benefici dell'indotto, un rilancio in termini di immagine della Provincia.

Il recupero delle strutture, anche di pregio storico-artistico, per destinarle ad attività socio - culturali rappresenterà occasione di aggregazione e di sviluppo con effetti di ricaduta ad ampio raggio.

**3.4 - PROGRAMMA 2 - 3° Dipartimento - 2° U.D. Valorizzazione Patrimonio Immobiliare - Turismo - 2° U.O. Manutenzione Edilizia  
N. 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 Descrizione del programma:** Realizzazione lavori di manutenzione: straordinaria degli edifici di proprietà; ordinaria per edifici non di proprietà.

**3.4.2 Motivazione delle scelte:** Mantenere e valorizzare il patrimonio dell'Ente e renderlo più efficiente ed idoneo a erogare i servizi richiesti.

**3.4.3 Finalità da conseguire**  
Mantenere e valorizzare il patrimonio dell'Ente, garantire la funzionalità delle strutture e degli impianti tecnologici, a servizio dei dipendenti e degli utenti di: Palazzo dei Leoni, Palazzo degli Uffici, immobili satellite in città oltre a numerose case cantoniere, palasport di Santo Stefano di Camastra ed il Palacultura di Barcellona P. di G.

**3.4.3.1 Investimento:**  
Per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria si utilizzeranno le risorse provenienti dall'attuazione del Piano Triennale OO.PP., dai Fondi Comunitari o assegnate attraverso il P.E.G.

**3.4.3.2 Erogazione di servizio di consumo**  
Incremento della fruizione di servizi pubblici per gli utenti della pubblica amministrazione attraverso un migliore delle infrastrutture.

**3.4.4 Risorse umane da impiegare**  
Le risorse umane impiegate nel programma sono quelle destinate dalla vigente dotazione organica della 1° U.O. dell'U.D.:

- N. 2 unità di personale tecnico categoria D
- N. 1 unità di personale tecnico categoria C
- N. 8 unità di personale specializzato di categoria B

**3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**  
Personal computer, fax e fotocopiatrici assegnate all'U.O., dispositivi ad uso individuale per il personale tecnico ed il personale specializzato.

**3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**  
Il piano è indipendente dagli strumenti di programmazione regionale

**3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 2  
RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

<p><b>3.7.1 Finalità da conseguire</b></p> <p><b>3.7.1.1 Investimenti:</b></p> <p>Mantenere il patrimonio immobiliare esistente, di competenza del U. D. attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria ed adeguamenti delle strutture e degli impianti tecnologici imposti da norme di settore.</p> <p><b>3.7.1.12 Erogazione di servizi di consumo:</b></p> <p>Garantire l' idoneità e l'accessibilità dei locali adibiti ad uffici da parte del personale dipendente e degli utenti.</p>	<p><b>3.7.3 Risorse umane da impiegare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Le risorse umane impiegate nel programma sono quelle assegnate alla 2<sup>^</sup> U.O.:</li><li>• N. 2 unità di personale tecnico categoria D</li><li>• N. 1 unità di personale tecnico categoria C</li><li>• N. 8 unità di personale specializzato di categoria B</li></ul> <p>La presenza di una Squadra di Manutenzione formata da n°8 unità di personale specializzato: elettricisti, idraulici, generici garantisce il pronto intervento ed interventi programmabili di moderata entità.</p>
<p><b>3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>Si utilizzano i personal computer, fax e fotocopiatrici assegnate alla 2<sup>^</sup> U.O. dell'U.D. nonché attrezzature e dispositivi ad uso individuale ad uso del personale specializzato della Squadra di Manutenzione.</p>	<p><b>3.7.4 Motivazione delle scelte</b></p> <p>Il mantenimento delle prestazioni di efficienza delle strutture e degli impianti tecnologici in dotazione degli edifici destinati ad uffici ed altri servizi è necessario per:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rispettare gli obblighi di legge gravanti sul datore di lavoro nei confronti del personale dipendente in termini di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro;</li><li>• Rendere gli immobili adeguati, in termini di efficienza, a garantire l'erogazione dei servizi cui sono destinati.</li></ul>

**3.4 – PROGRAMMA N.º3 – 3° Dipartimento – 2° UD Valorizzazione Patrimonio Immobiliare - Turismo**

**3<sup>v</sup> U.O. Inventario e partitario beni immobili. Acquisizione.**

**N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA**

**RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 – Descrizione del programma:**

Efficace amministrazione del patrimonio Provinciale curandone stima conservazione. Elaborazione proposte di valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare, nonché predisposizione di proposte di acquisizione o dismissioni in collaborazione con i singoli Assessorati. Voltrazione e trascrizione adempimenti dei beni patrimoniali connessi alla voltura e trascrizioni degli atti.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Rendere accessibili i dati patrimoniali.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

3.4.3.1 – Investimento: Valorizzare il patrimonio immobiliare

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: informatizzazione degli atti patrimoniali.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane sono quelle destinate dalla pianta organica.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:**

n.1 unità finanziaria di categoria D.

n.1 unità tecnica di categoria D.

n.1 unità tecnica di categoria C.

n.5 unità di categoria B.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

il piano è indipendente dagli strumenti di programmazione regionale.

**3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 3**

**RESPONSABILE SIG. Arch. Vincenzo Gitto**

<p><b>3.7.1 - Finalità da conseguire:</b> <b>3.7.1.1 Investimenti:</b> Valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare in collaborazione con gli organi volitivi dell'ente ed altri uffici competenti</p> <p><b>3.7.1.2 - Erogazione di servizi a consumo:</b> Realizzazione di una banca dati con l'archiviazione telematica dei documenti relativi ai beni immobiliari, da rendere accessibili a tutti i dipartimenti</p>	<p><b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare:</b> n. 1 unità finanziaria di categoria D. n. 1 unità tecnica di categoria D. n. 1 unità tecnica di categoria C. n. 5 unità di categoria B</p>
<p><b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare:</b> N° 1 fotocopiatrice N° 3 P.C.</p>	<p><b>3.7.4 - Motivazione delle scelte:</b> Rendere accessibile, all'Amministrazione, agli uffici dell'Ente agli utenti esterni, i dati relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente ed aggiornarli in modo dinamico, attraverso il monitoraggio del patrimonio immobiliare Provinciale con il rilievo periodico dello stato di conservazione dei beni, l'aggiornamento delle documentazioni tecnico-amministrativo di pertinenza di ciascun bene, l'aggiornamento dei valori di mercato.</p>

### 3.4 – PROGRAMMA N.°4 –

3° Dipartimento- 2° UD Valorizzazione Patrimonio Immobiliare- Turismo

4^ U.O. -**Promozione attività turistiche**

N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: **Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 – Descrizione del programma:** Garantire la promozione e la gestione di iniziative a valenza turistica realizzate nell'ambito dei Programmi dell'Ente.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:** Promuovere le attività atte ad incoraggiare le iniziative dei privati sviluppando l'offerta di servizi in campo turistico.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

**3.4.3.1 – Investimento:** Per le strutture produttive di reddito, si ricorrerà a capitali privati; Per altre iniziative si utilizzeranno fondi per l'attuazione del Piano Triennale o comunitari e, in ultimo, assegnate con il P.E.G..

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:** Diffusione della conoscenza delle caratteristiche del territorio e attrattive locali mediante l'utilizzo di sistemi pubblicitari.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare:** risorse umane in atto in servizio presso questa U.O.:

n.1 Istr.D.U.A.	cat.D
n.3 Istr.Amm.vi	cat. C (di cui n.2 contrattisti)
n.2 Add.Reg.ne Dati	cat.B
n.1 A.S.A.C.	cat.A

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:** n.1 computer completo,  
n.4 computer obsoleti con una sola stampante,  
n.1 fax.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:** si mira ad attuare ogni iniziativa in conformità ai piani regionali e di settore.

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1. DI CUI AL PROGRAMMA N° ...4.....**

**RESPONSABILE SIG. ARCH. VINCENZO GITTO..... (4^UO Promozione attività turistiche).....**

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  <b>3.7.1.1 – Investimenti:</b> Per le strutture produttive di reddito, si ricorrerà a capitali privati;                  Per altre iniziative si utilizzeranno fondi per l'attuazione del Piano Triennale o comunitari e, in ultimo, assegnate con il P.E.G..    <b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo</b> Per le strutture produttive di reddito, si ricorrerà a capitali privati;                  Per altre iniziative si utilizzeranno fondi per l'attuazione del Piano Triennale o comunitari e, in ultimo, assegnate con il P.E.G..</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</b> .....                  risorse umane in atto in servizio presso questa U.O.:                  n.1 Istr.D.U.A. cat.D                  n.3 Istr.Amm.vi cat. C (di cui n.2 contrattisti)                  n.2 Add.Reg.ne Dati cat.B                  n.1 A.S.A.C. cat.A</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare:</b> .....                  n.1 computer completo,                  n.4 computer obsoleti con una sola stampante,                  n.1 fax.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte:</b> .....                  Promuovere le attività atte ad incoraggiare le iniziative dei privati sviluppando l'offerta di servizi in campo turistico.</p>

### 3.4 – **PROGRAMMA N.°5 –**

3° Dipartimento- 2° UD Valorizzazione Patrimonio Immobiliare- Turismo

5^ U.O. –**U.O. Alberghi e statistiche di settore**

**N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA**

**RESPONSABILE: Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 – Descrizione del programma.** Garantire gli adempimenti amm.vi necessari alla autorizzazione e controlli delle strutture ricettive presenti sul territorio provinciale curandone anche la rilevazione dei dati statistici.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:** Applicare gli adempimenti di Legge.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

**3.4.3.1 – Investimento:** Fondi assegnati dal P.E.G..

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:** Classificazione e caratterizzazione delle strutture ricettive.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare:** Le risorse attuali sono:

n.2 Istr.Dir.U.A.	cat.D	
n.5 Istr. Amm vi	cat.C	di cui n.2 contrattisti
n.1 Istr.Tecnico	cat. C	
n.1 Add. Reg. Dati	cat. B	
n.1 Esec. Amm.vo	cat.B	
n.1 ASAC	cat.A	

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:** n.7 computer di cui n.5 obsoleti.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:** si mira ad attuare ogni iniziativa in conformità ai piani regionali e di settore.



**3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1. DI CUI AL PROGRAMMA N° ...5.....**

**RESPONSABILE SIG. ARCH. VINCENZO GITTO 5^U.O. Alberghi e statistiche di settore**

<p><b>3.7.1 - Finalità da conseguire:</b>  <b>3.7.1.1 - Investimenti:</b> Fondi assegnati dal P.E.G.   <b>3.7.1.2 - Erogazione di servizi a consumo:</b> Classificazione e caratterizzazione delle strutture ricettive.</p>	<p><b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare:</b>                  Le risorse attuali sono:                  n.2 Istr.Dir: U.A.      cat.D                  n.5 Istr. Amm vi      cat.C      di cui n.2 contrattisti                  n.1 Istr.Tecnico      cat. C                  n.1 Add. Reg. Dati      cat. B                  n.1 Esec. Amm.vo      cat.B                  n.1 ASAC      cat.A</p>
<p><b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare:</b> n.7 computer di cui n.5 obsoleti.</p>	<p><b>3.7.4 - Motivazione delle scelte:</b> Applicare gli adempimenti di Legge</p>

3.4 – PROGRAMMA N.°6 – 3° Dipartimento- 2° UD Valorizzazione Patrimonio Immobiliare- Turismo

6^ U.O. – **Manifestazioni turistiche e Pro Loco**

N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: **Arch. Vincenzo Gitto**

**3.4.1 – Descrizione del programma: Gestire le attività e gli interventi di supporto, incentivazione e sviluppo delle attività turistiche e delle Pro Loco.**

**3.4.2 – Motivazione delle scelte:** In esecuzione degli adempimenti normativi per la iscrizione delle Pro Loco della Provincia all'Albo regionale, verifica requisiti e valutazione nuove istanze.

**3.4.3 – Finalità da conseguire:**

**3.4.3.1 – Investimento:**Fondi assegnati dal P.E.G..

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:** utilizzo della rete intranet e della pagina web per la diffusione e divulgazione delle attività turistica delle Pro Loco in campo e della cultura locale, delle tradizioni popolari e religiose, dell'enogastronomia e della valutazione delle risorse paesaggistiche ed ambientali.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare:** risorse umane in atto in servizio presso questa U.O.:

n.1 Istr.D.U.A. cat.D

n.1 Istr.Amm.vo cat.C (contrattista)

n.1 Add.Reg.Dati cat.B

n.1 Esec.Amm.vo cat.B

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:** n.3 computer provvisori da sostituire in quanto obsoleti.

.....

.....

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore** si mira ad attuare ogni iniziativa in conformità ai piani regionali e di settore, in collaborazione con le Associazioni di categoria delle Pro Loco.



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1. DI CUI AL PROGRAMMA N° ...6.....**

**RESPONSABILE SIG. ARCH. VINCENZO GITTO 6^ U.O. Manifestazioni turistiche e Pro loco.**

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  <b>3.7.1.1 – Investimenti Fondi assegnati dal P.E.G.</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo:</b> utilizzo della rete intranet e della pagina web per la diffusione e divulgazione delle attività turistica delle Pro Loco in campo e della cultura locale, delle tradizioni popolari e religiose, dell'enogastronomia e della valutazione delle risorse paesaggistiche ed ambientali.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</b> risorse umane in atto in servizio presso questa U.O.:</p> <table border="0"> <tr> <td>n.1 Istr.D.U.A.</td> <td>cat.D</td> </tr> <tr> <td>n.1 Istr.Amm.vo</td> <td>cat.C (contrattista)</td> </tr> <tr> <td>n.1 Add.Reg.Dati</td> <td>cat.B</td> </tr> <tr> <td>n.1 Esec.Amm.vo</td> <td>cat.B</td> </tr> </table>	n.1 Istr.D.U.A.	cat.D	n.1 Istr.Amm.vo	cat.C (contrattista)	n.1 Add.Reg.Dati	cat.B	n.1 Esec.Amm.vo	cat.B
n.1 Istr.D.U.A.	cat.D								
n.1 Istr.Amm.vo	cat.C (contrattista)								
n.1 Add.Reg.Dati	cat.B								
n.1 Esec.Amm.vo	cat.B								
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare:</b> .....  n.3 computer provvisori da sostituire in quanto obsoleti.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte:</b> In esecuzione degli adempimenti normativi per la iscrizione delle Pro Loco della Provincia all'Albo regionale. verifica requisiti e valutazione nuove istanze.</p>								

*m*