

## PROGRAMMA

2° Dipartimento – 1° Ufficio Dirigenziale – Gestione economica e finanziaria- **Resp. Dott. A Torrissi**

Le Unità Operative del 2° Dipartimento – 1° Ufficio Dirigenziale :

- Affari generali e segreteria;
- Bilancio e controllo gestione finanziaria;
- Impegni;
- Riscontro mandati;
- Contabilità lavori pubblici;
- C.E.D.;
- Mutui;
- Conti Consuntivi.

hanno svolto ed in atto svolgono i sottoelencati compiti istituzionali:

**Assicurare** la corretta formulazione e efficace controllo circa la gestione delle risorse economiche e finanziarie dell'ente;

**garantire** l'attività di segreteria al dirigente di servizio;

**garantire** l'attività del servizio impegni finanziari;

**assicurare** la completa e rapida gestione delle attività finanziarie relative all'iter dei mandati;

**garantire** la corretta esecuzione della contabilità di lavori pubblici, cassa depositi e prestiti ed altre liquidazioni;

**assicurare** gli adempimenti amministrativi contabili relativi all'istruttoria e all'accensione dei mutui.



## PROGRAMMA

2° Dipartimento – 2° Ufficio Dirigenziale. – Tributi Provinciali – Fitti attivi e passivi –  
**Resp. Ing. Vincenzo Carditello**

- E' stata effettuata una verifica conoscitiva dei beni immobili di natura storico architettonica di questa provincia;
- È stato predisposto l'elenco delle risorse strumentali di ogni Ufficio Dirigenziale;
- E' stato aggiornato il quadro degli impegni finanziari e dei consumi (utenze elettriche, gas, idriche e TARSU) distinti per utenza e per ciascuno istituto scolastico ed edificio provinciale, per l'esercizio 2008 e raffronto con il 2007;
- E' stato effettuato l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili del compendio ex IRIA;
- E stata effettuata una verifica dei terreni con aggiornamento sull'inventario e partitario dell'Ente;
- E' stato misurato l'andamento della spesa dei beni di consumo;
- E' stato effettuato il monitoraggio informatico dei fitti passivi e della TOSAP;
- E' stato effettuato il monitoraggio dell'applicazione della normativa sugli acquisti dei beni e dei servizi economici attraverso il sistema CONSIP.



**PROGRAMMA**

2° Dipartimento – 2° Ufficio Dirigenziale – Economato - **Resp. Ing. V. Carditello**

**Programma** Gli obiettivi mirano ad assicurare il corretto funzionamento dei servizi di tesoreria, il rapporto con l'utenza attraverso lo sportello cassa e i servizi di magazzino. Il programma comprende le seguenti attività:

- Pagamento stipendi ed emolumenti vari;
- Rendiconti;
- Disposizioni di introito;
- Buoni cassa;
- Erogazione buoni pasto;
- Impegni procedure economali;
- Magazzino;
- Informatizzazione dei mandati, delle anticipazioni con la banca e contabilizzazione buoni pasto.



## PROGRAMMA

3° Dipartimento – 1° Ufficio Dirigenziale – 1^ U.O. Promozione attività Sportive –  
**Resp. Avv. A. calabrò**

L'Ufficio Sport negli anni 2009-2010-2011 si prefigge di svolgere le seguenti attività:

- 1) Contributi sportivi ordinari 2005/2006;
  - a) istruzione determinazione di concessione;
  - b) istruzione disposizione di pagamento;
- 2) Contributi ordinari 2006/2007;
  - a) quantificazione importi e istruzione determinazioni di concessione
  - b) istruzione disposizione di pagamento;
- 3) Contributi ordinari 2007/2008;
  - a) esame pratiche;
  - b) quantificazione importi;
  - c) istruzione determinazione;
  - d) istruzione di spesa di pagamento;
- 4) Contributi ordinari 2008/2009;
  - a) istruzione delibera impegno spesa per pubbl. termine scadenza presentazione istanze;
  - b) istruzione disposizione di pagamento giornali per pubblicità;
  - c) istruzione delibera di massima per impegno cifra complessiva pagamento contr.;
  - d) istruzione determina concessione
  - e) istruzione dispositivi pagamento 2007/2008 per quanto riguarda gli anni 2010/2011.

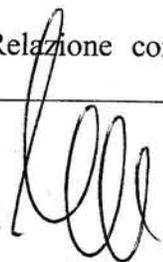
Si prevede il disbrigo dello stesso iter amministrativo sopra riportato per l'anno precedente con la differenza che le pratiche si riferiranno alle stagioni sportive successive.

Coorganizzazioni e compartecipazione alle spese per manifestazioni di promozione sportiva di rilievo con determine di impegno spesa e dispositivi di pagamento relativi agli anni 2009/2011; contributi sportivi straordinari per eventi eccezionali che verranno organizzati negli anni 2009/2010/2011 con il relativo vaglio delle pratiche-parere della commissione provinciale competente.

Determine di concessione e dispositivi di pagamento.

Programmazione, sviluppo ed esecuzione di progetti annuali per la programmazione dello sport nel nostro territorio.

Catalogazione. Informazione e archiviazione degli atti amministrativi. Relazione con il pubblico.



*Autore*

## PROGRAMMA

3° Dip. – 1° Ufficio Dirigenziale – 2^ U.O. Uff. Politiche Giovanili – **Resp. Avv. A. Calabrò**

L'Ufficio Politiche Giovanili in considerazione dello stato di attuazione dei programmi e su atti di indirizzo dell'Assessore Bruno, ha provveduto alla coorganizzazione e partecipazione alle diverse manifestazioni aventi come tipologia d'intervento la cultura, lo sport, il sociale ecc. in cui sono stati coinvolti molti cittadini, soprattutto giovani.

- \* Ha svolto ed è in attuazione il seguente programma:
  - si è cofinanziato un **progetto** europeo denominato UEXTE (l'Europa delle opportunità per i giovani) che si svolgerà in alcune scuole del territorio provinciale dal 27 aprile e si concluderà il 31 maggio 2009.
  - **Progetto** interregionale – nazionale “Ragazzi in gamba” con manifestazione teatrale presso il Teatro Cristo re con la partecipazione delle scuole del territorio.
  - **Progetto** “Arance linfa di legalità” con la partecipazione di alcune scuole del territorio provinciale alla raccolta delle arance presso l'azienda agricola Carmelo Pappalardo in Palagonia imprenditore agricolo minacciato dalla mafia.
  - **Progetto** di Partneriato per il bando di concorso “Giovani Protagonisti” approvato con decreto 30/12/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della gioventù pubblicato sulla GURI n. 12 del 16 Gennaio 2009.
  - **Protocollo intesa** Provveditorato agli Studi sul progetto “salute e benessere” con convegni e incontri presso le scuole del territorio provinciale.
  - Partecipazione della Provincia Regionale di Messina, come Ente capofila all'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per l'attuazione dell'accordo di programma quadro della Regione Siciliana “Giovani Protagonisti di sé e del territorio”.
  - Distribuzione carta “Provincard” a tutti i giovani richiedenti con età dai 14 ai 27 anni.
  - Incrementare con nuove convenzioni l'ampliamento della stessa sul territorio messinese.



### PROGRAMMA

3° Dipartimento – 2° Ufficio Dirigenziale – 1<sup>^</sup> U.O. – Competenze scolastiche - **Resp. Dott. A. Torrisi**

Gli istituti scolastici di istruzione secondaria di pertinenza provinciale, distribuiti nel territorio della provincia di Messina sono 42, e sono suddivisi per indirizzo.

In favore degli istituti di istruzione secondaria, di pertinenza provinciale, si sono attivate tutte le procedure e gli obblighi di legge derivanti da disposizioni legislative quali: L. 11/01/1996 n. 23 e L.R. 24/02/2000 n. 6.

Nel rispetto delle leggi medesime si sono attuate forme di collaborazione con gli istituti scolastici per la realizzazione di alcuni progetti mediante l'adozione di impegni di spesa e la relativa imputazione al capitolo 3225 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

Gli obiettivi riguardanti la previsione attenderanno alle leggi vigenti in materia di pubblica istruzione.



## PROGRAMMA

3° Dipartimento – 2° Ufficio Dirigenziale – 3<sup>^</sup> U.O. Sviluppo sociale, culturale e turistico -  
**Resp. Dott. A. Torrisi**

Il programma previsionale 2009/2011 prevede la realizzazione di una serie di iniziative di notevole spessore culturale su tutto il territorio provinciale.

**Iniziativa** di valorizzazione del patrimonio culturale custodito nei musei del territorio provinciale;

**Iniziativa** di valorizzazione e fruizione della galleria d'arte ; è in corso la distribuzione di un depliant dedicato alla galleria d'arte e destinato ai turisti e ai croceristi in doppia lingua (italiano e inglese);

- è stata formalizzata l'adesione alla giornata nazionale dell'arte contemporanea promossa dall'AMACI che prevede l'ingresso gratuito fino alla mezzanotte di tutti i musei d'arte moderna e contemporanea in Italia, in data 03/10/2009;
- è stata programmata l'iniziativa "incontri musicali in galleria" che prevede, nel periodo maggio-dicembre 2009, un ciclo di incontri musicali che consentano ai visitatori oltre, ad apprezzare le opere d'arte esposte in galleria, di vivere contemporaneamente l'atmosfera creata da giovani concertisti coordinati dalle Associazioni Musicali del territorio;
- si è provveduto al restauro di n. 2 quadri (*Ballo di contadini* di G. Migneco e *Half dollar* di F. Angeli);
- giorno 24/04/2009 si è svolto nei locali della galleria il convegno: "Storia di un dipinto e del percorso artistico del suo autore: *La Tortorella* di S. De Pasquale";
- continuano le visite guidate alla galleria sia per gruppi di turisti che per scolaresche.

**Iniziativa** di valorizzazione e fruizione del palacultura "B. Cattafi" di Barcellona P.G.;

- è in corso di completamento l'iter per la realizzazione di un'adeguata segnaletica stradale che consenta ai visitatori di raggiungere con facilità la struttura;
- si prevede nel triennio 2009/2011, l'attivazione della biblioteca del pala cultura che al momento è priva degli arredi indispensabili per il funzionamento.

**Ideazione** di un premio letterario denominato "*premio Quasimodo*" da destinare ai migliori componimenti poetici realizzati dagli studenti delle scuole medie inferiori e superiori della provincia di Messina.

**Adesione** alla giornata del contemporaneo promossa dall'AMACI per la realizzazione di mostre specifiche di arte contemporanea per gli anni 2009-2010-2011.

**Avvio progetto** "*promozione dei musei demo-etnoantropologici della provincia di Messina*" attraverso la pubblicazione di una guida e di un apposito sito web;

- con determinazione n. 26 del 24/10/2008 è stata affidata la coorganizzazione e compartecipazione finanziaria all'Associazione Culturale Kiklos per la pubblicazione di una guida e del sito web "*musei demo-etnoantropologici della provincia di Messina*".

**Progetto** "*nessun comune lasciato indietro*", ovvero il tentativo di valorizzare le identità delle diverse comunità, e favorire la crescita e lo sviluppo socio-culturale di ogni comune della provincia;

- tutti i comuni della provincia di Messina sono stati invitati a inviare le schede informative sui beni di pregio artistico-culturale esistenti nel loro territorio. E' in corso la raccolta dati limitatamente ai comuni che hanno risposto;
- è stata organizzata la manifestazione "*la cultura dell'arte sacra*" nei giorni 6 e 7 marzo 2009 per valorizzare l'arte sacra nella fascia ionica della provincia di Messina;
- in data 16 marzo 2009 è stata convocata presso il salone degli specchi della provincia di Messina l'assemblea degli Assessori alla cultura, di tutti i comuni della provincia finalizzata alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale.

**Progetto** "*promozione attività teatrali sul territorio provinciale*" finalizzato a conoscere la presenza di scuole di teatro e delle compagnie teatrali operanti nel territorio provinciale al fine di promuoverle e di creare un coordinamento delle stesse con l'apporto dell'Assessorato ai beni Culturali;

*mm*

- in data 6 aprile 2009, si è svolta, convocata dall'Assessorato provinciale dei Beni Culturali, l'assemblea di tutte le associazioni culturali della provincia di Messina, finalizzata in particolare alla promozione delle attività teatrali e musicali su territorio provinciale.

*mm*

**PROGRAMMA**

3° Dip. – 2° Ufficio Dirigenziale – 4^ U.O. biblioteca e archivio storico – **Resp. Dott. A. Torrisi**

**Catalogazione** anche informatica con riordino dei volumi presenti nella biblioteca provinciale riguardanti la storia, la letteratura, l'economia, la cultura e le traduzioni di Messina, dei comuni della provincia di Messina e della Regione Siciliana.

**Recupero** e valorizzazione di eventuale documentazione di interesse storico archivistico finalizzato alla realizzazione di un archivio storico provinciale.

**Progetti** di aggiornamento previsti per l'anno 2009:

- **Conferenza di servizi;**
- **Necessità di una adeguata allocazione del materiale cartaceo dislocato nelle più svariate sedi dei vari uffici provinciali;**
- **Necessità di ripristinare minime condizioni di garanzia igienico sanitaria nei siti dove al momento è allocato il materiale cartaceo;**
- **Necessità di locali adeguatamente attrezzati per effettuare la selezione della documentazione cartacea recuperata e la valorizzazione della documentazione avente valenza storico archivistica;**
- **Apertura della biblioteca provinciale all'utenza esterna;**
- **Necessità di dotarsi di apposito regolamento approvato dal Consiglio Provinciale.**

