

**Città Metropolitana di Messina**  
**Segretario Generale**  
**Servizio "Trasparenza e URP" – Ufficio URP**  
**Via XXIV Maggio – 98100 MESSINA**

**RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_/\_\_/\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_), in Via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_ telefono/fax: \_\_\_\_\_ e.mail: \_\_\_\_\_,  
pec.: \_\_\_\_\_ munito di documento di identificazione: \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ rilasciato da: \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

a titolo personale,  nella qualità di \_\_\_\_\_

in rappresentanza di: \_\_\_\_\_, di cui si allega delega firmata e copia del documento di riconoscimento.

**CHIEDE**

- di prendere visione
- di estrarre copia semplice
- di ottenere copia autenticata
- di ottenere copia semplice su supporto elettronico
- di ottenere copia autenticata su supporto elettronico
- (altro) \_\_\_\_\_

del seguente atto/documento amministrativo (indicare con precisione i documenti richiesti, in modo da semplificare la ricerca. Se si conoscono, specificarne la tipologia, il numero o la data degli atti):

---

---

---

Motivazione della richiesta di accesso \_\_\_\_\_

Da ritirare presso l'URP previo pagamento dei costi di riproduzione (vedi tabella A del "Regolamento accesso agli atti" approvato con deliberazione n. 52/CM del 22/12/2016.

- Consapevole degli adempimenti richiesti dall'art. 3 del D.P.R. 184/2006 nell'ipotesi in cui vi siano soggetti controinteressati al rilascio della documentazione richiesta.
- Informato che il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 d. lgs. 196/2003, avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_