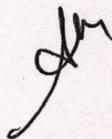


PROGRAMMA N° 13

Pianificazione strategica e mobilità

(Schede 3.4 e 3.7)

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be the initials 'AL'.

**3.4 – PROGRAMMA N.° 13
N. 1 ENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA (EX 6°DIP 2°U.D.)**

RESPONSABILE: Arch. Francesco Alibrandi

3.4.1 – Descrizione del programma: Programmazione Territoriale: Istruttoria e attività di concertazione con gli Enti Istituzionali ai fini della approvazione del PTP – (Quadro Operativo) Avvio attività per la VAS (Valutazione Ambientale Strategica) Istruttoria approvativa mediante la concertazione con gli Enti Istituzionali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Pianificazione Territoriale Provinciale

3.4.3 – Finalità da conseguire: Investimento

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: Confrontare i vari strumenti di programmazione in itinere, per addivenire ad una concertazione priva di incongruenze

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: Staff del P.T.P e personale dell'U.O. PTP costituito da:

- 5 unità personale tecnico Cat. D
- 4 unità personale Cat. C
- 2 unità personale Cat. B
- 1 unità personale Cat. A

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: N° 3 work station n° 3 PC n° 1 Fax n° 1 Fotocopiatrice

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: LL.RR. n° 9/86 48/91 e connessioni con la Pianificazione Territoriale Regionale attraverso la struttura del SITR nodo Provinciale e SITR nodo Regionale

3.4 – PROGRAMMA N.° 13.....

N. ...1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

3.4.1 –Descrizione del programma:...Sottoscrizione del protocolli d'intesa della Coalizione denominata "Peloritani, Terre dei Miti e della bellezza- Area ionica Alcantara" nell'ambito del PO FESR 2007-2013

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle misure di intervento del suddetto PO FESR 2007-2013.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:.../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e centro SITR.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: .../////.....



3.4 – PROGRAMMA N.° 3.....

N. 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

3.4.1 – Descrizione del programma:...Sottoscrizione del protocolli d'intesa della Coalizione denominata "Nebrodi Città aperta " nell'ambito del PO FESR 2007-2013

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle misure di intervento del suddetto PO FESR 2007-2013.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:...../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e utilizzo contenuti del SITR.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:////.....



3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 .. DI CUI AL PROGRAMMA N°3.

RESPONSABILE SIG. ARCH. F. ALIBRANDI.....

| | |
|--|--|
| <p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimenti: Il dato non è ancora disponibile in quanto l'inserimenti dei vari interventi all'interno del PIST di riferimento è in corso di istruttoria e la relativa scadenza è stata fissata al 31/1/2010.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Verranno utilizzate n. 2 PC per la produzione di atti tecnici, n. 1 PC per la produzione di atti amministrativi oltre all'utilizzo dei servizi forniti dal STR di questa Provincia, 1 Staz. Grafica x elaborati tecnici, fotocopiatrice, fax e scanner...</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: Per l'espletamento delle attività di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti all'interno della coalizione di riferimento, e tra questa ed i soggetti esterni, si prevede di impiegare 2 unità di personale tecnico ed 1 unità di personale Amministrativo</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Creazione di un Piano Integrato di Sviluppo Territoriale (PIST) che funga da strumento di sviluppo urbano sociale ed economico per i comuni ricadenti all'interno della coalizione attraverso la captazione di risorse previste dalle singole misure del PO FESR 2007-2013.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
|--|--|

3.4 – PROGRAMMA N.° 13.....

N. ...2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

3.4.1 – Descrizione del programma:...Sottoscrizione del protocolli d'intesa della Coalizione denominata "Tyrrennium- Tyndaris Città-Mare- Montagna" nell'ambito del PO FESR 2007-2013

.....

.....

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle misure di intervento del suddetto PO FESR 2007-2013.....

.....

.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:.../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

.....

.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e centro SITR.....

.....

.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: ...////.....

.....

.....

Be

3.4 – PROGRAMMA N. 4.....

N. 4 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

3.4.1 – Descrizione del programma: ...Sottoscrizione dei protocolli d'intesa della Coalizione del territorio "Milazzo –Eolie" nell'ambito del PO FESR 2007-2013

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle misure di intervento del suddetto PO FESR 2007-2013.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento: .../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e utilizzo contenuti del SITR.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: .../////.....



3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4.. DI CUI AL PROGRAMMA N°3.

RESPONSABILE SIG. ARCH. F. ALIBRANDI.....

| | |
|---|---|
| <p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimenti: Il dato non è ancora disponibile in quanto l'inserimenti dei vari interventi all'interno del PIST di riferimento è in corso di istruttoria e la relativa scadenza è stata fissata al 31/1/2010.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: ...=====...</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: Per l'espletamento delle attività di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti all'interno della coalizione di riferimento, e tra questa ed i soggetti esterni, si prevede di impiegare 2 unità di personale tecnico ed 1 unità di personale Amministrativo</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Verranno utilizzate n. 2 PC per la produzione di atti tecnici, n. 1 PC per la produzione di atti amministrativi oltre all'utilizzo dei servizi forniti dal SITR di questa Provincia, 1 Staz. Grafica x elaborati tecnici, fotocopiatrice, fax e scanner...</p> <p>.....</p> | <p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Creazione di un Piano Integrato di Sviluppo Territoriale (PIST) che funga da strumento di sviluppo urbano sociale ed economico per i comuni ricadenti all'interno della coalizione attraverso la captazione di risorse previste dalle singole misure del PO FESR 2007-2013.</p> <p>.....</p> |

20

N. 4 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: 4° Dip. - Arch. F. Alibrandi – U.O. Programmazione.

3.4.1 – Descrizione del programma: Assicurare la formulazione dei programmi provinciali di sviluppo economico-sociale in collaborazione con le strutture dirigenziali dell'Ente e con gli altri soggetti, svolgimento di studi, ricerche, realizzazione di piani e progetti su temi specifici sia in ambiti di competenza istituzionale che facoltativa.

Assicurare lo stato d'attuazione dei piani e degli interventi che la provincia studia, programma e attua sia direttamente che con altre realtà, garantendo il supporto specialistico funzionale a tutti i servizi dell'Ente coinvolti.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Considerate le notevoli esigenze del territorio e i difficili equilibri finanziari dell'Ente, particolare attenzione sarà prestata all'individuazione ed intercettazione di canali finanziari esterni.

3.4.3 – Finalità da conseguire: Illustrare le caratteristiche dell'economia e dei servizi dell'intero territorio provinciale.

3.4.3.1 – Investimento:.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 2 Categoria "D", 1 Categoria "C" e 1 Categoria "B".

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: n. 2 personal computer, n.2 stampanti e n. 2 telefoni.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: I piani e i programmi sono coerenti con la programmazione regionale.



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 Programma triennale OO.PP. DI CUI AL PROGRAMMA N° 13
RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi – 4° Dip. – U.O. Programmazione**

| | |
|---|---|
| <p>3.7.1 – Finalità da conseguire: La programmazione delle OO.PP. in ambito provinciale è espletata dall'Ufficio Dirigenziale tecnico competente attraverso il dirigente responsabile per la formazione ed attuazione del programma triennale delle OO.PP. L'Unità Operativa "Programmazione" espleta compiti di supporto.</p> <p>Per la programmazione 2010-2012 l'Unità Operativa in questione si propone, essendo ormai inserita in un Ufficio Dirigenziale Tecnico "Pianificazione strategica", di espletare tutte le competenze tecniche amministrative che riguardano la formazione e l'attuazione del Programma Triennale delle OO.PP.</p> <p>3.7.1.1 – Investimenti:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo:</p> | <p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</p> <p>2 Categoria "D", 1 Categoria "C" e 1 Categoria "B". Previsione di uno staff competente per la redazione del piano.</p> |
| <p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>n. 3 personal computer, n.3 stampanti e n. 3 telefoni</p> | <p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Il programma triennale delle OO.PP. redatto in base ai principi della L.109/94 e della L.R. n.7/2002 e successive modifiche costituisce il momento di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Ente nel quadro degli indirizzi di programmazione socio-economico su scala provinciale e regionale, in continuità a quanto già programmato nel "piano precedente".</p> |

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 Verifica stato di attuazione dei programmi DI CUI AL PROGRAMMA N° 13

RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi - 4° Dip. - U.O. Programmazione

| | |
|---|---|
| <p>3.7.1 - Finalità da conseguire: in ottemperanza all'art.193 del D. Lgs.vo 267/2000 e all'art. 55 del Regolamento di contabilità dell'Ente, il Consiglio provinciale entro il 30 settembre di ciascun anno effettua la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede l'organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.</p> <p>3.7.1.1 - Investimenti:</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 - Erogazione di servizi a consumo:</p> <p>.....</p> | <p>3.7.3 - Risorse umane da impiegare: 2 Categoria "D", 1 Categoria "C" e 1 Categoria "B".</p> |
| <p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare: n. 1 personal computer, n.1 stampanti e n. 2 telefoni</p> | <p>3.7.4 - Motivazione delle scelte: l'Ente attraverso "la verifica" effettua una ricognizione dei programmi precedentemente descritti nella relazione previsionale e programmatica dell'anno di riferimento, redatti in base alle relative schede elaborate per competenza da ciascun Dirigente responsabile dell'Ufficio Dirigenziale.</p> |

AL

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 Piano di sviluppo economico-sociale DI CUI AL PROGRAMMA N° 13

RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi – 4° Dip. – U.O. Programmazione

| | |
|---|---|
| <p>3.7.1 – Finalità da conseguire: la Provincia regionale adotta un proprio programma poliennale articolato in piani o progetti settoriale e territoriali, contenente gli obiettivi da perseguire, le priorità da osservare, gli interventi e le opere da realizzare, in rapporto alle risorse finanziarie comunque disponibili.</p> <p>3.7.1.1 – Investimenti:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: il piano provinciale di sviluppo economico sociale tiene conto delle risultanze dell'assemblea generale dei sindaci dei comuni della provincia regionale di Messina.</p> | <p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 2 Categoria "D", 1 Categoria "C" e 1 Categoria "B", previsione di uno staff competente per la redazione del piano.</p> |
| <p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: n. 1 personal computer, n. 1 stampanti e n. 2 telefoni</p> | <p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: la provincia regionale adotta il proprio programma in conformità agli indirizzi e agli atti della programmazione regionale di sviluppo economico-sociale ed in armonia con i relativi obiettivi e priorità.</p> |